

# 霍山县佛子岭至南岳山公路项目 勘察设计

（招标编号：E341525001003008）

## 招 标 文 件

招标人：霍山县地方公路管理局（盖单位章）

招标代理机构：安徽铭远项目管理有限公司（盖单位章）

2025 年 1 月 24 日

---

# 目 录

第一章	霍山县佛子岭至南岳山公路项目勘察设计招标公告 .....	3
第二章	投标人须知 .....	8
第二章	投标人须知.....	9
第三章	评标办法（综合评估法） .....	39
第四章	合同条款及格式 .....	51
第五章	发包人要求 .....	64
第六章	投标文件格式 .....	70

# 第一章 霍山县佛子岭至南岳山公路项目勘察设计招标公告

## 1. 招标条件

本招标项目霍山县佛子岭至南岳山公路项目勘察设计（项目编号 E341525001003008，项目业主为霍山县地方公路管理局，建设资金来自财政资金（资金来源），出资比例为 100%，招标人为 霍山县地方公路管理局。项目已具备招标条件，现对该项目的勘察设计进行公开招标。

## 2. 项目概况与招标范围

2.1建设地点：霍山县佛子岭至南岳山公路起于佛子岭、衡山镇。

2.2工程规模：全长约18.5公里。拟按三级公路标准建设，主要建设内容为路基、路面、桥涵、交安等,拟按三级公路标准建设。勘察设计费约208万元。

2.3勘察设计服务期限：180日历天

2.4招标方式：公开招标

2.5资格审查方式：资格后审

2.6招标范围：项目勘察、立项、可研、初步设计、施工图设计及专题报告(满足项目前期报批需求，包括但不限于土地预审、社稳、洪评、环评、水保、林地等专项报告编制及报批)及项目后续服务工作等。

2.7标段划分：一个标段。

## 3. 投标人资格要求

3.1 投标人须同时具备以下资质：

（1）设计类资质要求：具备公路行业（公路）专业丙级及以上资质或公路行业丙级资质或工程设计综合甲级资质。

（2）勘察类资质要求：具备工程勘察专业类（岩土工程）丙级及以上资质或工程勘察专业类岩土工程勘察丙级及以上资质或工程勘察综合类甲级资质。

3.2项目负责人及技术负责人要求：

3.2.1项目负责人及技术负责人须具备公路工程相关专业中级及以上职称资格，提供社保证明材料。

3.3本次招标不接受联合体投标。

---

3.4与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。

3.5在“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>)中被列入失信被执行人员名单的投标人，不得参加投标。

## **4. 技术成果经济补偿**

本次招标对未中标人投标文件中的技术成果不给予经济补偿。

## **5. 招标文件的获取**

5.1 有意向参与本项目投标的投标人，应在投标截止时间前自行在六安市公共资源电子交易系统(<http://183.162.78.64:9016/TPBidder>)下载招标公告、补充公告、招标文件和澄清文件等资料。

## **6. 投标文件的递交及相关事宜**

6.1投标人自行进行现场踏勘，充分了解现场情况以获得一切可能影响投标报价的直接资料；中标后不得再对现场因素对投标报价提出异议。

6.2投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2025年2月20日9时00分）。

## **7. 发布公告的媒介**

本次招标公告同时在六安市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.luan.gov.cn>）

安徽省公共资源交易监管网（<http://ggzy.ah.gov.cn>）

安徽省招标投标信息网（<http://www.ahtba.org.cn>）

全国公共资源交易平台（<http://www.ggzy.gov.cn>）上发布。

## **8. 其他注意事项**

8.1投标文件所报的项目负责人必须是本单位的人员。

8.2本项目采用不见面开标（网上解密）方式，投标人无需到开标现场进行解密，采取网上解密方式解密投标文件。投标人在开标时间前使用 CA 数字证书登录“六安市公共资源交易不见面开标系统”，等待开标并按系统提示进行相应的投标人解密等事项，采用本方式可以观看开标现场音视频直播并进行互动交流。具体操作方法见六安

---

市公共资源交易中心网站“服务指引—交易微课堂”栏目中“六安市公共资源交易不见面开标系统操作手册（投标人）”。

解密时间：解密程序开始后每个投标人均应在解密指令发出后30分钟内完成解密，否则投标文件将被拒绝。

参加本项目的投标人提前准备好电脑、耳麦等相关设备，确保开标顺利进行，如因设备造成的问题由投标人2万元，投标保证金必须在投标截止时间前通过投标人基本账户汇入招标文件指定的保证金账户或提供投标保证金保函、保证保险，未按招标文件要求提供投标保证金的取消投标资格。

8.4有意向参与本项目投标的投标人，应在投标截止时间前自行在六安市公共资源电子交易系统(<http://183.162.78.64:9016/TPBidder>)下载招标公告、补充公告、招标文件和澄清文件等资料。

8.5中标人应在合同签订前按照招标文件规定向招标人缴纳履约保证金，本工程履约保证金为中标价2%，由招标人负责对履约保证金进行管理。中标人须在中标通知书发出后30日内与招标人签订书面合同，同时在六安市公共资源电子交易系统完成合同在线签订与公开。

8.6投标人通过六安市公共资源电子交易系统提出疑问的截止时间为2025年2月4日17时30分，招标人网上集中统一答疑时间为2025年2月5日，开标时间与投标文件递交截止时间为同一时间即2025年2月20日9时00分。

8.7投标人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前在网上(六安市公共资源电子交易系统)提出。招标人自收到异议之日起3日内通过电子交易系统答复，所有潜在投标人在投标截止时间前有义务自行查询，否则造成的一切后果由投标人自行承担。投标人未在规定时间内对招标文件提出异议的，视同认可招标文件所有条款，凡在评审过程中涉及到的任何评审争议均以招标人和招标代理机构解释为准。

8.8投标人自行在安徽省公共资源交易平台电子服务系统注册用户名，填报企业基本信息、项目经理和项目班子成员信息、企业和项目经理业绩、企业和项目经理获奖等相关信息。投标人自行更新、维护本单位信息。以上所有信息的真实性、准确性和完整性由投标人负责。

安徽省公共资源交易市场主体库注册联系电话：010-86483801转5-2

六安市公共资源交易平台电子交易系统联系电话：0512-58188516

六安市公共资源交易平台电子交易系统CA证书办理机构：

安徽CA（安徽省电子认证管理中心有限责任公司）联系电话：400-880-4959

CFCA（江苏翔晟信息技术股份有限公司）联系电话：025-66085508

---

8.9投标人在制作投标文件时，须将招标文件要求的资质资格、社保缴费证明、奖项、业绩、荣誉等相关资料原件扫描件编入投标文件中，评标委员会在评审时以投标文件编入的信息原件扫描件为评审依据。编入投标文件的各种证书、证照、证明、文件、业绩、奖项、荣誉等相关资料的扫描件的原件，其真实性、准确性、完整性等均由投标人负责，编入投标文件的原件扫描件必须与原件一致，否则按投标无效或废标处理。

8.10投标人在下载招标文件（含图纸、答疑澄清文件等）过程中若遇到问题，请与软件技术支持联系，电话：0512-58188516。在咨询过程中不得透露投标人自身信息。

## **9、联系方式：**

招标人：霍山县地方公路管理局

地址：霍山县迎驾大道西38号

联系人（受理异议人）：华先生

电话：0564-5022485

招标代理机构：安徽铭远项目管理有限公司

地址：安徽省六安市霍山县衡山镇与儿街路淠河新区33号楼

联系人（受理异议人）：潘女士

电话：0564-5611683

招标监督管理机构：霍山县发展和改革委员会（霍山县公共资源交易监督管理局）

地址：霍山县行政中心主楼11楼

电话：0564-5032057

## **10、投标保证金账号：**

### **1、投标保证金允许支付方式：**

第一种方式：网银支付、银行转账

第二种方式：纸质银行保函、纸质保证保险、担保保函等

第三种方式：电子银行保函、电子保证保险、担保保函等

### **2、汇入账户名称：霍山县公共资源交易中心**

汇入以下任意一家银行和账号：

①汇入银行：徽商银行六安霍山支行

汇入银行账号：1761301021000625438002757；

②汇入银行：中国农业银行股份有限公司霍山县支行

汇入银行账号：1234500104001629900000000025；

③汇入银行：安徽霍山农村商业银行股份有限公司营业部

汇入银行账号：20010001975266600000014000094 ；

---

④汇入银行：中国邮政储蓄银行霍山县支行

汇入银行账号：93400301001863889701106；

⑤汇入银行：中国银行股份有限公司霍山迎驾大道支行

汇入银行账号：185741789895；

⑥汇入银行：中国建设银行股份有限公司霍山支行

汇入银行账号：6232811780000007772；

3、汇出账户要求：应为投标单位基本账户。

4、投标保证金到达指定账户截止时间同投标截止时间。

5、投标单位必须在投标保证金银行汇单备注栏注明本工程招标编号。

6、未按时汇入或非投标人基本账户汇出或收款银行账号错误无法判定投标保证金对应关系的， 投标保证金无效。

霍山县地方公路管理局  
安徽铭远项目管理有限公司

2025年1月 24 日

---

## 第二章 投标人须知



## 第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称: 名 称 : 霍山县地方公路管理局 地 址 : 霍山县衡山镇迎驾大道西路 38 号 联系人 (受理异议人): 华先生 电 话: 0564-5022485
1.1.3	招标代理机构	名称: 安徽铭远项目管理有限公司 地址: 安徽省六安市霍山县衡山镇与儿街路淠河新区 33 号楼 联系人 (受理异议人): 潘女士 电 话: 0564-5611683
1.1.4	招标项目名称	霍山县佛子岭至南岳山公路项目勘察设计
1.1.5	标段建设地点	霍山县佛子岭至南岳山公路起于佛子岭、衡山镇。
1.1.6	标段建设规模	(1) 工程规模: 全长约 18.5 公里。拟按三级公路标准建设, 主要建设内容为路基、路面、桥涵、交安等, 拟按三级公路标准建设。  (2) 招标范围: 项目勘察、立项、可研、初步设计、施工图设计及专题报告 (满足项目前期报批需求, 包括但不限于土地预审、社稳、洪评、环评、水保、林地等专项报告编制及报批) 及项目后续服务工作等。
1.1.7	标段投资估算	估算总投资约 14800 万元, 勘察设计费约 208 万元。
1.2.1	资金来源及比例	财政资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	见招标公告
1.3.2	勘察设计服务期限	180 日历天
1.3.3	质量要求	合格。符合设计和国家现行有关标准、规范的合格标准要求及满足相关 批复要求。
1.3.4	安全目标	保证设计人员安全, 一切风险由投标人承担。

1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质要求：见附录 1 业绩要求：见附录 2 信誉要求：见附录 3 项目负责人资格：见附录 4 分项负责人最低要求：见附录 5
1.4.2	是否接受联合体投标（本项目不接受联合体投标）	接受，应满足下列要求： 应满足下列要求：联合体成员数（含牵头人）不得超过 2 家； 联合体牵头人应为承担设计任务的单位。 (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任； (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级； (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标，否则各相关投标均无效。
1.4.3	投标人不得存在的其他关联情形	/
1.4.4	投标人不得存在的其他不良状况或不良信用记录	/
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	不召开投标预备会。 形式：使用 CA 数字证书登录“六安市公共资源电子交易系统”，在“网上提问”菜单以书面形式将提出的问题送达招标人。
1.11.1	分包	允许，经招标人同意且符合相关法律法规要求，设计人可将项目中除设计以外的相关专题工作进行分包。但所有费用应包含在本次投标报价中，且设计总包单位须对所有成果负总责。 对分包人的资格要求：符合相关专题要求。
2.1	构成招标文件的其他资料	招标人发出的澄清及修改（如有）、补疑书（如有）、通知（如有）等
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：2025 年 2 月 4 日 17 时 30 分 形式：使用 CA 数字证书登录“六安市电子交易平台”，在“网上提问”菜单以书面形式要求招标人对招标文件予以澄清
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	通过“电子交易平台”发出招标文件澄清
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	投标人自行查看无需确认。 形式：登陆“六安市公共资源交易电子服务系统”自行查看。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	通过“电子交易平台”发出招标文件澄清

2.3.2	投标人确认收到招	投标人自行查看无需确认。
	标文件修改	形式：登陆“六安市公共资源交易电子服务系统”自行查看。
3.1.1	构成投标文件的其/他资料	
3.2.1	增值税税金计算方法	执行国家最新税率标准。
3.2.3	报价方式	总价
3.2.4	最高投标限价	有，最高投标限价总费用为 208 万元。
3.2.5	投标报价的其他要求	(1) 投标人投标报价不得高于最高投标限价。 (2) 投标报价包括招标文件已列出或未列出但应属于招标范围的服务内容，任何缺项均视为已包含在投标报价中。 (3) 中标价格包括本项目招标文件要求的设计服务等全部内容。
3.3.1	投标有效期	自投标人提交投标文件截止之日起计算 90 日
3.4.1	投标保证金	<p>1、投标保证金数额：人民币 2 万元整。</p> <p>2、是否要求投标人递交投标保证金：  <input checked="" type="checkbox"/> 免收，投标人须填写投标文件格式中免缴投标保证金承诺函。否则，投标无效。  <input type="checkbox"/> 递交</p> <p>3、投标保证金支付方式：（由招标人自行选择具体方式）：            第一种方式： <input checked="" type="checkbox"/> 网银支付      <input checked="" type="checkbox"/> 银行转账            第二种方式： <input checked="" type="checkbox"/> 纸质银行保函    <input checked="" type="checkbox"/> 纸质保证保险、担保保函等            第三种方式： <input checked="" type="checkbox"/> 电子银行保函    <input checked="" type="checkbox"/> 电子保证保险、担保保函等</p> <p>4、递交要求：            （1）如投标人采用第一种方式（即网银支付、银行转账）递交的，根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十六条规定之精神，需遵循下列规定：            ①汇出银行要求。应为投标人的基本账户开户银行。投标人的投标保证金应从投标人在安徽省公共资源交易市场主体库中公布的 银行基本账户转出，否则一律视为无效，其投标无效。投标人的投标保证金是否从市场主体库中公</p>

		<p>布的银行基本账户转出，由招标人在开标、评标时通过开评标系统展示判断；若因系统故障无法展示，则以银行到账凭据作为判断的依据。</p> <p>②投标人对在安徽省公共资源交易市场主体库中公布的银行基本账户信息真实性、准确性负责。投标人有基本账户开户许可证的，应在投标文件中提供含有基本账户信息的基本账户开户许可证的原件扫描件；没有基本账户开户许可证的，应在投标文件中提供投标人基本账户开户银行出具的该投标人基本存款账户信息原件扫描件，并按所附格式承诺真实有效。由评标委员会在评标时审查认定基本账户是否与主体信息库信息一致，基本账户与主体信息库信息不一致的，其投标无效。未在投标文件中提供基本账户开户许可证的原件扫描件或基本账户开户银行出具的该投标人基本存款账户信息证明的原件扫描件，将视为基本账户不正确，导致投标无效。</p> <p>③网银支付、银行转账转入时限。投标截止时间前必须到下列指定的收款人账户，转入时间应满足网银支付、银行转账数据交换的时间需求。收款人名称、汇入银行及汇入账号应严格按照下列收款人名称、汇入银行及汇入账号填写，不出错，不得多字少字，否则责任自负。</p> <p>收款人名称：详见招标公告  汇入银行名称：详见招标公告  汇入银行账号：详见招标公告</p> <p>（2）如采用第二种方式（纸质银行保函、纸质保证保险、纸质担保保函等，见投标文件格式）递交，根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十六条规定之精神，需遵循下列规定：</p> <p>①采用纸质银行保函、纸质保证保险、纸质担保保函，该保函、保险应当是无条件见索即付的银行保函、保证保险、担保保函（具体要求：见招标文件所附的银行保函格式文本、保证保险格式文本、担保保险格式文本载明的要素与包括权利义务方面的内容要求），保函期限必须大于投标有效期，受益人应为招标人。投标人须将采用的纸质保函、保险原件扫描件编入投标文件，未编入的视为</p>
--	--	---

		<p>未提供投标担保，其投标无效；虽提交了纸质保函、保险原件扫描件，但其载明的要素与权利义务的要求，不符合格式文本要求，没有按照招标文件约定、投标人的承诺承担所有保证事项、或者不是无条件见索即付式的保函、保险，视为未提交保函保险，其投标无效。</p> <p>②采用纸质银行保函、纸质保证保险、纸质担保保函，其办理保函或保证保险所需的费用，应从投标人在安徽省公共资源交易市场主体库中公布的银行基本账户汇（支）出，并承诺真实有效。费用是否从投标人在安徽省公共资源交易市场主体库中公布的银行基本账户汇（支）出，由投标人将本单位从基本账户汇出该项费用的原始凭证（载有基本账户信息、收取该费用的承担出具保函保险的单位名称、账户信息的原始凭证；属于基本账户银行出具保函的除外）扫描件、基本账户开户许可证（或基本账户开户银行出具的该投标人基本存款账户信息证明材料）的原件扫描件编入投标文件中，由评标委员会在评标时审查认定。未从投标人在安徽省公共资源交易市场主体库中公布的银行基本账户汇（支）出或基本账户弄虚作假的，其投标无效。未在投标文件中提供本单位从基本账户支付该项费用的原始凭证扫描件、或未提供基本账户开户许可证的原件扫描件或基本账户开户银行出具的该投标人基本存款账户信息证明的原件扫描件的，将视为基本账户不正确，导致投标无效。</p> <p>③投标人提交的纸质保函保险，必须明确载明有效的查询途径（包括电话、网址链接及查询方式），否则该保函保险无效。</p> <p>④中标候选人须在中标候选人公示期满后3个工作日内，将其开具至本项目的纸质保函保险原件提交招标人，其他非中标候选人的纸质保函保险原件留存备查，且原件须与投标文件中提供的扫描件一致。招标人及监管部门需查询查核时，投标人应当提供原件扫描件，如存在未按规定提交原件或提交内容不一致，或发现弄虚作假的，招标人将视情况给予三年以内投标资格限制，并报监管部门依法处理。</p> <p>（3）如采用第三种方式即电子保函递交，根据《中华</p>
--	--	--

		<p>人民共 和国招标投标法实施条例》第二十六条规定之精神，需遵循下列 规定：</p> <p>①办理银行电子保函所需费用，应从投标人基本账户汇（支）出， 并通过出具电子保函的银行系统校验，未通过校验的，投标无效。 受益人应为招标人。投标人须在投标文件递交截止时间前提供与六安市公共资源交易中心交易系统对接的电子保函，否则视为投标保 证金未按规定要求提交，由评标委员会否决其投标。</p> <p>②保险电子保函、担保电子保函由投标人协商委托的保险机构、 担保机构出具，受益人为招标人。投标人须在投标文件递交截止时 间前提供与六安市公共资源交易中心交易系统对接的电子保函，否 则视为投标保证金未按规定要求提交，由评标委员会否决其投标。</p> <p>5、招标人对中小微企业可免交投标保证金：</p> <p>是否免交投标保证金：<input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/> 否，<b>本项目免交对象是 所有投标人。</b></p> <p>6、中标候选人若采用电子保函、纸质保函、电子保险、纸质保 险形式递交投标保证金的，其电子保函、纸质保函、电子保险、纸 质保险将随中标候选人公示一并公示。</p> <p>7、其他注意事项：</p> <p>（1）投标人提交的保函保险（纸质）不符合本招标文件所附格 式保函保险第一、二、三、四、五、六、七条款内容要求的，视为未提交投标保函保险，其投标无效。</p> <p>（2）投标人采用虚假保函、虚假保证保险方式提交投标保 证金 的，除依法承担弄虚作假的法律责任外，仍应根据招标文件规定承担投标保证金不予退还的民事责任，其承担方式为限时足额缴纳招标文件所列全部投标保证金，投标人在招标人发出追缴通知后的规定缴纳时间内不能足额支付投标保证金的，招标人将依法提起诉讼追缴， 招标人因此发生的诉讼费、 律师代理费等费用均由投标人承担。不缴纳或不足额缴纳的，将承担不良行为记录、 行政处罚、投标资格限制的处理，直至移送司法机关承担弄虚作假的刑事责任。</p> <p>8、退回时限：（1）、非中标候选人投标保证金的退还。</p>
--	--	--

		<p>中标 候选人公示期满次工作日，电子交易系统自动提交除中标候选人外 的其他投标人的投标保证金及银行同期存款活期利息的退还指令。</p> <p>（2）、中标候选人投标保证金的退还。中标通知书发出后次工作 日，电子交易系统自动提交除中标人外的其他中标候选人的投标保 证金及银行同期存款活期利息的退还指令。</p> <p>（3）、中标人投标保证金的退还。</p> <p>①及时完成合同签订与公开的。中标通知书发出之日起 30 日内，招标人与中标人及时完成合同签订，并通过电子交易系统完 成合同线上公开的，次工作日电子交易系统自动提交中标人的投标 保证金及银行同期存款活期利息的退还指令。</p> <p>②未及时完成合同签订与公开的。中标通知书发出之日起 30 日内，招标人与中标人未及时完成合同签订和合同线上公开的，电 子交易系统于中标通知书发出后第 31 日（如果当天为节假日，则顺 延至下一工作日）自动提交中标人的投标保证金及银行同期存款活 期利息的退还指令。</p> <p>（4）、特殊情况投标保证金的退还按六交易(2023)2 号文执行。</p> <p>9、中标人应按投标须知前附表第 7.7.1 条的规定另行交纳履约保证 金。</p>
3.4.3	投标保证金的利息 计算原则	按相关规定执行
3.4.4	其他可以不予退还 投标保证金的情 形	/
3.5 <sup>③</sup>	资格审查资料的特殊 要求	无
3.5.2 <sup>④</sup>	近年完成的类似项 目情况的 时间要 求	见招标公告和评标办法要求
3.6.1	是否允许递交备选 投标方案	不允许

3.7.4	投标文件副本份数及其他要求	<p>投标文件副本份数：本项目实行电子招投标无需提供纸质投标文件。</p> <p>是否要求提交电子版文件： 是。</p> <p>其他要求：1、加密电子版投标文件（通过六安市公共资源 交易平台投标人系统上传）。</p> <p>2、投标人一旦被确定为预中标人，在领取中标通知书之 前，应立即向招标人提供与项目评标时所使用的电子版投 标文件相同的纸质版投标文件（一正三副并加盖单位公章）。如若提供的纸质版投标文件与电子版不符，将视其 为弄虚作假，并取消其中标资格。</p>
3.7.5	装订的其他要求	<p>投标人中标后投标文件的正本与副本应采用 A4 纸印刷（图 标页可例外），分别装订成册，编制目录和页码，并不得 采用活页装订，宜采用双面打印、软封面包装；投标文件 的技术标和商务标分开装订成册。</p>
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间（具体详见招标公告）</p> <p>开标地点：六安市公共资源交易不见面开标系统</p>
5.2.1	（商务及技术文件） 开标程序	开标顺序：（先评商务及技术文件，后评报价文件。）
5.2.3	（报价文件）开标 程序	（开标顺序：先评商务及技术文件，后评报价文件。）
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成： 5 人，其中招标人代表 1 人， 专家 4 人；</p> <p>评标专家确定方式：从评标专家库中随机抽取。</p>
6.3.2	评标委员会推荐中 标候选人的人数	推荐的中标候选人的人数为 3 名。
7.1	中标候选人公示媒 介及期限	<p>公 示 媒 介： 六 安 市 公 共 资 源 交 易 电 子 服 务 系 统 （<a href="http://ggzy.luan.gov.cn">http://ggzy.luan.gov.cn</a>）</p> <p>安徽省公共资源交易监管网（<a href="http://ggzy.ah.gov.cn">http://ggzy.ah.gov.cn</a>）</p> <p>安徽省招标投标信息网（<a href="http://www.ahtba.org.cn">http://www.ahtba.org.cn</a>）</p> <p>全国公共资源交易平台（<a href="http://www.ggzy.gov.cn">http://www.ggzy.gov.cn</a>）上发布。</p> <p>公示期限：不少于 3 日（说明：公示期截止时间在法定休息 日的应顺延至首个工作日）。</p>
7.4	是否授权评标委员 会确定中标人	否



7.5	中标通知书和中标结果通知发出的形式	<p>中标通知书发出的形式：<input type="checkbox"/> 纸质 <input checked="" type="checkbox"/> 数据电文</p> <p>特别提醒：招标人确定中标人后，通过电子交易系统向中标人发出中 标（成交）通知书，中标（成交）通知书发出即视为送达。 投标人应 主动登录电子交易系统查询，招标人和招标代理机构不承担投标人未 及时关注相关信息引发的相关 责任。</p>
7.6	中标结果公告媒介及期限	<p>公告媒介：中标结果公示将在六安市公共资源交易电子服务系统发布</p> <p>公告期限：1 日</p>
7.7	技术成果经济补偿	不补偿
7.8.1	履约保证金	<p>保证方式：中标人可以通过转账、网银支付、汇票、支票、 担保保函、保证保险、保函（含电子保函）等方式提交履 约保证金。</p> <p>保证金数额：中标人按合同总价额即中标价的 2%提交履约保证金。</p> <p>中标人以现金进行履约保证的，应将现金提交到以下指定的银行账户。</p> <p>中标人以保函或保证保险方式担保履约的，应将保函或保 证保险交至招标人保管。中标人提交保函或保证保险的担 保期限不得少于中标项目的合同期限。保函或保证保险担 保期限到期但中标项目尚未竣工验收的，中标人应当进行 续保或者补缴履约保证金。</p> <p>中标人应当续保或者补缴履约</p> <p>保证金而没有续保或者补缴履约保证金的，招标人可以暂停支付中标人同等金额的项目工程款。</p> <p>提交时限：合同签订前提供。</p> <p>汇入账户名称：中标后提供</p> <p>汇入银行名称：中标后提供</p> <p>汇入银行帐号：中标后提供</p> <p>中标人必须按上述要求提交履约保证金并与招标人（发包 人）签订合同，超过时限未提交履约保证金或因中标人自 身原因未在招标文件约定时限内签订合同的，其中标资格 无效，招标人依据《中华人民共和国招标投标法实施条例》 第五十五条规定依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。</p>
8.5.1	监督部门	<p>监督部门：霍山县发展和改革委员会（霍山县公共资源交易监督管理局）</p> <p>地 址：霍山县政府 11 楼</p> <p>电 话：0564-5032057</p> <p>邮政编码：237200</p>
9	是否采用电子招标投标	<p>是，具体要求：1、各投标人应使用六安市公共资源交易中心提供的电子标书制作工具软件（<a href="http://ggzy.luan.gov.cn/">http://ggzy.luan.gov.cn/</a> 下载中心栏目自行下载）制作生成加密版电子投标文件。</p> <p>特别提示：投标人需采用最新版投标文件制作工具，具体 请在六安市公共资源交易平台电子服务系统下载中心栏目下载，软件启动</p>

		时也将进行提示（需在互联网络通畅状态），各投标人需注意及时更新，以免造成投标文件制作 错误，因此导致无效标，责任自负。 2、投标文件制作软件中的投标文件格式与招标文件给定的 不一致的，以本招标文件为准。	
需要补充的其他内容			
社保要求	1、本项目负责人及分项负责人（技术负责人）必须是本单位工作人员。评审时以投标人所属社保机构出具的包括投标截止日所属月份(含) 为基点起往前 计算已经过去的连续 5 个月内不少于连 续缴费 3 个月的拟委任的本项目负责人及分项负责人的社保缴费清单等社保缴费证明原件扫描件为准(例：7 月 19 日开标，则连续 5 个月是指 7 月、6 月、5 月、4 月、3 月；连续 3 个月是指 7 月、6 月、5 月或 6 月、5 月、4 月 或 5 月、4 月、3 月，以此类推)。 2、无社保缴费证明或提供的社保缴费证明不满足招标要求的，其投标资格无效(如年满 60 周岁无法提供社保缴费证明的，可提供聘用合同 原件扫描件和包括投标截止日所属月份(含)为基点起往前计算已经过 去的连续 5 个月内不少于连续发放 3 个月的加盖银行印章的能体现 聘用企业名称及本项目负责人及分项负责人人员姓名的工资打卡流水账单原件扫 描件)；属于弄虚作假的，按本招标文件的规定处理。		
付款方式	(1) 本项目设计与专题一起打捆招标，参与本项目设计投标的单位需本着风险共担的原则，设计费与各项专题费用报价分别列表，报价组成为设计费+专题费。 (2) 付款方式为：工程可行性研究报告完成后付至设计费的 5%，取得批复后付至 8%；初步设计完成后付至设计费的 20%，取得批复后付至 25%；施工图完成后支付至设计费的 40%，取得批复后付至 45%；相关专题在取得相应主管部门的批复文件后支付至 80%。项目顺利实施后，完成初设并取得批复后付至设计费的 40%，施工图完成并取得批复后付至设计费的 85%，项目交工后支付设计费的 98%，余款待项目竣工验收合格后付清。		
招 标 代 理 服务费	招标代理服务费：由中标人支付。		
	以中标金额为计算基础，招标代理费参照下列《招 标代理服务收费标准和计算方法表》规定的 100%收取费用。		
	招标代理服务收费标准和计算方法表		
	中标金额(万元)	费率	计算方法
	100 以下	1.5%	招标代理服务按差额定率累进法计算。例如： 某工程招标代理业务中标金额为 750 万元，计算 招标代理服务收费额如下：100 万元×1.5%=1.5 万元 (500-100) 万元×0.8%=3.2 万元 (750-500) 万元×0.45%=1.125 万元 合 计 收 费 =1.5+3.2+1.125=5.825(万元)
	100～500	0.8%	
	500～1000	0.45%	
	1000～5000	0.25%	
5000～10000	0.1%		
.....	.....		
代理服务费最高限额 300 万元			
1、对加密电子版投标文件进行两次解密，开标时由投标人用 CA 锁先 行解密，然后由招标人或其代理机构对投标文件进行解密。 2、 远程解密可选择以下两种方式，方式一：投标人在开标时间前使用 CA 数字证书登			

解密要求	<p>录“六安市公共资源交易不见面开标系统”，网址为：<a href="http://183.162.78.64:9016/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login">http://183.162.78.64:9016/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login</a>，等待开标并按系统提示进行相应的投标人解密等事项，无需到开标现场。采用本方式可以观看开标现场音视频直播并进行互动交流。具体操作方法见六安市公共资源交易中心网站“服务指引—交易微课堂”栏目中“六安市公共资源交易不见面开标系统操作手册（投标人）”；方式二：可继续在电子交易系统&gt;开标解密&gt;远程解密中进行解密操作，采用此方式仅能实现解密功能，无法观看音视频直播并进行互动交流。</p> <p>3、以上两种方式的解密时间要求均为：解密程序开始后每个投标人均应在解密指令发出后30分钟内完成解密，否则投标文件将被拒绝。</p>
递交投标文件注意事项	加密电子版投标文件必须在投标截止时间前网上递交。
评标办法	综合评估法
开标注意事项	本项目采用不见面开标（远程解密）方式，投标人无需至开标现场进行解密，采取远程解密方式解密投标文件。参加本项目的投标人应提前准备好电脑、耳麦等相关设备，确保开标顺利进行，如因设备造成的问题由投标人自行负责。
评标注意事项	投标人在制作投标文件时，须将招标文件要求的资质资格、社保缴费证明、奖项、业绩、荣誉等相关资料原件扫描件编入投标文件中，评标委员会在评审时以投标文件编入的信息原件扫描件为评审依据。编入投标文件的各种证书、证照、证明、文件、业绩、奖项、荣誉等相关资料的扫描件的原件，其真实性、准确性、完整性等均由投标人负责，编入投标文件的原件扫描件必须与原件一致，否则按投标无效或废标处理。
招标文件相关事项说明	<p>1. 本次招标发出的招标文件、澄清文件、通知、图纸资料等均为电子文件，投标人自行负责浏览网站信息并下载，招标人不另行通知且不承担网上操作带来的风险、损失、过期及相关事宜。所有文件中对同一问题有不同约定的，均以最后发出（或修改）时间的为准。</p> <p>2. 本次招标发出的招标文件、修改通知、修改图纸等，均以最后网上发出（或修改）内容为准。</p> <p>3. 本招标文件中规定的“网上”，系指“六安市公共资源交易电子服务系统”。</p> <p>4. 投标文件制作软件中的投标文件格式与招标文件给定的不一致的，以本招标文件为准。</p>
备注	本招标文件和合同格式，最终解释权归招标人所有。

### 附录1 资格审查条件（资质最低要求）

勘察设计企业资质等级要求
详见招标公告

### 附录2 资格审查条件（业绩最低要求）

业 绩 要 求
详见招标公告

### 附录3 资格审查条件（信誉最低要求）

信 誉 要 求
投标人不存在投标人须知正文 1.4.4 中列明的情形

### 附录4 资格审查条件（项目负责人最低要求）

人 员	数 量	资 格 要 求
项目负责人	1	详见招标公告

---

### 附录5 资格审查条件（分项负责人最低要求）

人 员	数 量	资 格 要 求
技术负责人	1 人	详见招标公告

---

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》《公路工程项目招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段勘察设计进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 本标段建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 本标段投资估算：见投标人须知前附表。

### 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、勘察设计服务期限、质量要求和安全目标

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的勘察设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本标段的安全目标：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段勘察设计的资质条件、能力和信誉。

（1）资质要求：见投标人须知前附表；

（2）业绩要求：见投标人须知前附表；

（3）信誉要求：见投标人须知前附表；

（4）项目负责人资格：见投标人须知前附表；

（5）其他要求：见投标人须知前附表。

---

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：（本项目不接受联合体）

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

（4）联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

（5）尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签订合同与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。

1.4.3 投标人（包括联合体各成员）不得与本标段相关单位存在下列关联情形：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（3）与本标段的其他投标人同为一个单位负责人；

（4）与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；

（5）为本标段的代建人；

（6）为本标段的招标代理机构；

（7）与本标段的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

（8）与本标段的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

（9）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人不得存在下列不良状况或不良信用记录：

（1）被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内；

（2）被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

（3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（4）在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单；

（5）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单；

（6）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

---

### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

### 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场

1.9.1 第一章“招标公告”规定组织踏勘现场的，招标人按规定的地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。招标人不得组织单个或部分投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

### 1.10 投标预备会（本项目不采用）

~~1.10.1 第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定召开投标预备会的，招标人按规定的地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。~~

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以本章第2.2款规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

### 1.11 分包（本项目允许）

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性勘察设计工作进行分包的，应符合以下规定：



---

(1) 分包内容要求：允许分包的范围仅限于工程设计中跨专业或有特殊要求的勘察、设计工作。招标人允许分包或不允许分包的工程（如有）应在投标人须知前附表中载明。

(2) 接受分包的第三人资格要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应，且具备投标人须知前附表中规定的资格条件。

(3) 其他要求：投标人如有分包计划，应按第六章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”，明确拟分包的工程及规模，且投标人中标后的分包应满足合同条款第4.3款的相关要求。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

## 1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件偏离招标文件某些要求，视为投标文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.12.2 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，视为投标文件存在重大偏差，投标人的投标将被否决。

投标文件存在第三章“评标办法”中所列任一否决投标情形的，均属于存在重大偏差。

1.12.3 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

(1) 在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正后，最终投标报价未超过最高投标限价（如有）的情况下，出现第三章“评标办法”规定的算术性错误；

(2) 技术建议书不够完善；

(3) 投标文件页码不连续、个别文字有遗漏错误等不影响投标文件实质性内容的偏差。

1.12.4 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：

(1) 对于本章第 1.12.3 项（1）目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”的规定予以修正并要求投标人进行澄清；

(2) 对于本章第 1.12.3 项（2）、（3）目所述的细微偏差，可在相关评分因素的评分中酌情扣分。

1.12.5 投标人应根据招标文件的要求提供技术建议书等内容以对招标文件作出响应。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

---

本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）发包人要求；
- （6）投标文件格式；
- （7）投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第2.2 款和第2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

---

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

## 2.4 招标文件的异议

投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应采用双信封形式，包括下列内容：

（商务及技术文件）

- （1）投标函；
- （2）承诺函
- （3）授权委托书或法定代表人身份证明；
- （4）联合体协议书；
- （5）投标保证金；
- （6）拟分包项目情况表；
- （7）资格审查资料；
- （8）技术建议书；
- （9）投标人须知前附表规定的其他资料。

（报价文件）

- （1）投标函；
- （2）勘察设计费用清单。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1

---

(4) 目所指的投标保证金。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写勘察设计费用清单相应表格。

3.2.2 投标人应充分了解本项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素，按照招标文件规定的勘察设计工作内容和计划工作量，自行测算勘察设计费用。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“勘察设计费用清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为90 日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或支票形式递交的投标保证金的银行同期活期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。投标保证金应采用现金、支票、银行保函或招标人在投标人须知前附表规定的其他形式。无论采取何种形式的投标保证金，投标保证金有效期均应与投标有效期一致。招标人如果按本章第3.3.3项的规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在中标通知书发出后 5 日内向中标候选人以外的其他投标人退还投标保证金，与中标人签订合同后 5 日内向中标人和其他中标候选人退还投标保证金。投标保证金以现金或支票形式递交的，招标人应同时退还投标保证金的银行同期活期存款利息，且退还至投标人的基本账户。

利息计算原则见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同同时向招标人提出附加条件，或不按照招标文件要求提交履约保证金；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照副本，下同）、勘察资质证书副本、设计资质证书副本、基本账户开户许可证的复印件<sup>①</sup>，投标人在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”公路工程设计资质企业名录中的网页截图复印件。

企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本、勘察资质证书副本、设计资质证书副本、基本账户开户许可证的复印件应提供全本（证书封面、封底、空白页除外），应包括投标人名称、投标人其他相关信息、颁发机构名称、投标人信息变更情况等关键页在内。

3.5.2 “近年完成的类似项目”应是已列入交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”并公开的“初步设计已批复或施工图设计已批复”的主包业绩或分包业绩，具体时间要求见投标人须知前附表。

“近年完成的类似项目情况表”应附在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”（网址：<http://glxy.mot.gov.cn/BM/>）中查询到的企业“业绩信息”相关项目网页截图复印件，即包括“工程名称”“项目类型”“合同价”“技术等级”“主要设计内容”“人员履约信息”等栏目在内的项目详细信息网页截图复印件。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中无法查询，但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询的，应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询到的网页截图复印件并注明查询路径。

——如投标人未提供相关项目网页截图复印件或相关项目网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），须提供设计合同、施工图设计批复的原件扫描件，业绩时间以施工图设计批复时间为准。

3.5.3 “投标人的信誉情况表”应附投标人在国家企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信企业名单、在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单的网页截图复印件，以及由项目所在地或投标人住所地检察机关职务犯罪预防部门出具的近三年内投标人及其法定代表人、拟委任的项目负责人均无行贿犯罪行为的查询记录证明原件。

3.5.4 “拟委任的项目负责人资历表”应附项目负责人的身份证、职称资格证书和资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件，以及投标人所属社保机构出具的拟委任的项目负责人的社保缴费证明或其他能够证明拟委任的项目负责人参加社保的有效证明材料复印件。

——“拟委任的项目负责人资历表”还应附交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中载明的、能够证明项目负责人具有相关业绩的网页截图复印件。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中无法查询，但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询的，应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询到的网页截图复印件并注明查询路径。如投标人未提供相关业绩网页截图复印件或相关业绩网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（项目负责人最低要求），**须提供设计合同、施工图设计批复的原件扫描件，业绩时间以施工图设计批复时间为准。**

3.5.5 “拟委任的分项负责人汇总表”（如有）应填报满足投标人须知前附表附录5规定的各专业分项负责人的相关信息。“拟委任的分项负责人资历表”（如有）中分项负责人应附身份证、职称资格证书和资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件，相关证明材料复印件，以及投标人所属社保机构出具的社保缴费证明或其他能够证明其参加社保的有效证明材料复印件。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.5项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.7 除合同条款约定的特殊情形外，投标人在投标文件中填报的项目负责人不允许更换。

3.5.8 投标人在投标文件中填报的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息，应与其在交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”上填报并发布的相关信息一致。投标人应根据本单位实际情况及时完成相关信息的申报、录入和动态更新，并对相关信息的真实性、完整性和准确性负责。

3.5.9 招标人有权核查投标人在投标文件中提供的资料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在签订合同前发现作为中标候选人投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从合同价款或履约保证金中扣除不超过5%签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人上述弄虚作假行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

### 3.6 备选投标方案（不项目不允许）

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上技术建议书的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应对招标文件有关勘察设计服务期限、投标有效期、质量要求、安全目标、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件的制作应满足以下规定：

- （1）投标文件由投标人使用“电子交易平台”自带的“投标文件制作工具”制作生成。
- （2）投标人在编制投标文件时应建立分级目录，并按照标签提示导入相关内容。
- （3）投标文件中证明资料应为“原件的扫描件”，应将扫描件直接编入投标文件。
- （4）投标文件中的已标价报价清单数据文件应与招标人提供的报价清单数据文件格式一致。
- （5）签字盖章要求：在“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字处，投标人应加盖投标人单位电子印章和（或）法定代表人（委托代理人）的个人电子印章/电子签名章。本招标文件要求签字盖章的材料，投标人线下签字盖章后上传的原件扫描件与在系统中进行电子签章/签字的电子件效力相同，均予以认可。
- （6）投标文件制作完成后，投标人应使用 CA 数字证书对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。
- （7）投标文件制作的具体方法详见“投标文件制作工具”中的帮助文档。

3.7.4 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“电子交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册（A4 纸幅，其中技术建议书采用标准图框 A3 幅面，单独装订成册），编制目录并逐页标注连续页码。投标文件不得采用活页夹装订，否则，招标人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。装订的其他要求见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的加密

投标文件应按照本章第 3.7.3 项要求制作并加密，未按要求加密的投标文件，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收并提示。

### 4.2 投标文件的递交

#### 4.2.1 投标文件的递交

投标人应在投标截止时间之前，从网上递交加密电子版投标文件。未在投标截止时间前通过网上招投标系统递交加密电子版投标文件的，开标系统不予接收。

#### 4.2.2 加密电子版投标文件的解密

投标人应在解密程序开始后规定时间内（见前附表规定）完成加密电子版投标文件的解密工作。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。投标人对加密的投标文件进行撤回的，应在“电子交易平台”直接进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

4.3.2 投标人修改投标文件的，应使用“投标文件制作工具”制作成完整的投标文件，并按照本章第3条、第4条规定进行编制、加密和递交。对采用网上递交的加密的投标文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在招标文件规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人在六安市公共资源交易不见面开标系统准时参加。投标人若未派法定代表人或委托代理人参加导致投标文件被拒收或否决的，责任由投标人自行承担。

### 5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序对投标文件商务及技术文件进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人数量；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- （4）由招标人现场随机抽取评标基准价系数（如有）；
- （5）投标人代表解密加密的投标文件；
- （6）对已解密成功的投标文件进行二次解密；
- （7）导入并读取所有解密成功的投标文件商务及技术文件的内容；
- （8）公布标段名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、勘察设计服务期限及其他内容，并记录在案；
- （9）招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （10）开标结束。

5.2.2 招标人将按照本章第5.1款规定的时间和地点对投标文件报价文件进行开标。主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；



- 
- (3) 开标人将所有投标文件报价文件的内容导入“电子交易平台”的开标评标系统;
  - (4) 公布标段名称、投标人名称、投标报价及其他内容,并记录在案;
  - (5) 招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认;

(6) 开标结束。 5.2.3 在投标文件商务及技术文件或报价文件开标过程中,若招标人宣读的内容与投标文件不符,投标人有权在不见面开标大厅提出疑问,经招标人当场核查确认之后,可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出疑问,则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

5.2.3 在投标文件商务及技术文件或报价文件开标过程中,若招标人宣读的内容与投标文件不符,投标人有权在不见面开标大厅提出疑问,经招标人当场核查确认之后,可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出疑问,则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的,应在开标现场提出,招标人当场作出答复,并制作记录,有异议的投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在记录上签字确认。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表,以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应主动提出回避:

- (1) 为负责招标项目监督管理的交通运输主管部门的工作人员;
- (2) 与投标人法定代表人或其委托代理人有近亲属关系;
- (3) 为投标人的工作人员或退休人员;
- (4) 与投标人有其他利害关系,可能影响评标活动公正性;
- (5) 在与招标投标有关的活动中有过违法违规行为、曾受过行政处罚或刑事处罚。

6.1.3 评标过程中,评标委员会成员有回避事由、擅离职守或因健康等原因不能继续评标的,招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效,由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准,不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后,评标委员会应向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

---

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 日，公示内容包括：

（1）中标候选人排序、名称、投标报价，对勘察设计质量要求、安全目标和勘察设计服务期限的响应情况；

（2）中标候选人在投标文件中承诺的项目负责人姓名、个人业绩、相关证书名称和编号；

（3）中标候选人在投标文件中填报的项目业绩；

（4）被否决投标的投标人名称、否决依据和原因；

（5）提出异议的渠道和方式；

（6）投标人须知前附表规定公示的其他内容。

### 7.2 评标结果异议

投标人或其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### 7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.6 中标结果公告

招标人在确定中标人之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公告媒介和期限公告中标结果。公告内容包括中标人名称、中标价。

### 7.7 技术成果经济补偿（不项目不采用）

---

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

## 7.8 履约保证金

7.8.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为签约合同价的 2%。

采用银行保函时，应由符合投标人须知前附表规定级别的银行开具，所需的费用由中标人承担，中标人应保证银行保函有效。

7.8.2 中标人不能按本章第 7.8.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应对其超过部分予以赔偿。

## 7.9 签订合同

7.9.1 招标人和中标人应在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应对其超过部分予以赔偿。

7.9.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应赔偿损失。

招标人不得以压低勘察设计费、增加工作量、缩短勘察设计服务期限等作为中标的条件，不得与中标人再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

7.9.3 签约合同价的确定原则如下：

（1）按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价小于开标时的投标函大写金额报价，则签订合同时以修正后的最终投标报价为准；

（2）按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价大于开标时的投标函大写金额报价，则签订合同时以开标时的投标函大写金额报价为准，同时按比例修正相应子目的单价或合价。

7.9.4 联合体中标的，联合体各方应共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

7.9.5 招标人和中标人在签订合同协议书的同时，须按照本招标文件规定的格式

---

和要求签订廉政合同，明确双方在廉政建设方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

## **8. 纪律和监督**

### **8.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄露招标投标活动中应保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人合法权益。

### **8.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或与招标人串通投标，不得向招标人或评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **8.5 投诉**

8.5.1 投标人或其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应有明确的要求和必要的证明材料。

监督部门的联系方式见投标人须知前附表。

8.5.2 投标人或其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应按照本章第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

## **9. 是否采用电子招标投标**

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

---

## 10. 需要补充的其他内容

10.1 自购买招标文件之日起,投标人应保证其提供的联系方式(电话、传真、电子邮件)一直有效,以便及时收到招标人发出的函件(招标文件的澄清、修改等),并及时向招标人反馈信息,否则招标人不承担由此引起的一切后果。

需要补充的其他内容: 见投标人须知前附表。

---

## 第三章 评标办法

### 第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号	评审因素与评审标准
1	<p>评标方法</p> <p>综合评分相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人：            （1）评标价低的投标人优先；            （2）被招标项目所在地省级交通运输主管部门评为较高信用等级的投标人优先；            （3）商务和技术得分较高的投标人优先；            （4）上述条件均一致的由评标委员会确定。</p>
2.1.1 2.1.3	<p>形式评审与响应性评审标准</p> <p><b>商务及技术文件评审标准：</b></p> <p>（1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：            a.投标函按招标文件规定填报了项目名称、标段号、补遗书编号(如 有)、勘察设计服务期限、工程质量要求及安全目标；            b.投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p> <p>（2）投标文件上法定代表人或其委托代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定。</p> <p>（3）与申请资格预审时比较，投标人发生合并、分立、破产等重大变化的，仍具备资格预审文件规定的相应资格条件且其投标未影响招标公正性：            a.投标人应提供相关部门的合法批件及企业法人营业执照和资质证书等证件的副本变更记录复印件；            b.投标人仍然满足资格预审文件中规定的资格预审条件最低要求（资质、业绩、人员、信誉等）；            c.与所投标段的其他投标人不存在控股、管理关系或单位负责人为同一人的情况；与招标人也不存在利害关系并可能影响招标公正性。</p> <p>（4）投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金：            a.投标保证金金额符合招标文件规定的金额，且投标保证金有效期不少于投标有效期；</p>

条款号	评审因素与评审标准
2.1.1 2.1.3	<p>b.若投标保证金采用现金或支票形式提交，投标人应在递交投标文件截止时间之前，将投标保证金由投标人的基本账户转入招标人指定账户；</p> <p>c.若投标保证金采用银行保函形式提交，银行保函的格式、开具保函的银行均满足招标文件要求，且在递交投标文件截止时间之前向招标人提交了银行保函原件。</p> <p>（5）投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，须提交授权委托书，且授权人和被授权人均在授权委托书上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。</p> <p>（6）投标人法定代表人亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，且法定代表人在法定代表人身份证明上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。</p> <p>（7）投标人以联合体形式投标时，联合体满足招标文件的要求： a. 未进行资格预审的，投标人按照招标文件提供的格式签订了联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确了联合体牵头人；</p> <p>b. 已进行资格预审的，投标人提供了资格预审申请文件中所附的联合体协议书复印件，且通过资格预审后的联合体无成员增减或更换的情况。</p> <p>（8）投标人如有分包计划，符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.11 款规定，且按招标文件第六章“投标文件格式”的要求填写了“拟分包项目情况表”。</p> <p>（9）同一投标人未提交两个以上不同的投标文件，但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>（10）投标文件中未出现有关投标报价的内容。</p> <p>（11）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>（12）投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。</p> <p>（13）权利义务符合招标文件规定：</p> <p>a.投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；</p> <p>b.投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；</p> <p>c.投标人未提出不同的支付办法；</p> <p>d.投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议； e. 投标人在投标活动中无欺诈行为；</p> <p>f.投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p>（14）投标文件正、副本份数符合招标文件第二章“投标人须知”第 3.7.4 项规定。</p> <p>.....</p>



续上表

条款号	评审因素与评审标准
	<p><b>报价文件评审标准:</b></p> <p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写,字迹清晰可辨,内容齐全完整:</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、标段号、补遗书编号(如有)、投标价(包括大写金额和小写金额);</p> <p>b. 已标价报价清单说明文字与招标文件规定一致,未进行实质性修改和删减;</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整,内容均按规定填写。</p> <p>(2) 投标文件上法定代表人或其委托代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全,符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价(如有)。</p> <p>(4) 投标报价的大写金额能够确定具体数值。</p> <p>(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标报价,但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>.....</p>
2.1.2	<p><b>资格评审标准</b></p> <p>(1) 投标人具备有效的营业执照、组织机构代码证、勘察资质证书、设计资质证书和基本账户开户许可证。</p> <p>(2) 投标人的资质等级符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定。</p> <p>(4) 投标人的信誉符合招标文件规定。</p> <p>(5) 投标人的项目负责人资格符合招标文件规定。</p> <p>(6) 投标人的其他要求符合招标文件规定。</p> <p>(7) 投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项或第 1.4.4 项规定的任何一种情形。</p> <p>.....</p>

续上表

条款号	条款内容	编列内容
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	<b>(商务及技术文件) 评分分值构成:</b> 技术建议书: 40 分 主要人员: 26 分 企业要求: 15 分 履约信誉: 9 分 <b>(报价文件) 评分分值构成:</b> 评标价: 10 分
2.2.2	评标基准价 计算方法	评标基准价的计算: (1) 评标价的确定: 评标价=投标函文字报价 (2) 评标价平均值的计算: 除按第二章“投标人须知”第 5.2.4 项规定开标现场被宣布为不进入评标基准价计算的投标报价之外, 所有投标人的评标价去掉一个最高值 和一个最低值 后的算术平均值即为评标价平均值 (如果参与评标价平均 值计算的有效投标人少于 5 家时, 则计算评标价平均值时不去掉最高值 和最低值)。 (3) 评标基准价的确定: <b>将评标价平均值直接作为评标基准价。</b> 在评标过程中, 评标委员会应对招标人计算的评标基准价进行复核, 存在计算错误的应予以修正并在评标报告中作出说明。除此之外, 评标基准价在整个评标期间保持不变, 不随任何因素发生变化。
2.2.3	评标价的偏差率计算公式	偏差率=100% × (投标人评标价-评标基准价)/评标基准价 偏差率保留 2 位小数

续上表

条款号	评分因素与权重分值				评分标准
	评分因素	评分因素权重分值	各评分因素细分项	分值	
2.2.4 (1)	技术建议书	40分	对招标项目的理解和总体设计思路	15分	针对本项目总体设计思路基本可行的得 9 分； 设计思路科学合理的得 9-12 分； 设计思路有针对性的得 12-15 分；
			招标项目勘察设计的特点、关键技术问题的认识及其对策措施	10分	关键技术认识及对策基本合理的得 5 分； 认识及对策清晰明了的得 5-8 分； 重难点把握准确、对策针对性强的得 8-10 分；
			勘察设计的工程量及计划安排	5分	勘察设计的工程量及计划安排基本可行的得 3 分； 工作量安排妥当，计划合理的得 3-4 分。 工作量安排科学具体，有针对性的得 4-5 分
			勘察设计的质量保证措施、进度保证措施、安全保证措施	5分	质量保证措施、进度保证措施、安全保证措施基本可行的得 3 分； 保证措施合理的得 3-4

					分； 保证措施科学具体，有针对性的得 4-5 分。
			后续服务的安排及保证措施	5 分	后续服务的安排及保证措施基本可行的得 3 分；安排及保证措施合理的得 3-4 分；安排及保证措施科学具体，有针对性的得 4-5 分。
2.2.4 (2)	主要人员	26分	项目负责人任职资格与业绩	15 分	<p>(1) 负责人满足资格审查条件的得基本分 9 分。</p> <p>(2) 具备公路工程相关专业高级职称的加 2 分。</p> <p>(3) (自 2020 年 1 月 1 日至投标截止日) 完成一条里程不低于 9KM 的 (新建或改扩建工程，不含养护工程) 三级及以上公路工程的勘察设计业绩加 2 分。</p> <p>(4) 具有注册土木工程师 (道路工程) 或具有注册咨询工程师证书加 2 分。</p> <p>本项最高得分 15 分。</p> <p>注：(1) 投标文件中须附人员证书原件的扫描件；</p> <p>(2) 业绩证明材料须提供设计合同、施工图设计批复， 业绩时间以施工图设计批复时间为准 (如上述证明材料不体现人员</p>

				名称等, 应提供项目业主单位证明材料);
			技术负责人任职资格	(1) 技术负责人满足资格审查条件的得基本分 7 分。 (2) 具备公路工程相关专业的高级职称的加 2 分。 (3) 具有注册土木工程师(道路工程)或具有注册咨询工程师证书加 2 分。 本项最高得分 11 分。 <b>注: 投标文件中须附人员证书原件的扫描件;</b>
2.2.4 (3)	评标价	10分	投标价得分计算公式示例: (1)如果投标人的投标价>评标基准价, 则投标价得分=F-(投标人投标价-评标基准价)/评标基准价×100× E1; (2)如果投标人的投标价≤评标基准价, 则投标价得分=F+(投标人投标价-评标基准价)/评标基准价×100× E2。 其中, F 是投标价所占的评分满分值, E1 是投标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值、E2 是投标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值。E1=0.4 , E2=0.2	
	其他因素	企业业绩	11分	(1)投标人业绩满足公告最低要求的得 7 分。 (2)投标人自 2020 年 1 月 1 日至投标截止日, 完成一条里程不低于 9KM 的三级及以上公路工程的勘察设计业绩加 2 分, 本项最高得分 4 分。 <b>注: 业绩证明材料须提供设计合同、施工图设计批复的原件扫描件, 业绩时间以施工图设计批复时间为准。</b>
		履约信誉	9分	投标人按以下规则确定的公路设计企业信用等级评价为 AA 的设计企业得 9 分; 信用等级评价为 A 的设计企业得 6 分; 本项最高得分 9 分。  1、有安徽省交通运输厅 2023 年度公路设计企

				<p>业信用评价等级时，直接引用该等级；</p> <p>2、没有安徽省交通运输厅 2023 年度公路设计企业信用评价等级时，引用交通运输部最新公布的公路设计企业信用评价等级；</p> <p>3、没有安徽省交通运输厅 2023 年度和交通运输部最新公布的公路设计企业信用评价等级时，引用注册地省交通运输部门最新公布的公路设计企业信用评价等级；</p> <p><b>注：投标文件中必须放截图及可查询的网址，否则，不予认可。根据上述信用评价认定原则提供网络截图扫描件。</b></p>
		企业奖项	4 分	<p>自 2020 年 1 月 1 日至投标截止日，设计的公路工程项目，获得省（含直辖市、自治区）及以上行政主管部门或公路行业学会、公路勘察设计行业协会颁发的优秀勘察设计奖或科学进步奖奖项，每提供一个奖项得 2 分，本项最高得 4 分。</p> <p><b>注：获奖奖项须附获奖文件或获奖证书原件扫描件，或查询截图及网址（以获奖奖项证书上的时间为准）。</b></p>
<p>需要补充的其他内容：</p> <p>1、评标委员会发现投标人提供的某项资料不符合得分条件或不符合某项评分得分标准（包括资料 不齐不能印证是其承建的项目）等的，则应向投标人发出书面询标函，由投标人签字确认，但不得再接受投标人的补充资料。</p> <p>2、同一范畴是指设计项目属于同一种类，本项目同一范畴指公路工程。</p> <p>3、投标人必须保证其投标文件中所有资料的真实性、准确性和完整性。评标过程中，评标委员会 发现投标人有弄虚作假（包括奖项、荣誉、信誉、业绩、资质证书等弄虚作假）行为嫌疑的，应 在评标报告中注明弄虚作假嫌疑的情形并作出移送监督机关处理的意见。评标委员会发现有弄虚 作假嫌疑的，该投标人所提交的投标文件、证件、证书、文件、证明等各种资料原件及投标保证金一律暂不退还，由招标人及其代理机构提请并协助公共资源交易监督管理部门进行调查处理。 情况属实的，并记不良行为记录，给予 1 年至 3 年的投标资格限制。公示期间或公示结束后，因被投诉或由招标人、监督机关发现有弄虚作假行为的，则其中标无效，记不良行为记录，给予 1 年至 3 年的投标资格限制，并由其承担造成的损失；构成犯罪的移交司法机关处理。</p> <p>4、本办法没有列明的因素和标准不得作为评标的依据。评委违反评分标准、评分要件、评分程序 评分的，一经发现，由评标委员会主任督促该评委纠正；不纠正的，除其评分应予纠正外，由现 场监督人员记入评委考核档案，同时报管理部门依照评标专家管</p>				

理规定进行处理。

5、各评分因素（技术能力和履约信誉评分项除外）得分一般不得低于其权重分值的60%，且各评分因素得分应以评标委员会各成员的打分平均值确定，该平均值以去掉一个最高分和一个最低分后计算。评标委员会成员对施工组织设计的评分低于权重分值60%的，应在评标报告中作出说明。

6、评分项相关内容需提供证书、证件、获奖文件、颁奖证书、专利证书、主编或参编标准的证明 材料等。

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分 相等时，评标委员会应按照评标办法前附表规定的优先次序推荐中标候选人或确定 中标人。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。（适用于未进行资格预审的）

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

（1）技术建议书：见评标办法前附表；

（2）主要人员：见评标办法前附表；

（3）评标价：见评标办法前附表；

（4）其他评分因素（企业要求、履约信誉）：见评标办法前附表。

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

#### 2.2.3 评标价的偏差率计算

评标价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

#### 2.2.4 评分标准

（1）技术建议书评分标准：见评标办法前附表；

（2）主要人员评分标准：见评标办法前附表；

（3）评标价评分标准：见评标办法前附表；

（4）其他因素评分标准：见评标办法前附表。

---

### 3. 评标程序

#### 3.1 商务及技术文件初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件商务及技术文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

#### 3.2 商务及技术文件详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出各投标人的商务和技术得分。

(1)按本章第2.2.4项(1)目规定的评审因素和分值对技术建议书部分计算出得分A；

(2)按本章第2.2.4项(2)目规定的评审因素和分值对主要人员部分计算出得分B；

(3)按本章第2.2.4项(4)目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分D。

3.2.2 投标人的商务和技术得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人的商务和技术得分=A+B+D。

#### 3.3 报价文件开标

(商务及技术文件)评审结束后，招标人将按照第二章“投标人须知”第5.1款规定的时间和地点对通过投标文件(商务及技术文件)评审的投标文件(报价文件)进行开标。

#### 3.4 报价文件初步评审

3.4.1 评标委员会依据本章第2.1.1项、第2.1.3项规定的评审标准对投标文件(报价文件)进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

3.4.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应否决其投标。

(1)投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2)总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3)当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

(4)当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.4.3 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价(如有)，评标委员会应否决其投标。



---

3.4.4 修正后的最终投标报价仅作为签订合同的一个依据，不参与评标价得分的计算。

### 3.5 报价文件详细评审

3.5.1 评标委员会按本章第2.2.4 项（3）目规定的评审因素和分值对评标价计算出得分C。评标价得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.5.2 投标人综合得分=投标人的商务和技术得分+C。

3.5.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相应证明材料的，评标委员会应认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

### 3.6 投标文件相关信息的核查

3.6.1 评标委员会应对在评标过程中发现的投标人与投标人之间、投标人与招标人之间存在的串通投标的情形进行评审和认定。投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，评标委员会应否决其投标。

（1）有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标： a.

投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

b.投标人之间约定中标人；

c.投标人之间约定部分投标人放弃投标或中标；

d.属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标； e.

投标人之间为谋取中标或排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

（2）有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标： a.

不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；

b.不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；

c.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

d.不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

e.不同投标人的投标文件相互混装；

f.不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出。

（3）有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

a.招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

b.招标人直接或间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息； c.

招标人明示或暗示投标人压低或抬高投标报价；

d.招标人授意投标人撤换、修改投标文件；

e.招标人明示或暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

f.招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

（4）投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为：

- 
- a.使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书投标；
  - b.使用伪造、变造的许可证件；
  - c.提供虚假的业绩；
  - d.提供虚假的项目负责人或主要技术人员简历、劳动关系证明；
  - e.提供虚假的信用状况；
  - f.其他弄虚作假的行为。

### 3.7 投标文件的澄清和说明

3.7.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确的内容、明显文字或计算错误进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。投标人不按评标委员会要求澄清或说明的，评标委员会应否决其投标。

3.7.2 澄清和说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容（算术性错误的修正除外）。投标人的书面澄清、说明属于投标文件的组成部分。

3.7.3 评标委员会不得暗示或诱导投标人作出澄清、说明，对投标人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求投标人进一步澄清或说明，直至满足评标委员会的要求。

3.7.4 凡超出招标文件规定的或给发包人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

3.7.5 评标委员会在进行评审时，如发现投标文件内容与招标文件规定的内容存在偏差，应进行询标，要求投标人进行澄清、说明或补正。投标人的委托代理人或法定代表人必须在自通知之时起 30 分钟内将澄清、说明或补正内容在六安市公共资源交易系统中以书面形式提交评标委员会。如未能在规定时间内回复，评标委员会可按对投标人不利的解释进行判定。

### 3.8 不得否决投标的情形

投标文件存在第二章“投标人须知”第 1.12.3 项所列情形的，均视为细微偏差，评标委员会不得否决投标人的投标，应按照第二章“投标人须知”第 1.12.4 项规定的原则处理。

### 3.9 评标结果

3.9.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.9.2 评标委员会完成评标后，应向招标人提交书面评标报告。

---

## 第四章 合同条款及格式

## 第一节 通用合同条款

“通用合同条款” 采用《公路工程标准勘察设计招标文件》  
(2018 年版) 的“通用合同条款”

## 第二节 专用合同条款<sup>①</sup>

说 明:

1.招标人在根据《公路工程标准勘察设计招标文件》编制项目招标文件中的“专用合同条款”时，可根据招标项目的具体特点和实际需要，对“通用合同条款”进行补充、细化。在“专用合同条款”中补充或细化的内容，不得违反法律、行政法规的强制性规定和~~平等、自愿、公平和诚实信用原则。~~

2.专用合同条款的编号应与通用合同条款一致。

根据本项目的具体情况，对通用合同条款的内容作如下补充、细化：

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

1.1.2.2 发包人：霍山县地方公路管理局。

1.1.3.1 本次进行勘察设计招标的项目为霍山县佛子岭至南岳山公路项目勘察设计。

#### 1.6 文件的提供和照管

1.6.2 发包人负责提供的文件包括：\_\_\_\_\_，提供数量：\_\_\_\_\_，  
提供期限：\_\_\_\_\_。

### 3. 发包人管理

#### 3.2 监理人

3.2.1 本工程是否委托监理人进行勘察设计监理：不委托。

如进行勘察设计监理，监理人的监理范围包括：\_\_\_\_\_；职责  
权限：\_\_\_\_\_；总监理工程师：\_\_\_\_\_。

#### 3.4 决定或答复

3.4.2 发包人应在收到设计人书面提出的事项后\_\_\_\_\_天内作出书面答复。

### 5. 勘察设计要求

---

### 5.3 勘察设计范围

5.3.2 工程范围包括：\_\_\_\_\_。

5.3.3 阶段范围包括：\_\_\_\_\_。

5.3.4 工作范围包括：\_\_\_\_\_。

### 5.7 安全作业要求

5.7.1 设计人编制安全措施计划的期限：\_\_\_\_\_。

## 6. 开始勘察设计和完成勘察设计

### 6.1 开始勘察设计

6.1.1 满足以下条件时，发包人应向设计人发出开始勘察设计通知：

\_\_\_\_\_。

勘察设计服务周期安排：具体以签订合同时约定\_\_\_\_\_。

### 6.2 发包人引起的周期延误

由于发包人原因造成勘察设计服务期限延误的，延长勘察设计服务期限的计算方法：\_\_\_\_\_；增加勘察设计费用的计算方法：\_\_\_\_\_。

### 6.3 设计人引起的周期延误

逾期违约金的计算方法：/；逾期违约金的最高限额：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 6.5 非人为因素引起的周期延误

6.5.1 异常恶劣气候条件包括：\_\_\_\_\_；不利物质条件包括：\_\_\_\_\_。

### 6.7 提前完成勘察设计

6.7.3 由于设计人提前完成勘察设计而给发包人带来经济效益的，发包人给予设计人如下奖励：\_\_\_\_\_。

## 8. 勘察设计文件

### 8.1 勘察设计文件接收

#### 8.1.3 勘察设计文件提交要求：

(1) 合同签订后\_\_\_\_个月内，通过初测、初勘外业验收并提交初测、初勘报告送审稿\_\_\_\_份；

(2) 初测、初勘外业验收后\_\_\_个月内,提交初步设计文件送审稿\_\_\_份;

(3) 初步设计文件批复后\_\_\_个月内,通过详勘、定测外业验收并提交详勘、定测报告送审稿\_\_\_份;

(4) 合同签订后\_\_\_个月内,陆续提交各专题研究报告送审稿\_\_\_份;

(5) 详勘、定测外业验收后\_\_\_个月内,提交主体土建工程(包括\_\_\_\_\_工程)施工图设计文件送审稿\_\_\_份;其余工程的施工图设计文件根据工程项目进展及发包人要求进行提供;

(6) 根据咨询单位、发包人和上级主管部门审查意见,对勘察报告、各设计文件及专题研究报告进行修改完善,提交勘察报告、初步设计文件和专题研究报告最终稿各\_\_\_份,施工图设计文件最终稿每标段各\_\_\_份;

(7) 根据发包人招标工作进度的需要,分批提交开展施工招标工作所需的图纸、工程量清单、参考资料、施工专用技术规范等招标资料(每标段\_\_\_份)。

(8) 征地拆迁图编绘:初步设计文件批复后\_\_\_天内完成;

(9) 施工现场配合服务:从项目开工至项目竣工验收,施工期暂定\_\_\_年;缺陷责任期\_\_\_年。

设计人还应向发包人提交最终成果的书面计算书一份,各阶段勘察报告、设计文件及专题研究报告的电子版一份。

## **8.2 发包人审查勘察设计文件**

8.2.1 发包人审查勘察设计文件的具体范围:\_\_\_\_\_;明细内容:\_\_\_\_\_;费用分担原则:\_\_\_\_\_。

# **10. 招标和施工期间配合**

## **10.2 施工期间配合**

10.2.6 本项目对设计代表的数量和资历条件要求:常驻施工现场的设计代表应不少于\_\_\_名,其中至少有\_\_\_\_\_专业\_\_\_名,\_\_\_\_\_专业\_\_\_名,\_\_\_;设计代表应由负责本勘察设计项目的上述专业分项负责人或项目负责人担任。

# **11. 合同变更**

## **11.1 变更情形**

11.1.1 合同变更时,勘察设计服务期限的调整方法: 协商签订补充合同\_\_\_\_\_;

---

勘察设计费 用的调整方法：协商签订补充合同。

## 11.2 合理化建议

11.2.2 设计人提出的合理化建议降低了工程投资、缩短了施工期限或者提高了工程经济效益的，发包人给予设计人如下奖励：\_\_\_\_\_。

# 12. 合同价格与支付

## 12.1 合同价格

12.1.1 本合同的报价方式：总价合同。

在合同实施期间，由于人工、材料、设备等因素的市场价格变化导致本项目勘察设计费用变化，合同价格的调整方式和风险范围划分：\_\_\_\_\_。

合同计价模式为总价合同的，勘察设计费用支付阶段如下：

付款方式为：工程可行性研究报告完成后付至设计费的 5%，取得批复后付至 8%；初步设计完成后付至设计费的 20%，取得批复后付至 25%；施工图完成后支付至设计费的 40%，取得批复后付至 45%；相关专题在取得相应主管部门的批复文件后支付至 80%。项目顺利实施后，完成初设并取得批复后付至设计费的 40%，施工图完成并取得批复后付至设计费的 85%，项目交工后支付设计费的 98%，余款待项目竣工验收合格后付清。

## 12.2 预付款

12.2.1 预付款的额度、支付方式：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

## 12.3 中期支付

12.3.1 中期支付申请的格式及份数：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

12.3.2 逾期付款违约金：每延期支付 1 天，发包人应付给设计人拖欠金额的\_\_\_‰<sup>①</sup>的违约金。

12.3.3 中期支付涉及政府投资资金的，支付规定如下：\_\_\_\_\_。

## 12.4 费用结算

12.4.1 勘察设计费用结算申请的份数和提交期限：\_\_\_\_\_。

12.4.2 逾期付款违约金：每延期支付 1 天，发包人应付给设计人拖欠金额的\_\_\_‰<sup>②</sup>的违约金。

## 12.5 暂列金额

12.5.1 本合同的暂列金额为工程勘察设计费的\_\_\_%。

## 12.6 质量保证金

---

本项目的质量保证金为勘察设计费用总额的/\_\_\_%。

## 14. 违约

### 14.1 设计人违约

14.1.1 (10) 施工图预算超过初步设计概算的\_\_\_%，或工程竣工决算超过施工图预算的\_\_\_%；

---

( 11 ) 单个合同段因变更引起的工程费用调整累计超过该合同段合同价的\_\_\_%。

14.1.2 设计人发生违约情况时，发包人有权向设计人课以违约金，具体约定如下：\_\_\_\_\_。

### 14.2 发包人违约

14.2.2 发包人发生违约情况时，设计人有权向发包人课以违约金，具体约定如下：\_\_\_\_\_。

## 15. 争议的解决

15.1 争议的最终解决方式： 仲裁或诉讼

如采用仲裁，仲裁机构名称：\_\_\_\_\_仲裁委员会。如  
采用诉讼，诉讼机构名称： 项目所在地法院。



---

### 第三节 合同附件格式

## 附件一 合同协议书

### 合 同 协 议 书

\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施\_\_\_\_\_（项目名称），已接受\_\_\_\_\_（设计人名称，以下简称“设计人”）对该项目\_\_\_\_\_标段勘察设计的投标。发包人和设计人共同达成如下协议。

1. 项目概况及投资规模。

2. 下列文件应视为构成合同文件的组成部分：

（1）本合同协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料；设计人提交的经发包人审核通过的勘察设计详细工作大纲及进度计划、专题研究详细工作大纲等）；

（2）中标通知书；

（3）投标函；

（4）专用合同条款；

（5）通用合同条款；

（6）发包人要求；

（7）勘察设计费用清单；

（8）设计人有关人员投入的承诺；

（9）其他合同文件。

上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

4. 项目负责人：\_\_\_\_\_。

5. 勘察设计工作质量符合的标准和要求：\_\_\_\_\_；安全目标：\_\_\_\_\_。

6. 设计人承诺按合同约定承担工程的勘察设计工作，包括\_\_\_\_\_。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向设计人支付合同价款。

8. 设计人计划开始勘察设计日期：\_\_\_\_\_，实际日期按照发包人在开

---

始勘察设计通知中载明的开始勘察设计日期为准。勘察设计服务期限为\_\_\_\_天。

9. 本协议书在设计人提供履约保证金后，由双方法定代表人或其委托代理人 签署并加盖单位章后生效。设计人完成全部勘察设计工作且勘察设计费用结清后失 效。

10. 本协议书正本二份、副本\_\_\_\_份，合同双方各执正本一份，副本\_\_\_\_份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

11. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）      设计人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_（签字）      法定代表人或其委托代理人：\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日      \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件二 廉政合同

### 廉 政 合 同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，\_\_\_\_\_（项目名称）的项目法人\_\_\_\_\_（项目法人名称，以下简称“发包人”）与该项目\_\_\_\_\_标段的勘察设计单位\_\_\_\_\_（勘察设计单位名称，以下简称“设计人”），特订立如下合同。

#### 1. 发包人和设计人双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

（2）严格执行\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段勘察设计公司文件，自觉按合同办事。

（3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理制度。

（4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

#### 2. 发包人的义务

（1）发包人及其工作人员不得索要或接受设计人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让设计人报销任何应由发包人或发包人工作人员个人支付的费用等。

（2）发包人工作人员不得参加设计人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受设计人提供的通信工具、交通工具和高档办公用品等。

（3）发包人及其工作人员不得要求或者接受设计人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）发包人工作人员及其配偶、子女、亲属不得从事与本勘察设计公司有关的勘察设计业务等活动。不得以任何理由要求设计人和相关单位在设计中使用某种产品、材料和设备。

（5）发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人勘察设计队伍。

### 3. 设计人的义务

(1) 设计人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 设计人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 设计人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4) 设计人不得为发包人单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

### 4. 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第 1、2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给设计人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 设计人及其工作人员违反本合同第 1、3 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通运输主管部门给予设计人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请设计人或设计人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为合同双方签署之日起至勘察设计合同失效日止。

7. 本合同作为\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段勘察设计合同的附件，与勘察设计合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式四份，由发包人和设计人各执一份，送交发包人和设计人的监督单位各一份。

发包人：\_\_\_\_\_（盖单位章） 设计人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_（签字） 法定代表人或其委托代理人：\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

发包人监督单位：（全称）（盖单位章） 设计人监督单位：（全称）（盖单位章）

附件三 分项负责人最低要求

人 员	数 量	资 格 要 求
技术负责人	1 人	具备公路工程相关专业中级工程师及以上职称，提供社保证明。

#### 附件四 履约保证金格式

如采用银行保函，格式如下。

### 履 约 保 证

金 \_\_\_\_\_（发包人名称）

鉴于\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）接受\_\_\_\_\_（设计人名称，以下简称“设计人”）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日参加\_\_\_\_\_（项目名称）标段勘察设计的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就设计人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自发包人与设计人签订的合同生效之日起至发包人签收最后一批勘察设计成果文件且设计人按照合同约定缴纳质量保证金之日止。
3. 在本担保有效期内，如果设计人不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7日内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。
4. 发包人和设计人变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）  
法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字） 地  
址：\_\_\_\_\_  
邮 政 编 码：\_\_\_\_\_  
电 话：\_\_\_\_\_  
传 真：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

## 第五章 发包人要求



---

## 发包人要求

发包人要求应尽可能清晰准确，对于可以进行定量评估的工作，发包人要求不仅应明确 规定其功能、用途、质量、环境、安全，并且要规定检验、试验、试运行的具体要求（如有）。对于设计人负责提供的有关服务，在发包人要求中应一并明确规定。 发包人要求通常包括但不限于以下内容。

### 一、勘察设计要求

招标人应当根据项目情况在本章中明确相应的勘察设计要求，一般应包括以下内容：

#### 1. 项目概况

（1）项目名称：霍山县佛子岭至南岳山公路项目勘察设计

（2）建设单位：霍山县地方公路管理局建设规模：①本次勘察设计范围为：全长约18.5公里。拟按三级公路标准建设，主要建设内容为路基、路面、桥涵、交安等，拟按三级公路标准建设。②招标范围包含：项目勘察、立项、可研、初步设计、施工图设计及专题报告(满足项目前期报批需求，包括但不限于土地预审、社稳、洪评、环评、水保、林地等专项报告编制及报批)及项目后续服务工作等，勘察设计费约208万元。

（3）技术标准：符合国家要求

（4）项目地理位置：霍山县佛子岭至南岳山公路起于佛子岭、衡山镇。

2. 勘察设计范围及内容：见招标公告

3. 勘察设计依据：按照现行国家技术规范、标准、规程及技术要求。

4. 项目使用功能的要求：在保证满足结构、功能、美观的基础上尽可能的节约造价。

5. 勘察设计人员和设备要求：见项目合同专用条款

6. 其他要求

### 二、适用规范标准

本工程的勘察设计过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文和交通运输部关于公路勘察设计方面现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例以及招标项目所在地 关于公路工程勘察设计方面的文件、规定。设计人在勘察设计工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得发包人或其指定代表人的同意。在设计过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则设计人应采用新的 标准或规范进行勘察设计。设计人在勘察设计工作中必须使用中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》（公路工程部分）和下述标准、规范（不限于）

- 
1. (JTG B01-2014) 《公路工程技术标准》
  2. (JTJ 002-87) 《公路工程名词术语》
  3. (JTJ 003-86) 《公路自然区划标准》
  4. (JTG/T B02-01-2008) 《公路桥梁抗震设计细则》
  5. (JTG B03-2006) 《公路建设项目环境影响评价规范》
  6. (JTG B04-2010) 《公路环境保护设计规范》
  7. (JTG C10-2007) 《公路勘测规范》
  8. (JTG C20-2011) 《公路工程地质勘察规范》
  9. (JTG C30-2015) 《公路工程水文勘测设计规范》
  10. (JTG E40-2007) 《公路土工试验规程》
  11. (JTG D20-2017) 《公路路线设计规范》
  12. (JTG/T D21-2014) 《公路立体交叉设计细则》
  13. (JTG D30-2015) 《公路路基设计规范》
  14. (JTG D50-2017) 《公路沥青路面设计规范》
  15. (JTG D40-2011) 《公路水泥混凝土路面设计规范》
  16. (JTG/T D33-2012) 《公路排水设计规范》
  17. (JTG D60-2015) 《公路桥涵设计通用规范》
  18. (JTG D61-2005) 《公路圬工桥涵设计规范》
  19. (JTG D62-2004) 《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》
  20. (JTG D63-2007) 《公路桥涵地基与基础设计规范》
  21. (JTG D64-2015) 《公路钢结构桥梁设计规范》
  22. (JTG D70-2014) 《公路隧道设计规范》
  23. (JTG D70/2-2014) 《公路隧道设计规范 第二册 交通工程与附属设施》
  24. (JTG/T D70/2-01-2014) 《公路隧道照明设计细则》
  25. (JTG/T D70/2-02-2014) 《公路隧道通风设计细则》
  26. (JTG D81-2017) 《公路交通安全设施设计规范》
  27. (JTG/T D81-2017) 《公路交通安全设施设计细则》
  28. (JTG/T B07-01-2006) 《公路工程混凝土结构防腐蚀技术规范》
  29. (JTG B05-2015) 《公路项目安全性评价规范》
  30. (GB/T 50283-99) 《公路工程结构可靠度设计统一标准》
  31. (GB 50162-92) 《道路工程制图标准》
  32. (交公路发[2007]358 号) 《公路工程基本建设项目设计文件编制办法》
  33. (JTG B06-2007) 《公路工程基本建设项目概算预算编制办法》
  34. (JTG/T B06-01-2007) 《公路工程概算定额》
  35. (JTG/T B06-02-2007) 《公路工程预算定额》
  36. (JTG/T B06-03-2007) 《公路工程机械台班费用定额》

- 
37. (建标[1999]278 号) 《公路建设项目用地指标》
  38. (YD 2002-92) 《长途通信干线电缆线路工程设计规范》
  39. (YD 5102-2010) 《通信线路工程设计规范》
  40. (YDJ 44-89) 《电信网光纤数字传输系统工程施工及验收暂行技术 规定》
  41. (GB 50689-2011) 《通信局(站)防雷与接地设计工程技术规定》
  42. (GB 50374-2006) 《通信管道工程施工及验收技术规范》
  43. (GB 50198-2011) 《民用闭路监视电视系统工程技术规范》
  44. (GB 50174-2008) 《电子信息系统机房设计规范》
  45. (ITU-T) 《国际电工协会系列标准》
  46. (GB 50057-2010) 《建筑物防雷设计规范》
  47. (JGJ 16-2008) 《民用建筑电气设计规范》
  48. (YDJ 9-90) 《市内通信全塑电缆线路工程设计规范》
  49. (YD 5121-2010) 《通信线路工程验收规范》
  50. (GB 50168-2006) 《电气装置安装工程电缆线路施工及验收规范》
  51. (JTG/T C10-2007) 《公路勘测细则》
  52. (GB/T 20257.1-2007) 《1: 500 1: 1000 1: 2000 地形图图式》
  53. (GB/T 13923-2006) 《基础地理信息要素分类与代码》
  54. (CH 1003-95) 《测绘产品质量评定标准》
  55. (CH 1002-95) 《测绘产品检查验收规定》
  56. (GB/T 18316-2008) 《数字测绘成果质量检查与验收》
  57. (建质[2008] 216 号) 《建筑工程设计文件编制深度规定》

### 三、成果文件要求

1. 成果文件的组成: 勘察设计说明、图纸等(方案设计、初步设计、施工图设计、相关专题、以及所有与设计相关的专家与部门审查、公示、评估等事宜,并确保按业主要求完成设计的报批,施工阶段现场配合、监督,所有成果文件必须保证通过政府相关部门的审查,期间的所有费用均含于响应报价,由中标人支付,后期不再增加任何费用。)

2. 成果文件的深度: 必须符合专用设计规范及招标人要求

3. 成果的格式要求: 根据业主需要提供

4. 成果文件的份数要求: 纸质版可研、施工图 8份,方案设计(项目建议书)、初步设计、各专项评估根据业主需要份数提供;提供完整版各专项专题及批复、方案设计(项目建议书)、初步设计、施工图设计成果文件的电子版。

5. 成果文件的载体要求

(1) 纸质版的要求: 纸质版可研、施工图 8 份,方案设计(项目建议书)、初步设计、各专项评估根据业主需要份数提供

---

(2) 电子版的要求：提供完整版各专项评估、方案设计（项目建议书）、初步设计、施工图设计及相关专题成果文件的电子版，份数根据业主需要提供

(3) 其他要求：

6. 成果文件的展板、模型、沙盘、动画要求

7. 成果文件的其他要求：

#### **四、发包人财产清单**

(一) 发包人提供的设备、设施（不提供）

1. 发包人提供的办公房屋及冷暖设施：如办公室数量及面积、空调等

2. 发包人提供的设备清单：如计算机、投影、打印机、复印机等

3. 发包人提供的设施清单：如办公桌椅、文件柜等

.....

(二) 发包人提供的资料

1. 施工场地及毗邻区域内的供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料，气象和水文观测资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料，以及其他与公路工程有关的原始资料

2. 定位放线的基准点、基准线和基准标高

3. 发包人取得的有关审批、核准和备案材料

4. 前一阶段研究或设计的成果文件及相应的批件

5. 发包人提供的技术标准、规范

6. 其他资料

.....

(三) 发包人财产使用要求及退还要求

1. 发包人财产使用要求

2. 发包人财产退还要求

#### **五、发包人提供的便利条件**

1. 发包人提供的生活条件

2. 发包人提供的交通条件

3. 发包人提供的网络、通信条件

4. 发包人提供的协助人员

.....

#### **六、设计人需要自备的工作条件**

1. 设计人自备的工作手册：如本项目必备的规范标准、图集等

2. 设计人自备的办公设备：如计算机、软件、投影、打印机、复印机、照相机等

3. 设计人自备的交通工具：如出行车辆等

4. 设计人自备的现场办公设施：如办公桌椅、文件柜等

5. 设计人自备的安全设施：如安全帽、安全鞋、手电筒等

---

6. 设计人自备的勘察检测仪器、设备、工具

7. 设计人应根据勘察设计实际需要：（1）自行搜集或购买全部地形图、地质图、规划图及所涉及的其他图纸或资料， 自费进行工程测量、工程勘察、研究试验及有关协调（包括签订协议）、调查和资料搜集等工作；（2）自行搜集或购买相关路网交通工程设施的配置资料（包括通信、监控、收 费、供配电、照明等设施）；沿线供电资料；沿线管线资料；沿线气象、环境、人文景观的有关资 料；相关路网的管理运营体制资料；相关路网服务设施设置情况的资料；与交通工程相关的规 划资料。

## **七、发包人的其他要求**

发包人的其他要求包括：施工配合：增加设计代表，要求长驻工地上，每月住 工地天数与施工、监理负责人相同。

---

## 第六章 投标文件格式

---

\_\_\_\_\_（项目名称）

# 投 标 文 件

（商务及技术文件）

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

## 目 录

- 一、投标函
- 二、承诺函
- 三、授权委托书或法定代表人身份证明
- 四、投标保证金
- 五、拟分包项目情况表
- 六、资格审查资料
- 七、其他资料



## 一、投标函

（招标人名称）

1. 我方已仔细研究\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段勘察设计 招标文件的全部内容（含补遗书第\_\_\_号至第\_\_\_号），在考察工程现场后，愿意以（报价文件）中的投标总报价（或根据招标文件规定修正核实后确定的 另一金额），按合同约定完成勘察设计工作。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

3. 项目负责人姓名：\_\_\_\_\_，年龄：\_\_\_\_\_，职称：\_\_\_\_\_。

4. 质量要求：\_\_\_\_\_，安全目标：\_\_\_\_\_，勘察设计服务期限：\_\_\_\_\_。

5. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务；

（5）在你方和我方进行合同谈判之前，我方将按照合同附件提出的最低要求填报派驻本标段的分项负责人，经你方审批后作为派驻本标段的勘察设计主要人员且不进行更换。如我方拟派驻的人员不满足合同附件要求，你方有权取消我方中标资格。<sup>①</sup>

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且 不存在招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.3 项和第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

7. 在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

8. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）法  
定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

网 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

## 二、 承诺函

致 \_\_\_\_\_ { 招标人名称}:

我单位参加你方招标项目编号为 {项目编号} 的 {招标项目名称} 项目的招投标活动, 现郑重承诺如下:

一、我单位所提供的业绩、获奖、荣誉、资信等证明材料都是真实、合法的; 我单位及投标项目班子成员资质、资格证书等都是真实、合法的, 否则, 自愿接受招标人依据招投标法律法规和招标文件约定做出的投标保证金不予退还等处理。

二、我单位投标项目班子成员个人不是在编公务员和未经在编单位批准的事业单位工作人员。

三、我单位没有被行业行政主管部门或公共资源交易监督管理部门限制投标资格, 且尚在投标资格限制期内。

四、我单位没有被列入人民法院公布的失信被执行人名单; 我单位没有《安徽省社会法人失信行为联合惩戒暂行办法》(皖政办〔2015〕52 号) 第六条规定的失信行为, 否则, 自愿接受招标人及公共资源交易监督管理部门按照《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例规定给予的处理, 包括中标无效, 给招标人造成损失的赔偿招标人损失, 接受罚款以及投标资格限制等。

投标人 (盖公章):

法定代表人 (签字或签章):

年 月 日

---

### 三、授权委托书或法定代表人身份证明

#### (一) 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改（项目名称）\_\_\_\_\_标段勘察设计投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

注：

1.法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。

---

## （二）法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_（法定代表人亲笔签字） 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 系  
（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。

---

#### 四、投标保证金

基本账户开户许可证（或基本账户开户银行的基本存款账户信息）

#### 承 诺 函

致：（招标人名称）

我单位向贵单位承诺：以下所附我单位基本账户开户许可证（或基本账户开户银行的基本存款账户信息）原件扫描件真实有效。如与我单位在安徽省公共资源交易市场主体库中公布的银行基本账户信息不一致的或者在安徽省公共资源交易市场主体库中公布的银行基本帐户信息属于弄虚作假的，其投标无效。

我单位承诺：若提供虚假保函、虚假保证保险，除依法承担弄虚作假的法律责任外，我单位自愿承担根据招标文件规定投标保证金不予退还的民事责任，承担方式为限时足额缴纳招标文件所列全部投标保证金，在招标人发出追缴通知后的规定缴纳时间内不能足额支付投标保证金的，招标人可以依法提起诉讼追缴，招标人因此发生的诉讼费、律师代理费等费用均由我单位承担。不缴纳或不足额缴纳的，将承担不良行为记录、行政处罚、投标资格限制的处理，直至承担弄虚作假的刑事责任。

附：账户开户许可证（或基本账户开户银行的基本存款账户信息）

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

---

银行（纸质）保函格式

投标人（即“申请人”）：

地址：\_\_\_\_\_

招标人（即“受益人”）：

地址：\_\_\_\_\_

开立人（出函银行）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

致：（招标人名称）\_\_\_\_\_

我方（即“开立人”）已获得通知，本保函申请人（即“投标人”）已响应贵方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日就\_\_\_\_\_（以下简称“本项目”）发出的招标文件，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此，应投标人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保函，本保函担保金额最高不超过人民币（大写）\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_）。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

（1）投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；

（2）投标人在中标后无正当理由不与招标人订立合同或者签订合同时向招标人提出附加条件的；

（3）投标人在中标后不按照招标文件要求提交履约保证金或履约担保的；

（4）投标人违反招标文件规定，依照招标文件的约定属于投标保证金不予退还的；

（5）投标人违反投标承诺，依照招标文件的约定和投标文件承诺，属于投标保证金不予退还的；

（6）投标人违反招标文件约定的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的\_\_\_\_日。投标有效期延长的，本保函有效期相应顺延，最迟不超过\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

四、我方承诺，在收到招标人发来的书面付款通知后的\_\_\_\_\_日内无条件支

---

付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

（1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；

（2）载明要求支付的金额；

（3）**载明申请人（即投标人）违反法律法规或者招标文件约定或者投标文件承诺的义务内容和具体条款；**

（4）书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：\_\_\_\_\_。

招标人发出的书面付款通知应由其为鉴明招标人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保函项下的**基础交易**不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效，不影响开立人履行见索即付义务的责任。

七、招标人应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论招标人是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭，但因异议、投诉、立案处理的，本保函有效期将顺延到案件处理完毕之日后再顺延七日。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人（出函银行）：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代表）（出函银行）：\_\_\_\_\_（签字或签章）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_

注：保函期限必须大于投标有效期。投标人须将采用的纸质保函原件扫描件编入投标文件，未编入的视为未提供投标担保，其投标无效；虽提交了纸质保函原件扫描件，但其载明的要素与权利义务的要求，不符合格式文本要求，没有按照招标文件约定、投标人的承诺承担所有保证事项、或者不是无条件见索即付式的保函，视为未提交保函，其投标无效。

---

担保（纸质）保函格式

投标人（即“申请人”）：

地址：\_\_\_\_\_

招标人（即“受益人”）：

地址：\_\_\_\_\_

开立人（出函担保机构）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

致：（招标人名称）\_\_\_\_\_

我方（即“开立人”）已获得通知，本保函申请人（即“投标人”）已响应贵方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日就\_\_\_\_\_（以下简称“本项目”）发出的招标文件，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此，应投标人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保函，本保函担保金额最高不超过人民币（大写）\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

（1）投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；

（2）投标人在中标后无正当理由不与招标人订立合同或者签订合同时向招标人提出附加条件的；

（3）投标人在中标后不按照招标文件要求提交履约保证金或履约担保的；

（4）投标人违反招标文件规定，依照招标文件的约定属于投标保证金不予退还的；

（5）投标人违反投标承诺，依照招标文件的约定和投标文件承诺，属于投标保证金不予退还的；

（6）投标人违反招标文件约定的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的\_\_\_\_日。投标有效期延长的，本保函有效期相应顺延，最迟不超过\_\_年\_\_月\_\_日。

四、我方承诺，在收到招标人发来的书面付款通知后的\_\_\_\_\_日内无条件支



---

付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

（1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；

（2）载明要求支付的金额；

（3）**载明申请人（即投标人）违反法律法规或者招标文件约定或者投标文件承诺的义务内容和具体条款；**

（4）书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：\_\_\_\_\_。

招标人发出的书面付款通知应由其为鉴明招标人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保函项下的**基础交易**不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效，不影响开立人履行见索即付义务的责任。

七、招标人应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论招标人是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭，但因异议、投诉、立案处理的，本保函有效期将顺延到案件处理完毕之日后再顺延七日。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人（出函担保机构）：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代表）（出函担保机构）：\_\_\_\_\_（签字或签章）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_

注：保函期限必须大于投标有效期。投标人须将采用的纸质保函原件扫描件编入投标文件，未编入的视为未提供投标担保，其投标无效；虽提交了纸质保函原件扫描件，但其载明的要素与权利义务的要求，不符合格式文本要求，没有按照招标文件约定、投标人的承诺承担所有保证事项、或者不是无条件见索即付式的保函，视为未提交保函，其投标无效。

---

保证保险（纸质）格式

投标人（即“申请人”）：

地址：\_\_\_\_\_

---

招标人（即“受益人”）：

地址：\_\_\_\_\_

开立人（出函保险机构）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

致：（招标人名称）\_\_\_\_\_

我方（即“开立人”）已获得通知，本保证保险申请人（即“投标人”）已响应贵方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日就\_\_\_\_\_（以下简称“本项目”）发出的招标文件，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保证保险（以下简称“**本保险**”），以担保投标人诚信履行其在**上述基础交易**中承担的投标人义务。鉴此，应投标人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保证保险，本保证保险担保金额最高不超过人民币（大写）\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_）。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

（1）投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；

（2）投标人在中标后无正当理由不与招标人订立合同或者签订合同时向招标人提出附加条件的；

（3）投标人在中标后不按照招标文件要求提交履约保证金或履约担保的；

（4）投标人违反招标文件规定，依照招标文件的约定属于投标保证金不予退还的；

（5）投标人违反投标承诺，依照招标文件的约定和投标文件承诺，属于投标保证金不予退还的；

（6）投标人违反招标文件约定的其他情形。

三、本保险为不可撤销、不可转让的见索即付独立保证。本保险有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的\_\_\_\_日。投标有效期延长的，本保险有效期相应顺延，最迟不超过\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

四、我方承诺，在收到招标人发来的书面付款通知后的\_\_\_\_\_日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

（1）付款通知到达的日期在本保险的有效期内；

（2）载明要求支付的金额；

（3）载明申请人（即投标人）违反法律法规或者招标文件约定或者投标文件承诺的义务内容和具体条款；

---

(4) 书面付款通知应在本保险有效期内到达的地址是：\_\_\_\_\_。

招标人发出的书面付款通知应为其为鉴明招标人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保险项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保险或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保险项下的**基础交易**不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保险的独立有效，不影响开立人履行见索即付义务的责任。

七、招标人应在本保险到期后的七日内将本保险正本退回我方注销，但是不论招标人是否按此要求将本保险正本退回我方，我方在本保险项下的义务和责任均在本保险有效期到期后自动消灭，但因异议、投诉、立案处理的，本保险有效期将顺延到案件处理完毕之日后再顺延七日。

八、本保险适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

九、本保险自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人（出函保险机构）：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代表）（出函保险机构）：\_\_\_\_\_（签字或签章）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_

注：保证保险期限必须大于投标有效期。投标人须将采用的纸质保证保险原件扫描件编入投标文件，未编入的视为未提供投标担保，其投标无效；虽提交了纸质保证保险原件扫描件，但其载明的要素与权利义务的要求，不符合格式文本要求，没有按照招标文件约定、投标人的承诺承担所有保证事项、或者不是无条件见索即付式的保证保险，视为未提交保证保险，其投标无效。

免缴投标保证金承诺函

---

招标人：

本公司（单位）拟参加 \_\_\_\_\_ 项目的投标，自愿以书面承诺形式替代投标保证金并愿意承担不实承诺的法律责任。

### 一、项目基本情况

项目名称：

标段名称：

开标时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

保证金金额：\_\_\_\_\_元

### 二、本公司（单位）承诺

在此次招投标活动中不发生以下情形：

- 1、在投标截止后撤销投标文件；
- 2、中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金（履约担保）；
- 3、招标文件中约定属于投标保证金不予退还情形；
- 4、法律法规规定的其他不予退还投标保证金情形。

### 三、自愿承担不实承诺的法律后果

- 1、投标资格无效；
- 2、自发现上述不实承诺行为之日起 7 个工作日内向招标文件约定的投标保证金专用账户补缴投标保证金；逾期未缴的视为失信行为，自愿接受记不良行为记录、投标资格限制、不予退还投标保证金等处罚或处理；给他人造成损失的，自愿依法承担赔偿责任。

上述承诺是自身真实的意思表示。

承诺人（公章）：

法定代表人：

联系电话：

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 五、拟分包项目情况表

分包人名称		地址	
法定代表人		电话	
营业执照号码		资质等级	
拟分包的勘察设计任务及其工作量			
分包工作量占总工作量的比例（%）			
分包人完成类似勘察设计任务的经历			
拟配备主要人员的情况			

注:

1、若无分包人，则投标人应填写“无”。

2、如有分包人，在本表后应附分包人的法人营业执照副本(全本)的扫描件、资质证书副本(全本) 的扫描件。上述 所有执照、证书扫描件均应加盖分包人单位章。

## 六、资格审查资料

### （一）投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人					电 话				
	传 真					电子邮件				
法定代表人	姓名			技术职称		电话				
技术负责人	姓名			技术职称		电话				
企业勘察资质证书	类型：					等级：	证书号：			
企业设计资质证书	类型：					等级：	证书号：			
营业执照号						员工总人数：				
注册资本						其 中	高级职称人员			
成立日期							中级职称人员			
基本账户开户银行							技术人员数量			
基本账户银行账号							各类注册人员			
经营范围										
投标人关联企业情况	<p>投标人应提供关联企业情况，包括：</p> <p>（1）投标人的所有股东名称及相应股权（出资额）比例；如投标人为上市公司，投标人应提供股权占公司股份总数____%以上的所有股东名称及相应股权比例；</p> <p>（2）投标人投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比例；</p> <p>（3）与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称</p>									
备注										

注：1.投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。2.以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

---

(二) 投标人企业组织机构框图

<p>以框图方式表示。</p>
<p>说明</p>



(三) 近年完成的类似项目情况表

序 号	
项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
项目等级	
项目总投资	
合同价格	
承担的勘察设计工作	
勘察设计服务期限	
项目负责人	
项目完成情况	
项目描述	
备注	

- 注：1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。
2. 项目完成情况：根据先后顺序分为“初步设计已批复”“施工图设计已审批”等不同阶段，投标人应根据项目实际完成情况进行填报。
3. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.2 项的要求在本表后附相关证明材料。
4. 如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。
5. 以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写（本项目不采用）。

---

#### (四) 投标人的信誉情况表

项 目	投标人情况说明

注：1.投标人应按照招标文件第二章“投标人须知”前附表附录 3 和“投标人须知”正文第 1.4.4 项规定，逐条说明其信誉情况。

2.投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.3 项的要求在本表后附相关证明材料。

3.以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(五) 拟委任的项目负责人资历表

姓 名		年 龄		执业或职业资格证书名称	
技术职称		学 历		拟在本标段工程任职	
工作年限				从事勘察设计工作年限	
毕业学校	____年____月毕业于____学校____专业，学制____年				
经 历					
时 间	参加过的类似工程项目名称			担任职务	发包人及联系电话
获奖情况					
目前承担的任务					
备 注					

注：1.本表应填写项目负责人相关情况。

2.投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

(六) 拟委任的分项负责人（技术负责人）汇总表

序号	本标段任职	姓名	技术 职称	专 业	执业或职业资格证明			备注
					证书名称	级别	证号	

注：本表填报的人员应满足招标文件第二章“投标人须知”前附表附录5 的要求。

(七) 拟委任的分项负责人资历表<sup>①</sup>

姓 名		年 龄		执业或职业资格证书名称	
技术职称		学 历		拟在本标段工程任职	
工作年限				类似勘察设计工作年限	
毕业学校	____年____月毕业于____学校____专业，学制____年				
经 历					
时 间	参加过的类似工程项目名称			担任职务	发包人及联系电话
获奖情况					
目前承担的任务					
备 注					

注：1.本表人员应与表（六）中所列人员相一致。

2.投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.5 项的要求在本表后附相关证明材料。

---

## 七、投标人认为需要提供的其他材料

---

## 八、 技术建议书

主要包括:

- 1.对招标项目的理解和总体设计思路
- 2.对招标项目勘察设计的特点、关键性技术问题的认识  
及其对策措施
- 3.勘察设计工作量及计划安排
- 4.勘察设计的质量保证措施、进度保证措施、  
安全保证措施
- 5.后续服务的安排及保证措施
- 6.其他建议

(附必要的图纸)

---

\_\_\_\_\_（项目名称）

投 标 文  
件 （报价文件）

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



---

## 目 录

一、投标函

二、勘察设计费用清单

## 一、投标函

\_\_\_\_\_（招标人名称）

1. 我方已仔细研究\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段勘察设计招标文件的全部内容（含补遗书第\_\_\_号至第\_\_\_号），在考察工程现场后，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）的投标总报价（或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额，其中，增值税税率为\_\_\_\_\_），按合同约定完成勘察设计工作。

2. 在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

3. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

① 法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签

字） 地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、勘察设计费用明细清单报价表

序号	主要内容	报批阶段	前期工作专题	批复单位	编制费用（万元）	投标报价（万元）	备注
1	设计部分	全过程	设计费用	县发改委、交运局	120		含勘察、项目建议书、工可、初步设计、施工图设计、后期服务等
2	专题部分	工可批复前	土地预审和规划选址	省自然资源厅	25		占生态红线，报省级批复
3			社会稳定性影响评价评估报告	县政法委	5		不含土地报批阶段社稳
4		初步设计方案评审前	洪水影响评价	县水务局	12		每座6万元，暂按2座桥梁计算
5		开工前	环境影响评价	县生态环境局	12		占自然保护区，需做报告书
6			水土保持方案	县水利局	8		明确取弃土场位置
7			林地报批	省林业局	10		

---

8			景观及生态 影响评价	县林业局	16		涉及两风景名 胜区
投 标 总 价 (万元)							

注:1、投标报价合计均不得高于投标人须知前附表中的最高投标限价。

2、上述部分报价须同比例下浮。

3、因政策性调整，若有未实施项目后期费用结算时将相应扣除。