

金安区张店镇洪山村和美乡村精品示范村建设项目 (O+EPC)

(招标编号：E341502001001884)

(适用不见面开标)

招 标 文 件

招标单位：六安市金安区张店镇人民政府

代理单位：安徽建拓工程咨询有限公司

2024 年 10 月

目录

第一章 招标公告	5
第二章 投标人须知	12
第三章 评标办法（综合评估法）	37
第四章 合同条款及格式	52
第五章 发包人要求	112
第六章 投标文件格式	119
第七章 不见面开标注意事项	139

第一卷

第一章 招标公告

一、招标编号：E341502001001884

二、项目名称：金安区张店镇洪山村和美乡村精品示范村建设项目（O+EPC）

三、项目实施地点：六安市金安区张店镇洪山村境内

四、项目实施主体（招标人）：六安市金安区张店镇人民政府

五、项目实施主体（招标人）地址：六安市金安区张店镇街道

六、项目类型：工程类

七、招标方式：公开招标

八、项目概况及投资规模：

本项目实施地点六安市金安区张店镇洪山村境内，本次招标内容包括：

1、设计内容：

项目范围内建设内容的方案设计、初步设计（含概算）、施工图设计以及相应的配套服务。

2、建设内容：

工程建设内容包括洪山村道路沿线环境提升，以及停车场、旅游驿站、慢行步道系统、景区特色旅游交通、智慧化等（具体以实际实施内容为准）。

3、运营内容：

项目范围内公共区域的绿化养护、水域维护、保安保洁、公共服务设施维护、智慧化管理、商业运营、业态植入社会实践基地和相关旅游产业等（具体以实际运营内容为准）。

4、项目投资额约 1000 万元（其中设计费固定 38 万）（不含运营期投入）。

5、运营期内运营方需投入资金，根据项目的实际情况进行分期分批资金投入；运营期内项目范围内公共区域的绿化养护、水域维护、保安保洁、公共服务设施维护，具体金额双方另行协商。

九、资金来源：省级一般债+乡镇自筹

十、政府投资施工计划工期和后期中标人投入资金建设工期及运营期：

1、本项目周期为2+18年。分为建设期和运营期，其中第1年至第2年为建设期，第3年至第20年为运营期；

2、设计服务周期：40日历天，其中：中标人（设计人）须承诺10个日历天完成内方案设计深化修改。在招标人（委托人）确认设计方案后，中标人须在15个日历天内完成初步设计。初步设计通过后，中标人须在15个日历天内完成施工图设计。所有节点时间均含报批和修改时间，后续服务

时间同施工工期。

3、施工工期：210日历天。

十一、投标人及联合体成员单位、资格要求：

1、投标人须同时具备以下资格要求：

（1）运营资格要求：具有有效的营业执照。

（2）设计资质要求：具备风景园林工程设计专项乙级及以上资质或具有市政行业（市政公用工程）设计专业乙级及以上资质。

（3）施工资质要求：具备市政公用工程施工总承包三级及以上资质，且具有有效的安全生产许可证

2、相关人员应具备以下资格：

（1）项目设计负责人资格：须具备国家二级及以上注册建筑师执业资格或风景园林专业中级及以上职称。

（2）项目施工负责人（项目经理）资格：具有市政公用工程专业二级及以上注册建造师资格，且具有有效的安全生产考核合格证（B 证）。

（3）施工技术负责人应具有与工程项目相适应专业的助理工程师及以上职称，专业不配套按不实质性相应招标文件要求处理。

3、是否接受联合体：本项目接受联合体投标，联合体投标时须满足：

本项目组成联合体的所有成员不得超过 3 家，分别承担设计、施工和运营工作。本项目联合体牵头人必须为运营单位，联合成员间须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，联合体成员的资质以联合体协议的分工为准。其联合体各方应当共同与建设单位签订 0+EPC 总承包合同，就 0+EPC 总承包项目承担连带责任。

十二、招标范围：

本工程采用工程总承包模式（0+EPC），中标人负责本项目的勘察设计、采购、施工、基础设施管护及运营期内的管理等全过程服务，并对本工程的质量、安全、工期、造价、运营等全面负责。包括但不限于以下内容：

1、设计内容：

项目范围内建设内容的方案设计、初步设计（含概算）、施工图设计以及相应的配套服务。

2、建设内容：

工程建设内容包括洪山村道路沿线环境提升，以及停车场、旅游驿站、慢行步道系统、景区特色旅游交通、智慧化等（具体以实际实施内容为准）。

3、运营内容：

项目范围内公共区域的绿化养护、水域维护、保安保洁、公共服务设施维护、智慧化管理、商业运营、业态植入社会实践基地和相关旅游产业等（具体以实际运营内容为准）。

十三、标段数：1 个

十四、公告发布时间：2024 年 10 月 18 日

十五、公告发布媒介：六安市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.luan.gov.cn>）

安徽省公共资源交易监管网（<http://ggzy.ah.gov.cn>）

安徽省招标投标信息网（<http://www.ahtba.org.cn>）

全国公共资源交易平台（<http://www.ggzy.gov.cn>）

十六、项目开标时间：2024 年 11 月 7 日 9 时 30 分

十七、招标文件获取及费用支付方式：

1、获取时间：2024 年 10 月 18 日至 2024 年 11 月 7 日 9 时 30 分

2、费用支付：网上免费下载（含附件资料、答疑澄清文件等）

十八、资格审查方式：资格后审

十九、评标办法：综合评分法

二十、其他注意事项：

1、投标文件所报的项目经理和技术负责人必须是投标人本单位的人员。投标文件中配备的项目设计负责人、项目施工负责人（项目经理）、施工技术负责人须提供所要求相关证书的原件扫描件及所属单位为其缴纳社保的社保证明材料。相关资质证书须注册在投标人（或所对应的联合体牵头人/联合体成员）单位。社保证明材料评审时以投标人（或联合体成员单位）所属社保机构出具的包括投标截止日所属月份（含）为基点起往前计算已经过去的连续 5 个月内不少于连续缴费 3 个月的拟委任的项目设计负责人、项目施工负责人（项目经理）、施工技术负责人的社保缴费清单等社保缴费证明原件扫描件为准（例：11 月 7 日开标，则连续 5 个月是指 11 月、10 月、9 月、8 月、7 月；连续 3 个月是指 11 月、10 月、9 月或 10 月、9 月、8 月或 9 月、8 月、7 月，其他类推）。无社保缴费证明或提供的社保缴费证明不满足招标要求的，其投标资格无效（如年满

60 周岁无法提供社保缴费证明的，可提供聘用合同原件扫描件和包括投标截止日所属月份（含）为基点起往前计算已经过去的连续 5 个月内不少于连续发放 3 个月的加盖银行印章的能体现聘用企业名称及拟委任项目设计负责人、项目施工负责人（项目经理）、施工技术负责人姓名的工资打卡流水账单原件扫描件）

2、本项目采用不见面开标（网上解密）方式，投标人无需到开标现场进行解密，采取网上解密方式解密投标文件。投标人在开标时间前使用 CA 数字证书登录“六安市公共资源交易不见面开标系统”，等待开标并按系统提示进行相应的投标人解密等事项，采用本方式可以观看开标现场音视频直播并进行互动交流。具体操作方法见六安市公共资源交易中心网站“服务指引—交易微课堂”栏目中“六安市公共资源交易不见面开标系统操作手册（投标人）”。解密时间：解密程序开始后每个投标人均应在解密指令发出后 30 分钟内完成解密，否则投标文件将被拒绝。参加本项目的投标人提前准备好电脑、耳麦等相关设备，确保开标顺利进行，如因设备造成的问题由投标人自行负责。

3、本项目实行投标保证金制度和履约保证金制度，投标保证金 20 万元整；投标人中标后应缴纳履约保证金。（本项目免交投标保证金，但须提供免交投标保证金承诺函，否则投标无效。）

4、本工程招标文件（含附件资料、答疑澄清文件等）均从六安市公共资源交易平台电子服务系统（<http://ggzy.luan.gov.cn>）下载。

5、投标人通过六安市公共资源电子交易系统提出疑问的截止时间为 2024 年 10 月 22 日 17 时 00 分，招标人网上集中统一答疑时间为 2024 年 10 月 23 日，开标时间与投标文件递交截止时间为同一时间即 2024 年 11 月 7 日 9 时 30 分。

6、按照招标投标法实施条例第 22 条规定，投标人通过六安市公共资源电子交易系统提出异议的截止时间为投标截止时间 10 日前。**招标人自收到异议之日起 3 日内通过电子交易系统答复，所有潜在投标人在投标截止时间前有义务自行查询，否则造成的一切后果由投标人自行承担。**在规定的提出异议的截止时间前投标人未对招标文件提出异议的，凡在评审过程中涉及的任何评审争议均以招标人和招标代理机构解释为准。

7、有意向参与本项目投标的投标人，应在投标截止时间前自行在六安市公共资源电子交易系统（<http://183.162.78.64:9016/TPBidder>）下载招标公告、补充公告、招标文件和澄清文件等资料。

8、投标人自行在安徽省公共资源交易市场主体库中填报企业基本信息、企业和项目经理业绩、

企业和项目经理获奖等相关信息。投标人自行更新、维护本单位信息。以上所有信息的真实性、准确性和完整性由投标人负责。

安徽省公共资源交易市场主体库注册联系电话：

010-86483801 转 5-2

六安市公共资源交易平台电子交易系统联系电话：

400-998-0000

六安市公共资源交易平台电子交易系统 CA 证书办理机构：

安徽 CA（安徽省电子认证管理中心有限责任公司）联系电话：400-880-4959

CFCA（江苏翔晟信息技术股份有限公司）联系电话：025-66085508

9、投标人在制作投标文件时，须将招标文件要求的资质资格、社保缴费 证明、奖项、业绩、荣誉等相关资料原件扫描件编入投标文件中，评标委员会在评审时以投标文件编入的信息原件扫描件为评审依据（其中：一级建造师电子注册证书的评审应按《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》(建办市〔2021〕40 号)执行，具体见技术标二评审说明）。编入投标文件的各种证书、证照、证明、文件、业绩、奖项、荣誉等相关资料的扫描件的原件，其真实性、准确性、完整性 等均由投标人负责，编入投标文件的原件扫描件必须与原件一致，否则按投标无效或废标处理。

10、投标人在下载招标文件（含附件资料、答疑澄清文件等）过程中若遇到问题，请与软件技术支持联系，电话：400-998-0000。在咨询过程中不得透露投标人自身信息。

11、投标报价要求：

11.1 本项目投标总报价由设计费和工程费用组成；

11.1.2 设计费报价采用总价方式报价，主要包括方案设计费、初步设计（含概算）费、施工图设计费、审图费、制图工本费以及配套服务等一切与设计相关全部费用（不单独单价）。

11.1.3 工程费采用费率报价，工程最终合同价=经审核单位审定的控制价×中标费率+设计费。

注意：

①本次招标采用 O+EPC 方式，各投标人在报价（费率）时需充分考虑各种不确定因素，并结合现场实际情况及考虑其他任何存在的风险因素自行报价（费率）。②中标后，施工图审图完成后，由招标人委托原招标代理机构编制工程量清单及预算控制价，并按政府投资项目现行规定程

序进行控制价审核，费用编制依据：执行国家及省市和行业的现行标准。③中标人在设计时须充分考虑投资控制，中标人出具最终的施工图纸，该图纸预算经控制价审核单位审定后总造价不得超过工程投资 1000 万元(其中设计费 38 万元为不可竞争报价)；若后期结算价超出 1000 万元(其中设计费 38 万元为不可竞争报价)。则按 1000 万元(其中设计费 38 万元为不可竞争报价)结算价进行计算，若后期结算价低于 1000 万元(其中设计费 38 万元为不可竞争报价)。则按实际结算价款进行计算。中标人不得以审核单位审定价过低等其他理由放弃施工或拖延施工，若存在此类情况，招标人将取消其中标资格，没收其履约保证金，由此造成的一切后果由中标人自行承担。

11.2 投标人投标时应自行勘察现场，并结合招标文件、施工现场条件、相关规定以及自身实力自行报价（费率）。

11.3、最高限价估算价(上限费率)1000 万元(100%)(其中设计费 38 万元为不可竞争报价)，投标人报价（费率）超出前述报价（费率）的作废标处理。

二十一、联系方式：

1、招标人：六安市金安区张店镇人民政府

地址：六安市金安区张店镇人民政府

联系人（受理异议人）：杜主任

电话：0564-2611033

2、招标代理机构：安徽建拓工程咨询有限公司

地址：六安市裕安区上城国际B座写字楼10楼

联系人（受理异议人）：祁工

电话：0564-5331023

3、招标监督管理机构：六安市金安区发展和改革委员会（六安市金安区公共资源交易监督管理局）

地址：六安市南山新区大华山路瑞梦花园二期商业楼三楼

电话：0564-3368135

二十二、投标保证金收款银行账户信息；

金安区张店镇洪山村和美乡村精品示范村建设项目（O+EPC）

（1）第一种方式：

■网银支付 ■银行转账

收款人名称：六安市金安区公共资源交易中心

汇入银行名称：中国建设银行股份有限公司六安开发区支行

汇入银行账号：6232811780000057371

（2）第二种方式：

■纸质银行保函 ■纸质保证保险■担保保函等

备 注：具体要求详见投标须知前附表

（3）第三种方式：

■电子银行保函 ■电子保证保险■担保保函等

备 注：具体要求详见投标须知前附表

本项目免交投标保证金，但须提供免交投标保证金承诺函，否则投标无效。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1.1.2	招标人	六安市金安区张店镇人民政府
1.1.3	代理机构	安徽建拓工程咨询有限公司
1.1.4	招标项目名称	金安区张店镇洪山村和美乡村精品示范村建设项目（0+EPC）
1.1.5	项目建设地点	六安市金安区张店镇洪山村境内
1.1.6	项目建设规模	<p>本项目实施地点六安市金安区张店镇洪山村境内，本次招标内容包括：</p> <p>1、设计内容： 项目范围内建设内容的方案设计、初步设计（含概算）、施工图设计以及相应的配套服务。</p> <p>2、建设内容： 工程建设内容包括洪山村道路沿线环境提升，以及停车场、旅游驿站、慢行步道系统、景区特色旅游交通、智慧化等（具体以实际实施内容为准）。</p> <p>3、运营内容： 项目范围内公共区域的绿化养护、水域维护、保安保洁、公共服务设施维护、智慧化管理、商业运营、业态植入社会实践基地和相关旅游产业等（具体以实际运营内容为准）。</p> <p>4、项目投资额约 1000 万元（其中设计费固定 38 万）（不含运营期投入）。</p> <p>5、运营期内运营方投入需资金, 根据项目的实际情况进行分期分批资金投入；运营期内项目范围内公共区域的绿化养护、水域维护、保安保洁、公共服务设施维护，具体金额双方另行协商。</p>
1.1.7	项目投资估算	项目投资约 1000 万元（不含运营期投入）。
1.2.1	资金来源及比例	省级一般债+乡镇自筹，100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见本项目招标公告
1.3.2	计划工期	详见本项目招标公告
1.3.3	质量标准	<p>1、设计文件的深度应满足合同要求，并应符合国家和行业现行规定。</p> <p>2、设备材料：合格，满足国家及地方的相关法律法规以及技术规范、标准、规程要求。</p> <p>3、工程质量标准：合格，并确保一次性通过竣工验收。</p> <p>4、质量保证期（缺陷责任期）：24 个月</p> <p>5、相关规范、标准以及《建设标准强制性条文》要求的相关强制性标准。</p>
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	<p>（1）资质要求：详见本项目招标公告</p> <p>企业不得出借本企业的资质、证照以及本企业注册建筑师或注册结构师等</p>

		<p>工作人员的资质、证照供他人投标。对出借资质、证照等的，无论何时发现，属于投标未中标的，其投标保证金不予退还，是否给予违规投标人投标资格限制及投标资格限制期限应当按照《中华人民共和国招标投标法》及《中华人民共和国招标投标法实施条例》相关规定进行处理；属于已中标的，取消其中标资格或终止合同，其投标保证金、履约保证金不予退还，是否给予违规中标人投标资格限制及投标资格限制期限应当按照《中华人民共和国招标投标法》及《中华人民共和国招标投标法实施条例》相关规定进行处理。</p> <p>(2) 财务要求：/</p> <p>(3) 业绩要求：详见本项目招标公告</p> <p>(4) 信誉要求：/</p> <p>(5) 项目负责人的资格要求：详见本项目招标公告</p> <p>(6) 其他主要人员要求：详见本项目招标文件</p> <p>(7) 其他要求：投标项目经理不得在其他在建工程（含已中标的待建工程）中担任项目经理、技术负责人、安全员、施工员、质量员。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	/
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	/
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	网上发布，投标人自行下载
1.11.1	分包	<p>允许，分包内容要求：</p> <p>非主体结构、非关键工作，其它确需分包的专业工程，报经招标人和监理人审核同意后方可分包，总包单位对分包工程负总责，所需费用包含在投标报价中，后续不再另行列支。</p>
1.12.1	实质性要求和条件	详见本项目招标公告
1.12.3	偏差	不允许
2.1	构成招标文件的其他资料	招标文件的澄清文件、答疑文件、招标文件补充文件、修改文件、变更文件等内容
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	<p>时间：见本项目招标公告</p> <p>形式：网上提出</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	网上发布
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	<p>时间：见本项目招标公告</p> <p>形式：投标人自行下载</p>
2.3.1	招标文件修改发出的形式	网上发布，投标人自行下载
2.3.2	投标人确认收到招	时间：见本项目招标公告

	标文件修改	形式：投标人自行下载
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.1	增值税税金的计算方法	按国家及地区相关政策执行。
3.2.3	报价方式	<p>本次投标报价由设计费、工程施工费两部分组成</p> <p>1、设计费：本工程设计费用为 38 万元，作为不竞争报价。</p> <p>2、工程施工费采用费率报价（百分比）的方式（保留小数点后两位，如 aa. aa%）。按审核审定的工程量清单控制价的 100.00%作为最高限价。大于或等于最高限价的投标作无效标处理。工程估算价为 1000 万元（其中 设计费 38 万元为不可竞争报价）。</p> <p>（本项目最高限价为审定的工程量清单控制价的 100%）。报价保留至百分号前小数点后两位小数，如 aa. aa%。</p> <p>4、工程量清单施工图预算价的编制：</p> <p>（1）工程量清单施工图预算价采用工程量清单综合单价计价法，由本项目代理机构根据经招标人确认后的全套施工图进行编制。</p> <p>（2）编制及计价依据：《安徽省住房城乡建设厅关于发布 2018 版安徽省建设工程计价依据的通知》（建标〔2017〕191 号）规定的 2018 版安徽省建设工程计价依据：《安徽省建设工程工程量清单计价办法》、《安徽省建设工程费用定额》、《安徽省建设工程施工机械台班费用编制规则》、《安徽省建设工程计价定额（共用册）》、《安徽省建筑工程计价定额》、《安徽省装饰装修工程计价定额》、《安徽省安装工程计价定额》、《安徽省市政工程计价定额》、《安徽省园林绿化工程计价定额》等。</p> <p>（3）工程量清单施工图预算价由分部分项工程费、措施项目费、不可竞争费、其他项目费和税金组成，其中：</p> <p>1）定额人工单价和定额机械单价按省级工程造价管理机构公布的单价计算。</p> <p>2）材料单价按施工图预算编制当月六安市建设工程造价管理机构发布的最新一期六安市建设工程市场价格信息进行编制，如材料信息价缺项，则通过询价方式确认。</p> <p>3）人工、材料和机械台班消耗量均按国家和省定额消耗量计算。</p> <p>4）综合费（企业管理费+利润）、措施项目费为可竞争性费用，编制工程量清单施工图预算价时取费费率均按上述计价依据规定的费率计取，措施项目费按确定的工程量清单中的措施项目清单，结合本项目的要求编制；对于施工机械设备的选型根据工程特点和施工条件，本着经济实用、先进高效的原则确定。</p> <p>5）不可竞争费：安全文明施工费（环境保护费、文明施工费、安全施工费、临时设施费）、环境保护税按规定费率计取。</p> <p>6）其他项目清单费按确认后的工程量清单确定。</p> <p>7）税金按现行税金税率计取标准计取。</p> <p>备注：在上述工程量清单控制价编制过程中，计价依据、规范或人工费、机械费定额文件或其他造价管理文件有更新时，按法律法规规范规定执行最新文件。</p> <p>5、工程量清单施工图预算价的审计审定</p> <p>本项目代理机构编制完成工程量清单施工图预算价后，报送政府审计等相</p>

		关部门审计，以审计后的工程量清单施工图预算价审定价 S 为工程量清单控制价（即最高限价）。（若审定价 S 高于经批复的初步设计概算中建筑安装工程费用的，则招标人有权要求承包人重新修改设计直至满足要求为止）。
3.2.4	最高投标限价	1000 万元（其中设计费 38 万元为不可竞争报价）
3.2.5	投标报价的其他要求	无
3.3.1	投标有效期	投标文件提交截止时间后：90 天内有效。
3.4.1	投 标 人 投标保证金	1、投标保证金数额：人民币 20 万元整。 2、是否要求投标人递交投标保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 免收，投标人须填写投标文件格式中免缴投标保证金承诺函。否则，投标无效。
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	详见招标文件
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件所附证书 证件要求	<p>投标人应按本项目招标公告、招标文件的要求，在投标截止时间前将评标要求提交的资质资格及社保缴费证明、奖项、业绩、荣誉等相关资料原件的扫描件录入市场主体信息库中。投标人在制作投标文件时，须将招标文件要求的资质资格、社保缴费证明、奖项、业绩、荣誉等相关资料原件扫描件编入投标文件中，评标委员会在评审时以投标文件编入的信息原件扫描件为评审依据。投标人须确保投标文件编入的前述资料的原件扫描件与用于市场主体库录入的原件扫描件的真实性完全一致。完税证明、银行授信文件、预授信文件（意向函或授信承诺函）等涉及企业秘密的资料，由投标人将其原件的扫描件直接编入投标文件。也可将其原件的扫描件在录入市场主体库“其他信息”（该栏目属于不对外开放查询子目）栏目后再编入投标文件，若投标人将完税证明、银行授信文件、预授信文件（意向函或授信承诺函）等涉及企业秘密的资料录入市场主体库中的对外开放查询栏目导致其他竞争主体知悉造成的后果由投标人自行负责。编入投标文件的各种证书、证照、证明、文件、业绩、奖项、荣誉以及完税证明、银行授信文件等涉及企业秘密的资料的扫描件的原件，其真实性、准确性、完整性均由投标人负责，编入投标文件的原件扫描件必须与原件一致，否则按投标无效或废标处理。同时按程序调查，调查处理前投标保证金不予退还。</p>
3.7.4	非加密投标文件递交	无须提交
4.1	非加密投标文件 密封和标记要求	无须提交

4.2.1	投标截止时间	2024 年 11 月 7 日 9 时 30 分
4.2.2	提交的投标文件份数	1、加密电子版投标文件（通过六安市公共资源交易平台投标人系统上传）。 2、投标人一旦被确定为预中标人，在领取中标通知书之前，应立即向招标人提供与项目评标时所使用的电子版投标文件相同的纸质版 投标文件（一正三副并加盖单位公章）。如若提供的纸质版投标文件 与电子版不符，将视其为弄虚作假，并取消其中标资格。
4.2.3	是否退还投标文件	■ 否 □ 是（指非加密投标文件），退还时间
5.1	开标时间和地点	开标时间： 同投标截止时间； 开标地点：投标人登陆六安市公共资源交易不见面开标系统参加开标活动。招标人代表及代理机构工作人员在六安市金安区公共资源交易中心不见面开标十六厅组织开标活动。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：7 人 其中招标人代表 2 人，专家 5 人 评标专家确定方式：依法从安徽省公共资源交易评标评审专家库中随机抽取。
7.1	评标委员会推荐中标候选人的人数	3 名
7.5	中标（成交）通知书发出的形式	（1）中标通知书发出的形式：□纸质 ■数据电文 特别提醒：招标人确定中标人后，通过电子交易系统向中标人发出中标（成 交）通知书，中标（成交）通知书发出即视为送达。投标人应主动登录电 子交易系统查询，招标人和招标代理机构不承担投标人未及时关注相关信 息引发的相关责任。 （2）中标结果通知发出的形式：□纸质 ■数据电文
7.6	技术成果经济补偿	不补偿
7.7.1	履约保证金	保证方式：中标人可以通过转账、网银支付、汇票、支票、担保保函、保 证保险、保函（含电子保函）等方式提交履约保证金。 保证金数额：中标人按合同总价额即中标价的 2%提交履约保证金。 中标人以现金进行履约保证的，应将现金提交到以下指定的银行账户。 中 标人以保函或保证保险方式担保履约的，应将保函或保证保险交至招标人 保管。中标人提交保函或保证保险的担保期限不得少于中标项目的合同 期 限。保函或保证保险担保期限到期但中标项目尚未竣工验收的，中标人应 当进行续保或者补缴履约保证金。中标人应当续保或者补缴履约保证金 而 没有续保或者补缴履约保证金的，招标人可以暂停支付中标人同等金额 的 项目工程款。 提交时限：中标人收到中标通知书次日起 10 个工作日内提交履约保证 金， 并在提交完毕次日起 10 日内与招标人（发包人）签订合同。 汇入账户名称：中标后由招标人另行提供 汇入银行名称：中标后由招标人另行提供 汇入银行账号：中标后由招标人另行提供 中标人必须按上述要求提交履约保证金并与招标人（发包人）签订合同， 超 过时限未提交履约保证金或因中标人自身原因未在招标文件约定时限 内 签订合同的，其中标资格无效，招标人依据《中华人民共和国招标投标 法 实施条例》第五十五条规定依次确定其他中标候选人为中标人或重新招 标。

9	是否采用电子招标投标	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
9.1	电子投标文件要求	各投标人应使用六安市公共资源交易中心提供的电子标书制作工具软件（ http://ggzy.luan.gov.cn 下载中心栏目自行下载）制作生成加密版电子投标文件。特别提示：投标人需采用最新版投标文件制作工具，具体请在六安市公共资源交易平台电子服务系统下载中心栏目下载，软件启动时也将进行提示（需在互联网络通畅状态），各投标人需注意及时更新，以免造成投标文件制作错误，因此导致无效标，责任自负。
10	招标人工程款支付担保	为进一步优化招投标领域营商环境，切实规范建筑市场秩序，防范和化解工程风险，有效遏制房屋建筑和市政工程建设领域拖欠工程款和农民工工资情况发生，本项目工程款的支付，将严格按照安徽省住建厅《关于加强房屋建筑和市政基础设施工程建设领域工程款支付担保管理工作的通知》以及《六安市房屋建筑和市政基础设施工程建设领域工程款支付担保实施细则（试行）》等文件要求，向施工总承包企业（含建设单位直接分包的专业工程承包企业）提供施工合同 10%的工程款支付担保。具体要求以工程项目施工合同中对工程款支付担保的相关约定为准。
10.1	付款方式	工程款统一支付给联合体牵头单位。施工合同签订，项目人员、设备及材料进场并开工后，本项目预付款为合同总价的 10%；承包人每月 25 日前按照招标人提供的建设项目资金支付审批表填报工程价款，否则不予接收确认。经监理人、招标人确认后，招标人支付其完成合格工程价款的 85%（扣除预付款）；工程结算完成后付至结算价款的 98%；余款 2%作为质量保证金，待质保期（2 年）满后一次性付清【承包人可以通过工程款预留、现金转账、担保保函、保证保险、保函（含电子保函）等方式替代工程质量保证金。承包人用担保保函、保证保险、保函（含电子保函）等方式替代工程质量保证金的，发包人不得再预留保证金】； 投标人提交的投标文件中如有关于付款条件的表述与招标文件规定不符，将被视为实质性不响应，将导致投标无效。
10.2	递交投标文件注意事项	加密电子版投标文件必须在投标截止时间前网上递交。
10.3	解密要求	本项目采用不见面开标（网上解密）方式，投标人无需到开标现场进行解密，采取网上解密方式解密投标文件。投标人在开标时间前使用 CA 数字证书登录“六安市公共资源交易不见面开标系统”，等待开标并按系统提示进行相应的投标人解密等事项，采用本方式可以观看开标现场音视频直播并进行互动交流。具体操作方法见六安市公共资源交易中心网站“服务指引—交易微课堂”栏目中“六安市公共资源交易不见面开标系统操作手册（投标人）”。解密时间：解密程序开始后每个投标人均应在解密指令发出后 30 分钟内完成解密，否则投标文件将被拒绝。参加本项目的投标人提前准备好电脑、耳麦等相关设备，确保开标顺利进行，如因设备造成的问题由投标人自行负责。
10.4	评标定标办法	经评审的综合评分法：评标委员会根据各投标人的最终得分，确定得分最高的前三名投标人为本项目的第一中标候选人和第二中标候选人、第三中标候选人。如综合评分相等时，则以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以设计方案得分高的优先；如果设计方案得分也相等，由评标委员会现场确定中标候选人排序。
10.5	开标注意事项	参加本项目的投标人应提前准备好电脑、耳麦等相关设备，确保开标顺利进行，如因设备造成的问题由投标人自行负责

10.6	评标注意事项	<p>1、投标人在制作投标文件时，须将招标文件要求的资质资格、社保缴费证明、奖项、业绩、荣誉等相关资料原件的扫描件编入投标文件中，评标委员会在评审时以投标文件编入的信息原件扫描件为评审依据（其中：一级建造师电子注册证书的评审应按《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40号）执行，具体见技术标二评审说明）。编入投标文件的各种证书、证照、证明、文件、业绩、奖项、荣誉等相关资料的扫描件的原件，其真实性、准确性、完整性等均由投标人负责，编入投标文件的原件扫描件必须与原件一致，否则按投标无效或废标处理。</p> <p>2、投标人对已上传的加密电子版投标文件进行解密。</p> <p>3、开评标顺序：先开评设计方案、资信业绩，再开评投标报价。</p>
10.7	围、串标行为认定	<p>本项目开评标过程中，有下列情形之一的，评标委员会应依法否决相应的投标，并将具体情况报告公共资源交易监督管理机关，依法进行处理。</p> <p>（1）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；</p> <p>（2）投标人之间约定中标人；</p> <p>（3）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；</p> <p>（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；</p> <p>（5）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；</p> <p>（6）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>（7）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>（8）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；</p> <p>（9）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>（10）不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>（11）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p>
10.8	资格审查方式	<input type="checkbox"/> 资格预审 <input checked="" type="checkbox"/> 资格后审
10.9	本项目提供除电子版招标文件以外的其他资料	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 电子版附件 <input type="checkbox"/> 光盘 上述资料由投标人在获取招标文件后，直接从网下载附件资料。
10.10	中标通知书和中标结果通知发出的形式	<p>（1）中标通知书发出的形式：<input checked="" type="checkbox"/> 数据电文 <input type="checkbox"/> 纸质</p> <p>（2）特别提醒：招标人确定中标人后，通过电子交易系统向中标人发出中标（成交）通知书，中标（成交）通知书发出即视为送达。投标人应主动登录电子交易系统查询，招标人和招标代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。</p> <p>（2）中标结果通知发出的形式：<input checked="" type="checkbox"/> 数据电文 <input type="checkbox"/> 纸质</p>
10.11	投标报价的其他要求	<p>1、投标人依据招标人提供的相关材料及要求进行报价，投标报价包含设计、材料采购、施工、验收、档案移交、各种评审费、验收费、缺陷责任期内的缺陷修复、保修及施工期间的指导和配合服务等（包含自行收集相关规划资料、办公、交通、保险、税费）以及招标文件规定的与本次发包相关的等所有费用，招标人不再另行支付任何费用。</p> <p>2、施工投标报价还应包含但不限于以下费用：</p> <p>2.1、施工投标报价包含安全文明施工措施费、渣土费及代清代扫费、环境影响、地下水排放费、排污费等。</p> <p>2.2、施工用水、用电要挂表计量，按月交纳费用，超出国家规定的用水量标准应按国家规定收取。</p>

		<p>2.3、根据六安市现行绿色环保建筑的要求，投标人在节能环保材料的选择上，必须按相关文件执行。</p> <p>2.4、法律、法规、国家、安徽省、六安市有关规定应由施工单位支出的其他费用。</p> <p>2.5、政策性调整按有关规定执行。</p>
10.12	人员到岗及履约要求	<p>投标人一旦中标，资格审查申请书或投标文件所报本项目的项目经理（建造师）、技术负责人、安全负责人、施工员等，在整个项目施工期间必须在岗在位，项目经理（建造师）每天在岗工作时间不得少于8个小时，每月不得少于22天。中标人（承包人）及其项目班子成员未能按照承诺到岗尽职的，招标人（发包人）将视情况的严重程度对其作出相应处理，给予警告、责令整改、直至终止合同。对于终止合同的，招标人（发包人）可以停止支付工程款项，扣留任何未付的工程进度款，以补偿建设单位受到的损失包括工期延误损失。中标人（承包人）不得擅自更换资格审查和投标时所报项目经理（建造师）、技术负责人和其他班子成员。因病且长期（至少在六个月及其以上）不能履行职责确需更换的（短期即六个月以内因病不能履行岗位职责的，由中标人临时指定不低于该生病人员资质、资历和技术水平的人员代为行使职责，康复后应立即返岗履职），须凭县级及以上医院出具的盖有医院公章的证明、病历原件提前14天通知招标人（发包人）并取得招标人同意；更换后的人员不得低于中标人投标时所报人员资质、资历和技术水平。中标人（承包人）更换项目经理或班子成员，即使征得了发包人同意，该行为仍视为中标人（承包人）违约（属于去世或突发性事故、灾难致残、病危或因癌症等原因已失去履行岗位职责能力的除外），若更换项目经理（建造师）的，按中标价的1%支付违约金，按中标价的1%计算金额少于20万元的，按20万元支付违约金；更换班子其他人员按中标价的0.5%支付违约金，按中标价的0.5%计算金额少于10万元的，按10万元支付违约金。因病被更换的项目经理（建造师）或项目班子成员在治疗及康复期内（至少六个月）参与项目投标的，作投标无效处理。招标人认为中标人有不能胜任工作的项目班子成员的，可要求中标人（承包人）更换和调整，直到满意为止。中标人（承包人）的项目经理（建造师）或班子成员需请假离开现场的，时间在半天以内的须经工程师书面同意；半天以上两天以内的须经工程师出具书面意见报招标人（发包人）现场负责人同意；时间超过两天以上的，需经招标人（发包人）现场负责人出具书面意见报招标人（发包人）审核同意。请假人离开前应书面指定临时代表，代为行使项目经理或班子成员的权力；该临时代表的一切行为，招标人（发包人）均认为是项目经理或该班子成员的行为。政府重大投资项目，中标人（承包人）的项目经理（建造师）未按前述程序规定取得书面同意离岗的，第一次离岗按中标价的0.1%支付违约金；第二次离岗按中标价的0.2%支付违约金；第三次及其以后每次均按中标价的0.5%元支付违约金（缺席、离岗次数以天为计），合计（缺席、离岗）次数超过10天的或者年度累计请假超过26天的，按违约处理，除由中标人（承包人）支付违约金、罚款外，招标人（发包人）按规定清除出场，招标人（发包人）将中标人（承包人）违约事实形成证据，提出给予中标人（承包人）及该项目班子成员6个月至3年的投标资格限制的处理意见，报送公共资源交易监督管理部门会同有关部门依照法律法规的规定进行审查，落实具体的投标资格限制期限并曝光（项目班子其他成员有前述行为的，按前述标准的50%支付违约金）。政府投资的其他项目的中标人（承</p>

		<p>包人)的项目经理(建造师)或项目班子其他成员有前述违规行为的,比照处理,违约金支付按照前述标准的50%执行。中标人(承包人)投标文件所列项目经理(建造师)和项目班子其他成员,在综合评分中享受了资质(资格)、业绩、奖项、信誉等加分待遇的。享受加分待遇的人员在整个施工期间必须在岗在位且不得更换。无论什么理由更换都将被视为中标人(承包人)违约,按中标价的5%支付违约金,招标人(发包人)将中标人(承包人)违约事实形成证据,提出给予中标人(承包人)及该项目班子成员6个月至3年的投标资格限制的处理意见,报送公共资源交易监督管理部门会同有关部门依照法律法规的规定进行审查,落实具体的投标资格限制期限并曝光。</p>
10.13	特别说明	<p>1.项目班子配备</p> <p>①设计负责人及各专业设计人员满足项目设计要求</p> <p>②项目经理(注册建造师):拟任项目经理(注册建造师)必须与资格审查合格通过的项目经理(注册建造师)在名称、专业、资质等级等方面一致。</p> <p>③施工技术负责人应具有与工程项目相适应专业的助理工程师及以上职称,专业不配套按不实质性相应招标文件要求处理。</p> <p>④施工项目部关键岗位人员配备结构及数量标准:项目经理(建造师)、技术负责人、施工员(1名)、质量员(1名)、安全员(1名)、资料员(1名)。人员配备结构和人数不符合要求,按不实质性响应招标文件要求处理。</p> <p>⑤项目经理(建造师)及项目班子成员以投标文件载明的成员名单为准。</p> <p>2.中标人组建运营团队,负责日常接待、运营工作,支付运营团队人员工资和福利以及运营期间固定资产投入等;</p> <p>3.运营期中标人对项目运营自负盈亏,负责场所、设备、设施等运营基础条件的维护并承担其费用;</p> <p>4.中标人运营期内的业态投入方案必须报招标人审批同意后,方可实施。</p> <p>5.运营期间资产投入(包括建筑物、构筑物、设施设备等)产权移交要求:运营结束后,运营方须以资产清单方式将项目政府投资所形成的资产移交给招标人,运营期投资形成的资产归运营单位拥有。</p> <p>6.鉴于本项目特点及运营方运营期的资金投入,结合本项目运营期收益实际情况,按如下约定内容进行收益分配:</p> <p>7.由运营方支付500元/年/亩的土地流转租金,具体根据相关政策及运营情况双方另行协商;</p> <p>8.第1年至第2年为建设期发包方不收取投资收益,第3年至第7年即运营期前5年内每年运营方支付发包方政府投资1%的收益,第8年至第20年即剩余运营期内原则上由运营方每年支付发包方政府投资部分不少于3%的收益,具体根据运营情况双方另行协商。</p>
10.14	相关政策要求	<p>(1)承包人在工程实施过程中的用工行为,必须严格按照《保障农民工工资支付条例》(国务院令 第724号)、《安徽省人民政府办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的实施意见》(皖政办〔2016〕22号)等文件精神的相关规定,依法与招用的农民工签订劳动合同,并按规定及时足额支付工资。(2)保证保险产品应按《中国银保监会办公厅关于进一步加强和改进财产保险公司产品监管有关问题的通知》执行。(3)农民工工资保证金等执行《关于印发〈安徽省工程建设领域农民工工资保证金实施办法〉的通知(皖人社发〔2022〕8号)》、《贯彻落实〈工程建设领域农民工工资专用账户</p>

		<p>管理暂行办法》的通知》（皖人社发〔2022〕 5 号）、《关于加快培育和壮大我省建筑产业工人队伍的意见》（建市规〔 2023〕 1 号）、《关于修改完善〈六安市工程建设领域农民工工资保证金管理实施办法〉的通知》（六人社秘〔2020〕 11 号）。</p> <p>备注：如有相关政策文件更新，按照最新政策文件执行。</p>
--	--	---

1、总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目 O+EPC 进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

（1）资质要求：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

(6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。

(7) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本招标项目的代建人；

(6) 为本招标项目的招标代理机构；

(7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(9) 被依法暂停或者取消投标资格；

(10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（12）在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

（13）在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（14）被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

（15）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会（本项目不采用）

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设计方案、施工组织设计、运营方案、投标报价等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2、招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 任何要求澄清招标文件的投标人，均应按招标公告中列明的答疑接受时间前，以网上提交形式提出。

2.2.2 招标人和招标代理机构对招标文件进行的澄清、更正或补充，将在网站上及时发布，该澄清、更正或补充内容为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。投标人应主动上网查询。招标人和招标代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

2.2.3 在投标截止时间前，招标人可以视招标具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在六安市公共资源交易网上发布延迟公告。在上述情况下，招标人和投标人在投标截止期方面的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

2.2.4 特殊情况下，招标人对招标文件进行的澄清、更正或补充，征得投标人同意，可不改变投标截止时间和开标时间。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人和招标代理机构对招标文件进行的修改，将在网站上及时发布，该澄清、更正或补充内容为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。投标人应主动上网查询。招标人和招标代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3、投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

技术标：

- (1) 资格证明材料
- (2) 建设工程施工项目部关键岗位人员配备情况
- (3) 承包人用于本工程施工的机械设备表
- (4) 拟分包情况表（若允许分包）
- (5) 劳动力安排计划表
- (6) 设计方案
- (7) 施工组织设计
- (8) 运营方案
- (9) 联合体协议（格式）
- (10) 投标人须知前附表规定的其他资料以及与评标办法相关的资料

商务标：

- (1) 投标函
- (2) 承诺函
- (3) 投标报价明细表；
- (4) 投标人须知前附表规定的其他资料以及与评标办法相关的资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写设计费用清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“费用清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或

者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 投标保证金退还参照投标需知表 3.4.1, 投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的原件扫描件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照原件扫描件）、投标人设计资质证书副本等材料的原件扫描件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的原件扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。（本项目不采用）

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应业绩证明材料原件扫描件；具体时间要求见投标人须知前附表，每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在设计和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书原件扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的设计合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书原件扫描件，具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.6 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第 1.4.1 项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明原件扫描件，管理过的项目业绩须附业绩证明材料原件扫描件；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明原件扫描件。

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.6 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案（本项目不采用）

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。

评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上设计方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关计划工期、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人（单位

负责人) 签字或加盖电子印章的, 应附法定代表人(单位负责人) 身份证明, 由代理人签字或加盖电子印章的, 应附由法定代表人(单位负责人) 签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件, 具体要求见投标人须知前附表。

4.2.1 加密电子版投标文件的提交

投标人应在投标截止时间之前, 从网上递交加密电子版投标文件。未在投标截止时间前通过网上招投标系统递交加密电子版投标文件的, 开标系统不予接收。

4.2.2 加密电子版投标文件的解密

1、对加密电子版投标文件进行两次解密, 开标时由投标人用 CA 锁 先行解密, 然后由招标人或其代理机构对投标文件进行解密。 2、本项目采用不见面开标(网上解密) 方式, 投标人无需至开标现场进行解密, 采取网上解密方式解密投标文件。投标人在开标时间 前使用 CA 数字证书登录“六安市公共资源交易不见面开标系统”, 等待开标并按系统提示进行相应的投标人解密等事项, 采用本方式 可以观看开标现场音视频直播并进行互动交流。具体操作方法见六安市公共资源交易中心网站“服务指引—交易微课堂”栏目中 “六安市公共资源交易不见面开标系统操作手册(投标人)”。 3、解密时间: 解密程序开始后每个投标人均应在解密指令发出后 30 分钟内完成解密, 否则响应文件将被拒绝。。

4.2.3 逾期送达的投标文件, 六安市公共资源交易平台将予以拒收。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

本项目采用不见面开标(网上解密) 方式, 投标人无需到开标现场进行解密, 采取网上解密方式解密投标文件。投标人在开标时间前使用 CA 数字证书登录“六安市公共资源交易不见面开标系统”, 等待开标并按系统提示进行相应的投标人解密等事项, 采用本方式可以观看开标现场音视频直播并进行互动交流。具体操

作方法见六安市公共资源交易中心网站 “服务指引—交易微课堂” 栏目中 “六安市公共资源交易不见面开标系统操作手册（投标人）”。解密时间：解密程序开始后每个投标人均应在解密指令发出后 30 分钟内完成解密，否则投标文件将被拒绝。参加本项目的投标人提前准备好电脑、耳麦等相关设备，确保开标顺利进行，如因设备造成的问题由投标人自行负责。

5.2 开标程序

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、交货期、交货地点及其他内容，并记录在案
- （5）招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （6）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标时提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7 合同授予

7.1 中标候选人公示

中标人确定后，招标人将在六安市公共资源交易网发布中标公示，公示时间为三个工作日。投诉期满无异议，招标人按招标文件规定的程序向中标人发放中标通知书

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 技术成果经济补偿（本项目不采用）

依据专家评审结果，招标人对本项目资信业绩得分、设计方案得分和投标报价得分的合计得分前三名中的未中标人设计成果分别给予人民币/元、/元的补偿（补偿费由招标人于确定中标人之日起 30 日内支付）。资信业绩得分、设计方案得分和投标报价得分的合计得分前三名的未中标人投标方案的知识产权归招标人所有，无论投标人是否接受招标人对其方案的补偿费，招标人均有权使用其设计方案。

税费由各设计单位自理。支付补偿费后其知识产权归招标人所有。

注：获得补偿的前提是投标人所投方案经评标委员会评审认为符合本项目要求，废标或未达到设计深度要求的投标方案不予补偿。

7.7 履约保证金

7.7.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 2%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.7.2 中标人不能按本章第 7.7.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8 招标代理服务费

招标代理服务费、清单、控制价编制费由中标人支付。招标代理服务费、清单、控制价编制费按固定金额 8.3 万元收取，以上费用由中标人在领取中标通知书时一次性支付。

7.9 签订合同

7.9.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履

约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.9.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.9.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当

知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表，

未尽事宜本招标文件未尽事宜依照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》及其他相关法律法规的规定执行。

10. 需要补充的其他内容

本招标文件的解释权属于招标人。

第三章 评标办法（综合评估法）

一、初步评审表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以设计方案得分高的优先；如果设计方案得分也相等，由评标委员会现场确定中标候选人排序。。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标函及投标函附录签字盖章	由法定代表人或其委托代理人签章或加盖公章。由法定代表人签章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签章的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定
		联合体投标人	提交符合招标文件要求的联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确联合体牵头人
2.1.2	资格评审标准	营业执照和税务登记证	有效的营业执照和税务登记证的原件扫描件，应完整的体现出营业执照和税务登记证的全部内容（三证合一或五证合一的，仅需提供营业执照副本原件扫描件）
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他主要人员	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定
2.1.3	响应性评审标准	不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形
		投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2.3 款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		计划工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定

		权利义务	符合第二章“投标人须知”第 1.12.1 项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
		设计方案	符合招标文件要求
		施工组织设计	符合招标文件要求
		运营方案	符合招标文件要求

二、技术标一（60 分）

条款号		评审因素	评分标准	满分
技 术 标 一 (60 分)	设计 方案 (30 分)	1、总体设计	1、项目工程概况、地理位置描述清楚，对项目背景、实施必要性、运营的充分考虑和客群定位准确，项目建设进度的理解全面和深入，对项目的功能与作用理解深刻、到位。（评委根据各投标人投标文件内容进行综合打分 0-10 分）	10
		2、景观及配套 工程设计	项目定位、设计策略、设计愿景具有合理性、可行性；包含建筑、道路、交通、绿化、景观、基础设施、商业区等专业设计，方案具有针对性；其中总平面图包含建筑位置、竖向高度等；能够以整体效果图等表现效果来展示布局合理、效果美观。（评委根据各投标人投标文件内容进行综合打分 0-10 分）	10
		3、设计概算管 控	估算内容齐全，计算准确，总造价能合理的反映本工程的建设费用，性价比最佳（评委根据各投标人投标文件内容进行综合打分 0-10 分）	10
	施工组 织设计 (10 分)	1. 主要施工方 法	各主要分部施工方法符合项目实际，须有详尽的施工技术方案，工艺先进、方法科学合理、可行，能指导具体施工并确保安全。满足施工需要的得 1.0-1.5 分，基本满足需要的得 0.8-1.0 分，有重大缺陷的得 0 分	1.5
		2. 拟投入的主 要物资计划	投入的施工材料有详细计划且计划周密，数量、选型配置、进场数量、进场时间等安排合理，满足施工需要。满足需要的得	0.5

		0.3-0.5分，基本满足需要的得0.1-0.3分，安排有缺项或明显不合理的得0分	
	3. 拟投入的主要施工机械、设备计划	投入的施工机械、设备、机具有详细计划且计划周密，设备数量、选型配置、进场数量、进场时间等计划安排满足施工需要。满足需要得0.3-0.5分，基本满足需要的得0.1-0.3分，投入的主要施工机械、设备不能保证进度或有重大缺项的得0分	0.5
	4. 劳动力安排计划	各主要施工工序应有详细周密的劳动力安排计划明细，有各工种劳动力安排计划，劳动力投入经济合理，满足施工需要。满足施工需要的得0.3-0.5分，基本满足的得0.1-0.3分，较差的得0分	0.5
	5. 确保工程质量的技术组织措施	施工项目应有专门的质量技术管理班子和制度，人员配备合理，制度健全；主要工序有质量技术保证措施和手段，自控体系完整，能有效保证技术质量，且承诺的质量标准达到招标要求。满足施工需要的得1.0-1.5分，基本满足的得0.8-1.0分，完全不合理或有重大缺陷的得0分	1.5
	6. 确保安全生产的技术组织措施	施工项目有专门的安全生产管理人员和制度，且安全生产人员配备合理，制度健全；各道工序安全技术措施针对性强，符合实际且满足有关安全技术标准要求；现场防火、安全防护措施得力。满足施工需要的得1.0-1.5分，基本满足的得0.8-1.0分，有1项不符合前述要求的即得0分	1.5
	7. 确保工期的技术组织措施	在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、机械设备、技术等方面有保证工期的具体措施且措施得当；有控制工期的施工进度计划；有施工总进度表或施工网络图；各项计划图表编制完善，安排科学合理，符合本项目施工实际要求。满足施工需要的得0.5-1.0分，基本满足的得0.3-0.5分，有明显缺陷的得0分	1
	8. 确保文明施工的技术组织措施	针对本工程项目特点，应有现场文明施工计划，环境保护措施，特别是施工扬尘环境治理措施，且计划措施内容达到“安全文明示范工地”标准；各项措施周全、具体、有效；有具体实现	1

		现场文明施工目标的承诺。满足要求的得 0.5-1.0 分，基本满足的得 0.3-0.5 分，措施有重大缺陷的得 0 分	
	9. 工程施工的重点和难点及保证措施（投标人根据本项目特点、规模自拟）	有工程施工的重点和难点解决方案、措施，方案科学合理，措施得当可行。满足施工需要的得 1.5-2.0 分；基本满足需要的得 1.0-1.5 分；重点、难点没有逐项列明，或某项重点、难点的解决方案、措施有重大缺陷或不适用的得 0 分	2
运营 服务 方案 (20 分)	1. 组织机构	对项目组织机构设置、人员配置、部门职责、人员培训及考核等内容进行评价。完全满足要求：4 分；基本满足要求：2.0 分；无法满足要求：0 分。	4
	2. 运营目标及运营模式	对项目运营目标、运营模式等内容及保证措施进行评价。完全满足要求：4 分；基本满足要求：2 分；无法满足要求：0 分。	4
	3. 特色化运营管理体系	方案具备特色化运营管理体系。完全满足要求：4 分；基本满足要求：2 分；无法满足要求：0 分。	4
	4. 运营期保障措施	方案内容包括不限于保证措施等方面进行描述：评委根据各投标人描述及承诺内容进行综合打分 0-8 分。	8

技术标一评审说明：

- 1、提供的设计图纸：总平面效果图、沿街效果图、总平面图等，每类至少各一张。
- 2、技术标一的评审，由评委各自对每一个投标人技术标一评分独立评分，严禁采取分人主评后由其他评委抄袭分数或一人主评其他附和签名的方式评分。出现违反前述规定评标的，一律由现场监督人员对评委记不良行为记录一次。
- 3、某投标人的得分规则为从各评委对该投标人的技术标一所作的评分中去掉一个最高分和一个最低分，然后进行算术平均所得的平均值，即为该投标人技术标一的得分。
- 4、某评委对某一投标人的技术标一综合评审得分低于 30 分的或者高于 54 分的，该评委应在评分

时用文字列出得分低或得分高的具体理由；没有列出文字理由的，由评标委员会主任督促该评委列出文字理由。经督促仍未作列出文字理由的，则该评委对该投标人施工组织设计的评分无效，由评标委员会对该投标人的评分按照有效评分人的评分运用前述算术平均规则重新计算该投标人技术标一的得分，同时由现场监督人员将该评委的行为记入评委考核档案。

5、投标人提交的施工组织设计方案（技术标一），属于明显文不对题（如将市政类做成房建类；房建类无桩基、幕墙工程但出现桩基、幕墙工艺；各项计划明显前后矛盾的等）的，一律作废标处理。

6、表中评分：“以下”不包括本数。

三、技术标二（10分）

条款号		评审因素	评分标准	满分
技 术 标 二 10 分	项目管理机构（5分）	1. 项目设计负责人任职资格	满足招标公告要求得 1.5 分。	1.5 分
		2. 项目施工负责人任职资格	满足招标公告要求得 1.5 分。	1.5 分
		3. 技术负责人任职资格	满足招标文件要求得 1 分。	1 分
		4. 其他主要人员	施工员、质量员、安全员等项目班子成员人员数量、结构满足招标文件要求的得 1 分，不满足的不得分。	1 分
	项目班子主要成员业绩（2.5分）	设计负责人业绩	设计负责人近五年内有一个类似设计业绩满足招标文件要求的得2.5 分。 注：此项累计最高得 2.5 分。设计负责人业绩必须是在项目负责人岗位上的业绩；开标时提供资料要求见技术标二评审说明第 2 条。	2.5 分
	投标企业业绩情况（2.5分）	运营业绩	独立投标人（或牵头人）近五年内有一个类似运营业绩（含已履约完成项目或正在履约的项目）的得 2.5 分。 注：此项最高得 2.5 分。开标时提供资料要求见技术标二评审说明第 2 条。	2.5 分

技术标二评审说明:

1、技术标二的评审，由评委对照投标人编入到投标文件中的信息原件扫描件（其中：一级建造师电子注册证书的评审应按《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40 号）执行，具体见技术标二评审说明）按照程序核对后，对照得分标准确定相应的分值。严禁采取分人主评后由其他评委抄袭分数或一人主评其他附和签名的方式评分。出现违反前述规定评标的，一律由现场监督人员对评委记不良行为记录一次。

2、上述评分表要求的业绩，

2.1 设计负责人业绩证明材料：投标文件中须同时提供以下①和②资料原件扫描件，否则，该项目业绩不予认可。

2.2 ①合同协议书；

2.3 ②中标通知书。

2.4 如投标人提供的上述业绩证明材料未能完整或充分反映评审因素（如合同总金额、业绩规模、合同内容、设计负责人姓名等关键评审要素）的，应另附合同发包方出具的证明材料（须加盖合同发包方单位公章）予以明确说明，否则评标委员会不予认可。联合体投标的，设计负责人业绩由联合体中承担设计任务的单位提供。

2.5 近几年是指自投标截止之日向前推算，奖项认定日期以投标人提供的获奖证书或获奖文件的落款时间为准。本项目设计类似业绩是指：指近 5 年（自投标截止之日向前推算）完成过单项合同金额不少于 600 万元（含）以上的市政工程设计或设计施工一体化或设计采购施工一体化（EPC）设计业绩。

2.2 运营业绩证明材料：投标文件中须同时提供合同原件扫描件和中标通知书，否则，该项目业绩不予认可。

3、投标人自行在安徽省公共资源交易市场主体库中录入企业基本信息、企业和项目经理业绩、企业和项目经理获奖情况等相关资料，并将相关证明、奖项、文件、合同等原件资料的扫描件在投标文件中体现。联合体投标的，企业业绩、奖项可以共享，但项目经理、技术负责人业绩不予共享。

编入投标文件的各种证书、证照、证明、文件、业绩、奖项、荣誉等相关资料的扫描件的原件，其真实性、准确性、完整性等均由投标人负责，编入投标文件的原件扫描件必须与原件一致，

否则按投标无效或废标处理。

4、投标人获奖奖项，属于省级及以上奖项的，颁发单位应为各级行政主管部门及其授权的机构或各级行业协会（其中行业协会应为经民政部门批准注册的行业协会），地市级奖项应为地市级行政主管部门颁发的，否则一律不予认可，按无效处理。

5、评标委员会发现投标人提供的某项资料不符合得分条件或不符合某项评分得分标准（包括资料不齐不能印证是其承建的项目）等的，则应向投标人发出书面询标函，由投标人签字确认，但不得再接受投标人的补充资料。

6、投标人必须保证其投标文件中所有资料的真实性、准确性和完整性。评标过程中，评标委员会发现投标人有弄虚作假（包括奖项、荣誉、信誉、业绩、资质证书、社保缴费证明、完税证明、授信文件等弄虚作假）行为嫌疑的，应在评标报告中注明弄虚作假嫌疑的情形并作出移送监督机关处理的意见。评标委员会发现有弄虚作假嫌疑的，由招标人及其代理机构提请并协助公共资源交易监督管理部门进行调查处理。情况属实的，记不良行为记录，并给予1年至3年的投标资格限制。公示期间或公示结束后，因被投诉或由招标人、监督机关发现有弄虚作假行为的，则其中标无效，记不良行为记录，给予1年至3年的投标资格限制，并由其承担造成的损失；构成犯罪的移交司法机关处理。

7、评委违反评分标准、评分要件、评分程序评分的，一经发现，由评标委员会主任督促该评委纠正；不纠正的，除其评分应予纠正外，由现场监督人员记入评委考核档案，同时报管理部门依照评标专家管理规定进行处理。

8、询标函格式附后。询标函用于评标过程中评标委员会向投标人发出并需由投标人作出澄清或确认的相关事实、内容的记录。具体项目询标函由该项目招标人或其代理机构制作备用。

9、说明：采用一级建造师投标的应符合《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40号）规定，投标文件应提供一级建造师电子注册证书，且应在个人签名处手写本人签名，未手写名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效；采用二级建造师投标的，如提供的二级建造师注册证书是自2021年8月1日起后核发的，根据《全国一体化在线政务服务平台电子证照二级建造师注册证书》标准的通知，二级建造师打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔记不一致的，该电子证书无效。

住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知

住房和城乡建设部办公厅

关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知

建办市〔2021〕40号

各省、自治区住房和城乡建设厅，直辖市住房和城乡建设（管）委，新疆生产建设兵团住房和城乡建设局，国务院有关部门建设司（局），中央军委后勤保障部军事设施建设局，有关中央企业：

为扎实推进“我为群众办实事”实践活动，深化建筑业“放管服”改革，进一步提升政务服务规范化、便利化水平，我部决定在全国范围内实行一级建造师电子注册证书（以下简称电子证书），并开展延续注册工作。现将有关事项通知如下：

一、工作内容

（一）实行电子证书。

1. 自 2021 年 10 月 15 日起，在全国范围内实行一级建造师电子证书（具体示例及说明见附件 1），电子证书式样按照《全国一体化在线政务服务平台电子证照一级建造师注册证书》标准执行（具体式样见附件 2）。自 2022 年 1 月 1 日起，一级建造师统一使用电子证书，纸质注册证书作废。

2. 自 2021 年 10 月 15 日起，全国范围内准予一级建造师初始注册、增项注册、重新注册、延续注册的，不再发放纸质注册证书或加贴防伪贴；聘用单位基本信息修改的，不再加贴防伪贴；因纸质注册证书遗失、污损或个人信息修改等需重新发放注册证书的，不再补发或更换纸质注册证书。

3. 电子证书与纸质注册证书并行使用期间，其注册编号同时有效。2022 年 1 月 1 日起，一级建造师应重新刻制执业印章，并使用电子证书上的注册编号。

4. 各省（区、市）住房和城乡建设主管部门要会同有关行业主管部门创新监管模式，充分运用信息化手段，加快实现电子证书在招标投标、审批许可、项目管理、行业监管等环节的应用。

（二）开展延续注册。

1. 一级建造师注册专业有效期已过期的，应于 2021 年 12 月 15 日前提出延续注册申请；注册专业仍在有效期内的，应在有效期届满 30 日前提出延续注册申请；注册专业有效期届满且未

提出延续注册申请的，自 2022 年 1 月 1 日起注册专业失效。

2. 一级建造师申请延续注册的，应达到继续教育要求，并对本人完成继续教育情况作出承诺。

3. 准予延续注册的注册专业，其注册专业有效期从准予延续注册之日起计算。准予延续注册之日距 65 周岁不满 3 年的，有效期至 65 周岁当日。

二、电子证书有关使用要求

（一）一级建造师可登录国家政务服务平台、住房和城乡建设部政务服务门户查看和下载电子证书，具体操作流程可查阅《住房和城乡建设部一级建造师电子证照申领和使用手册》。查看和下载电子证书时，本人应确认该证书的使用时限。电子证书使用时限为 180 天，但使用时限距注册专业有效期或建造师满 65 周岁不足 180 天的，使用时限截止日期以注册专业有效期截止日期或建造师满 65 周岁当日为准。超出使用时限的电子证书无效，需重新下载电子证书并再次确认使用时限。

（二）一级建造师打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。

（三）一级建造师应妥善保管本人的国家政务服务平台账号，因本人保管不善造成账号信息泄露所产生的一切后果由本人承担。

（四）有关单位和个人可通过“中国建造师网”微信公众号扫描电子证书上的二维码，查询一级建造师注册信息。

（五）电子证书与纸质注册证书的聘用单位信息、个人基本信息、注册专业有效期等不一致的，以电子证书信息为准。电子证书信息发生变更的，需登录国家政务服务平台或住房和城乡建设部政务服务门户重新下载。

住房和城乡建设部办公厅

2021 年 9 月 18 日

住房和城乡建设部办公厅

2021 年 9 月 18 日

关于执行《全国一体化在线政务服务平台电子证照二级建造师注册证书》标准的通知

各有关单位：

为进一步提升政务服务规范化、便利化水平，加快长三角一体化对接，现将《全国一体化在线政务服务平台电子证照二级建造师注册证书》（C0215-2019）标准执行有关事项通知如下：

1. 自 2021 年 8 月 1 日起，我省二级建造师电子证书式样按照《全国一体化在线政务服务平台电子证照二级建造师注册证书》（C0215-2019）标准执行。

2. 二级建造师在“安徽省住房和城乡建设执业资格人员注册管理系统”个人用户账号内，“基本信息”-“电子照片”栏按规定格式上传“个人签名”图片并提交，待重新制证后即可正常查询使用新版二级建造师电子证书。

3. 新旧二级建造师电子证书具有同等法律效力。

4. 二级建造师应妥善保管本人的安徽省政务服务平台账号，因本人保管不善造成账号信息泄露所产生的一切后果由本人承担。

5. 二级建造师打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写名或与名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。

2021 年 7 月 2 日

四、商务标（30 分）

条款号	评审因素	评分标准	满分
商务标（30 分）	项目报价（费率）（30 分）	<p>评标基准价按如下方式确定：</p> <p>（1）通过资格评审的有效投标人<5 家时，评标基准价为所有有效投标人投标报价的算术平均值。</p> <p>（2）5 家≤通过资格评审的有效投标人<10 家时，评标基准价为所有有效投标人报价中去掉一个最高价和一个最低价后剩余有效投标报价的算术平均值。</p> <p>（3）通过资格评审的有效投标人≥10 家时，评标基准价为所有有效投标人报价中去掉一个最高价、一个次高价、一个最低价、一个次低价后剩余有效投标报价的算术平均值。</p> <p>评标价的偏差率=（投标人评标价-评标基准价）/评标基准价×100%，项目评标价得分保留两位小数，小数点后第三位四舍五入。</p> <p>投标人的工程费用报价投标报价得分按以下方法计算：偏差率为 0 的，得满分 30 分；</p> <p>每高 1%，在满分基础上扣 0.5 分；每低 1%，在满分基础上扣 0.25 分；不足 1%的采用插入法计算；以此类推，扣完为止。（得分四舍五入，精确到小数点后两位）</p>	30

备注：

- 1、对投标报价以外的评分因素，以各评委所评合计得分的算术平均值作为投标人最终得分（保留小数点后两位数字，第三位四舍五入）。
- 2、评标基准价的确定：评标时经评标委员会确定的评标基准价即为最终的评标基准价，除计算错误以外，评标基准价不因招投标当事人异议、投诉、复议以及其它任何情形而改变。
- 3、得分保留二位小数，第三位四舍五入。

询 标 函

项目名称:

项目编号:

询标日期: 年 月 日

询标 内容 (由评委填写)	
投标人的意见 (作出确认或说明、纠正、补充、承诺等意见)	投标人电子签章: 年 月 日
评标委员会 结论意见	各评委电子签章: 年 月 日
招标代表的 意见	电子签章: 年 月 日
监督人员 意见	监督人员电子签章: 年 月 日

1 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会按照商务标和技术标累计得分由高到低的顺序推荐 3 名中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以设计方案得分高的优先；如果设计方案得分也相等，由评标委员会现场确定中标候选人排序。

2 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 技术标一：60 分；
- (2) 技术标二：10 分；
- (3) 投标报价：30 分；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法。

2.2.4 评分标准

- (1) 技术标一评分标准：见评标办法。
- (2) 技术标二评分标准：见评标办法。
- (3) 商务标评分标准：见评标办法。

3 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的

偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章技术标一规定的评审因素和分值对设计方案部分、施工组织设计、运营方案计算出得分 A；

(2) 按本章技术标二规定的评审因素和分值对资信业绩部分计算出得分 B；

(3) 按本章商务标规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

建设工程施工合同 (GF—2017—0201 示范文本)

工程建设内容包括洪山村道路沿线环境提升，以及停车场、旅游驿站、慢行步道系统、景区特色旅游交通、智慧化等（具体以实际实施内容为准）。

3、运营内容：

项目范围内公共区域的绿化养护、水域维护、保安保洁、公共服务设施维护、智慧化管理、商业运营、业态植入社会实践基地和相关旅游产业等（具体以实际运营内容为准）。

4、项目投资额约 1000 万元（其中设计费固定 38 万）（不含运营期投入）。

5、运营期内运营方投入需资金,根据项目的实际情况进行分期分批资金投入；运营期内项目范围内公共区域的绿化养护、水域维护、保安保洁、公共服务设施维护，具体金额双方另行协商。。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：250 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合合格 标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书（如果有）；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年_____月_____日签订。

十、签订地点

本合同在六安市金安区张店镇人民政府办公室签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜,合同当事人另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自合同签订之日起生效。

十三、合同份数

本合同一式肆份,均具有同等法律效力,发包人执贰份,承包人执贰份。

发包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

第二部分通用合同条款内容详见《建设工程施工合同》(GF—2017—0201 示范文本)

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定:

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.1 其他合同文件包括: 工程签证、设计变更、会议纪要等相关文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.1 监理人:

名 称: _____;

资质类别和等级: _____;

联系电话: _____;

电子信箱: _____;

通信地址: _____。

1.1.2.2 设计人:

名 称: _____;

资质类别和等级: _____;

联系电话: _____;

电子信箱: _____;

通信地址: _____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 作为施工现场组成部分的其他场所包括：用地红线范围内。

1.1.3.2 永久占地包括：用地红线范围内。

1.1.3.3 临时占地包括：用地红线范围内。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：六安市相关部门有关规定。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：现行的国家及行业建设施工、验收及清单计价规范。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称： ；

发包人提供国外标准、规范的份数： ；

发包人提供国外标准、规范的名称： 。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： 。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：执行通用条款。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限： ；

发包人向承包人提供图纸的数量： ；

发包人向承包人提供图纸的内容： 。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括： ；

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定： 执行通用条款。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点： 发包方项目部；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定： 一切出入现场的相关手续和费用由承包人承担，发包人协助办理。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定： 承包人必须根据发包人的要求采取切实可行的措

施并确保施工现场周边的交通畅通和安全，确保各种管线安全运营，确保沿线居民出行方便，确保周边水系畅通，将施工给群众带来的干扰降至最低限度，否则由此造成的一切后果由承包人承担，对承包人处以完成该项工作 2 倍的违约金。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：发包人免费提供场内道路用地，承包人负责道路畅通。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：发包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款。

1.11.3 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：执行通用条款。

1.11.4 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：执行通用条款。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____。

2.5 发包人是否提供支付担保：是

建设单位在取得施工许可证 3 个月内办理施工合同额 10%的工程款支付担保，施工单位在收到工程款支付担保后 3 日内将相关资料上传至项目所在地农民工工资支付监管平台，未按时按承诺提交工程款支付担保的工程建设项目，将视作建设资金未落实。工程款支付担保保证期限原则上应与施工合同约定的期限保持一致（采用分阶段担保的，建设单位支付相应的工程款后，当期工程款支付担保解除，进入下一阶段工程款支付担保）。施工工期延期的，建设单位应在保证期限到期前 30 天，办理保函、保证保险、担保保单延期手续。

工程款支付担保保证有效期内，建设单位未按照规定向农民工工资专用账户拨付工资性

工程款或者未按照合同约定支付施工进度款的，施工总承包企业（包括专业 承包企业，下同）可以要求保证人履行保证责任，同时将拖欠信息报送工程所在地住房城乡建设主管部门和人力资源社会保障主管部门。

发包人提供支付担保的形式：工程款支付担保可以采用银行保函、担保公司担保、 第三方担保等方式，也可以用工程款支付保证保险替代。

对于政府投资的工程建设项目，发包人可以根据合同约定将有权部门出具的相应资金 保障证明，作为工程款支付担保凭证 。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（9）承包人提交的竣工资料的内容： 按照工程建筑标准规范要求执行 。

承包人需要提交的竣工资料套数： 2 套 。

承包人提交的竣工资料的费用担： 承包方 。

承包人提交的竣工资料移交间： 提请竣工验收申请时 。

承包人提交的竣工资料形式要求： 纸质及电子版 。

（10）承包人应履行的其他义务： 发包人约定的其他义务 。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： _____；

身份证号： _____；

建造师执业资格等级： _____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：执行通用条款。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：_____。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：中标人（承包人）的项目经理（建造师）需要离开现场的，时间在半天以内的须经工程师书面同意；半天以上两天以内的须经工程师出具书面意见后报招标人（发包人）现场负责人同意并送招标人（发包人）备案；时间超过两天以上的，须经现场负责人出具书面意见送招标人（发包人）审核同意。离开前应书面指定临时代表，代为行使项目经理的权力；该临时代表的一切行为，招标人（发包人）均认为是项目经理的行为。政府重大投资项目，中标人（承包人）的项目经理（建造师）在工程建设过程中未按前述规定取得书面同意不得离岗，否则，第一次离岗按中标价的 0.1%支付违约金；第二次离岗的按中标价的 0.2%支付违约金；第三次及其以后每次均按中标价的 0.5%支付违约金（缺席、离岗次数以天为计），合计（缺席、离岗）次数超过 10 次的或者年度累计请假超过 26 天的，按违约处理，除由中标人（承包人）支付违约金、罚款外，由招标人（发包人）按规定清除出场，记不良行为记录。招标人（发包人）将中标人（承包人）违约事实形成证据，提出给予中标人（承包人）及该项目经理 6 个月至 3 年的投标资格限制的处理意见，报送公共

资源交易监督管理部门会同有关部门依照法律法规的规定进行审查，落实具体的投标资格限制期限。

国有企业和国有控股企业投资项目，按上述条款执行。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：中标人（承包人）不得擅自更换资格审查和投标时所报项目经理（建造师）。因病且长期（至少在六个月及其以上）不能履行职责确需更换的（短期即六个月以内因病不能履行岗位职责的，由中标人临时指定不低于该生病人员资质、资历和技术水平的人员代为行使职责，康复后应立即返岗履行职责），须凭县级及以上医院出具的盖有医院公章的证明、病历原件提前 14 天通知招标人（发包人），并取得招标人（发包人）同意；更换后的人员不得低于中标人投标时所报人员资质、资历和技术水平。中标人（承包人）更换项目经理，即使征得了招标人（发包人）的同意，该行为仍视为中标人（承包人）违约（属于去世或突发性灾难致病危或因癌症等病致危已失去履行岗位职责能力的除外），若更换项目经理（建造师），按中标价的 1%支付违约金，按中标价的 1%计算金额少于 20 万元的，按 20 万元支付违约金。因病被更换的项目经理在治疗及康复期内（至少六个月）参与投标，作投标无效处理。

中标人（承包人）以及中标人（承包人）投标文件所列项目经理，在综合评分中，享受了资质（资格）等级、业绩、奖项和信誉等方面的加分待遇，在评标中已充分体现优先。项目经理在整个施工期间必须在岗在位，且不得更换。若发生更换，不论什么理由更换都将视为中标人（承包人）违约，均应由中标人（承包人）按中标价的 5%向招标人支付违约金，记不良行为记录。招标人（发包人）将中标人（承包人）违约事实形成证据，提出给予中标人（承包人）及该项目经理 6 个月至 3 年的投标资格限制的处理意见，报送公共资源交易监督管理部门会同有关部门依照法律法规的规定进行审查，落实具体的投标资格限制期限。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：招标人（发包人）发现项目经理不能胜任项目工作的，包括发现项目经理缺乏管理经验或因管理不到位导致管理混乱或出现质量事故、安全责任的，除依法追究其责任外，可要求中标人（承包人）更换和调整项目经理，直至满足工程建设需要为止。出现前述情况的，比照 3.2.3 条的规定处理。中标人（承包人）拒绝更换和调整项目经理的，履约保证金不予退还。招标人（发包人）将中标人（承包人）违约事实形成证据，提出给予中标人（承包人）及该项目经理 6 个月至 3 年的投标资格限制的处理意见，报送公共资源交易监督管理部门会同有关部门依照法律法规的规定进行审查，落实具体的投标资格限制期限。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：投标文件所载人员名单即为报告名单，并按发包人要求到岗履行职责。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：招标人（发包人）发现主要施工管理人员不能胜任项目工作的，包括发现缺乏管理经验或因管理不到位导致管理混乱或出现质量事故、安全责任的，除依法追究其责任外，可要求中标人（承包人）更换和调整主要施工管理人员，直至满足工程建设需要为止。中标人（承包人）拒绝更换和调整主要施工管理人员的，履约保证金不予退还。招标人（发包人）将中标人（承包人）违约事实形成证据，提出给予中标人（承包人）及该主要施工管理人员 6 个月至 3 年的投标资格限制的处理意见，报送公共资源交易监督管理部门会同有关部门依照法律法规的规定进行审查，落实具体的投标资格限制期限。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：中标人（承包人）的主要施工管理人员需要离开现场的，时间在半天以内的须经工程师书面同意；半天以上两天以内的

须经工程师出具书面意见后报招标人（发包人）现场负责人同意并送招标人（发包人）备案；时间超过两天以上的，需经现场负责人出具书面意见送招标人（发包人）审核同意。离开前应书面指定临时代表，代为行使主要施工管理人员的权力；该临时代表的一切行为，招标人（发包人）均认为是该主要施工管理人员的行为。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：中标人（承包人）不得擅自更换资格审查和投标时所报主要施工管理人员。因病且长期（至少在六个月及其以上）不能履行职责确需更换的（短期即六个月以内因病不能履行岗位职责的，由中标人临时指定不低于该生病人员资质、资历和技术水平的人员代为行使职责，康复后应立即返岗履行职责），须凭县级及以上医院出具的盖有医院公章的证明、病历原件提前 14 天通知招标人（发包人），并取得招标人（发包人）同意；更换后的人员不得低于中标人投标时所报人员资质、资历和技术水平。中标人（承包人）更换主要施工管理人员，即使征得了招标人（发包人）的同意，该行为仍视为中标人（承包人）违约（属于去世或突发性灾难致病危或因癌症等病致危已失去履行岗位职责能力的除外），若更换技术负责人，按中标价的 1%支付违约金，按中标价的 1%计算金额少于 20 万元的，按 20 万元支付违约金。若更换施工员、安全员，按中标价的 0.5%支付违约金，按中标价的 0.5%计算金额少于 10 万元的，按 10 万元支付违约金。因病被更换的主要施工管理人员在治疗及康复期内（至少六个月）参与投标，作投标无效处理。

中标人（承包人）以及中标人投标文件所列主要施工管理人员，在综合评分中，享受了资质（资格）等级、业绩、奖项和信誉等方面的加分待遇，在评标中已充分体现优先。享受加分的人员在整个施工期间必须在岗在位，且不得更换。若发生更换，不论什么理由更换都将视为中标人（承包人）违约，均应由中标人（承包人）按中标价的 2.5%向招标人（发包人）支付违约金。招标人（发包人）将中标人（承包人）违约事实形成证据，提出给予中标人（承包人）

及该项目班子成员 6 个月至 3 年的投标资格限制的处理意见，报送公共资源交易监督管理部门会同有关部门依照法律法规的规定进行审查，落实具体的投标资格限制期限。。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：主要施工管理人员在工程建设过程中未按前述规定取得书面同意不得离岗，否则，第一次离岗按中标价的 0.05%支付违约金；第二次离岗的按中标价的 0.1%支付违约金；第三次及其以后每次均按中标价的 0.25%支付违约金（缺席、离岗次数以天为计），合计（缺席、离岗）次数超过 10 次的或者年度累计请假超过 26 天的，按违约处理，除由中标人（承包人）支付违约金、罚款外，由招标人（发包人）按规定清除出场，记不良行为记录。招标人（发包人）将中标人（承包人）违约事实形成证据，提出给予中标人（承包人）及该项目班子成员 6 个月至 3 年的投标资格限制的处理意见，报送公共资源交易监督管理部门会同有关部门依照法律法规的规定进行审查，落实具体的投标资格限制期限。

国有企业和国有控股企业投资项目，执行上述规定。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：按法律及相关规定执行。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：

其他关于分包的约定：_

3.5.4 分包合同价款

该项费用包括但不限于以下内容：

(1) 乙方承担总包责任所发生的费用。

(2) “分包工程”施工完毕、土建工程的收尾和修复以及使用承包人的施工所用水电管线等费用（水电费用装表计量，按照实际用量结算）。

(3) 分包人使用承包人现场临时工程及在用的脚手架、塔吊、施工电梯等费用。

(4) 分包人使用工程的施工道路，到总包单位搭伙，使用总包单位的卫生间等。

(5) 门窗洞口、安装工程管道口、楼地面墙面凿洞、槽等的后塞及修补等，以及整个工程的安全保卫等。

(6) 为分包人提供标高、轴线、定位，隐蔽工程指引等。

(7) 分包人的工程资料收集整理和移交；工程质量的检验和验收。

(8) 保证分包工程在施工期间有足够的工作面，保证其按时开工和连续施工，并承担因乙方原因使分包工程不能按时开工和配合不及时造成的工期延误责任。

国有企业和国有控股企业投资项目，按上述规定执行。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：执行通用条款。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：应当提交。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：详见投标须知前附表。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：执行监理合同。

关于监理人的监理权限：执行监理合同。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求:执行投标人须知前附表

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：执行通用条款。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：执行通用条款。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：执行通用条款。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：执行通用条款。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：在限放区域内执行市政府关于限制燃放烟火爆竹等规定。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：随进度款支付。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：相关专项施工方案等。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：执行通用条款。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：执行通用条款。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：执行通用条款。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：

(1) 施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：开工前 7 日内完成。

(2) 将施工所需的水、电、电讯线路接至施工场地的时间、地点和供应要求：施工用水、电以投标时现场踏勘条件为准，费用由承包人自理，水电安装的申请、协调工作由发包人协助解决。施工现场内其他需做的与施工有关的工作由承包人自行解决，费用自理；电讯线路承包人自行解决，费用自理。国有企业和国有控股企业投资项目，可参照执行或由发包（招标）人另行规定。

(3) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：已开通。

(4) 工程地质和地下管线资料的提供时间：开工前 7 日内完成。

(5) 由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：

(6) 水准点与座标控制点交验要求：发包人在开工前 3 日内进行书面移交并进行现场交验；承包人有义务对发包人提交的原始数据进行复核；若承包人未尽复核义务而造成不良后果的，其责任由承包人承担。

(7) 图纸会审和设计交底时间：开工前 7 日内完成。

(8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树

名木的保护工作：发包人负责协调相关单位进行处理，因处理或保护而发生的措施费用，已经包含在合同价款内；因保护处理影响工期 5 日以内的，总工期不予顺延，超过 5 日的，经发包人签证后可以顺延。

（9）双方约定发包人应做的其他工作：双方另行协商

（10）发包人委托承包人办理的工作：双方另行协商。。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：

（1）需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：双方另行协商。

（2）应提供计划、报表的名称及完成时间：每月 25 日提交本月工程报表和下月工程计划表，（报表和计划表应包括质量、进度、安全、投资、材料计划等内容，反映存在的问题和应对措施；一式叁份提交发包人）。

（3）承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：承包人负责，其费用由承包人在措施费中考虑。

（4）向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：为发包人、监理单位提供足够的办公用房。

（5）需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：承包人负责办理，其费用由承包人在措施费中考虑。

（6）已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：执行通用条款。

（7）施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：承包人负责施工场地及周围地上地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护，其费用由承包人在措施费中考虑。

(8) 施工场清洁卫生的要求：符合六安市对施工场地文明施工和清洁卫生的有关要求。

(9) 双方约定承包人应做的其他工作：双方另行协商。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起____天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： 。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：

(1) 发包人未能按合同约定提供图纸或所提供图纸不符合合同约定的；

(2) 发包人未能按合同约定提供施工现场、施工条件、基础资料、许可、批准等开工条件的；

(3) 发包人提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料存在错误或疏漏的；

(4) 发包人未能在计划开工日期之日起 7 天内同意下达开工通知的；

(5) 发包人未能按合同约定日期支付工程预付款、进度款或竣工结算款的；

(6) 监理人未按合同约定发出指示、批准等文件的；

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：包括因征地拆迁原因致使施工企业不能进场等。

因发包方的原因导致政府投资项目工期延误的确认程序：由承包人提出书面理由，经工程

师集中相关证据后签署意见，送发包方审核，报政府审批确认。国有企业和国有控股企业投资项目，按上述规定执行。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

每延期竣工一天，承包人支付发包人合同价款的 0.05%的违约金；工程延期 28 日以上的，每日按合同价款 0.1%向发包人支付违约金；除支付违约金外，履约保证金不予退还，并追究损失赔偿责任。属于政府安置房项目，因中标人（承包人）原因延期交付的，超期过度安置费应由中标人（承包人）支付。因承包人原因造成的延期竣工，工程延期竣工超过合同工期三分之一以上的，除支付违约金外，记不良行为记录。发包人将承包人违约事实形成证据，提出给予承包人及该项目班子成员 6 个月至 3 年的投标资格限制的处理意见，报送公共资源交易监督管理部门会同有关部门依照法律规定审查后，落实具体的投标资格限制期限。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：执行通用条款

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：_____。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：政府投资项目，因勘察设计原因、隐蔽性工程确需变更的，应按程序报经政府批准同意。属于承包人的原因未按招标文件规定的期限、程序提出工程量异议却在施工期间却提出工程量异议的，不予变更，由承包人承担工程量的完成；投标人在招标质疑期间及异议期间已按招标文件规定的期限、程序提出异议，而招标人没有做出正确澄清、解释的，经查证属实的按程序进行变更。

国有企业和国有控股企业投资项目，可参照执行或由发包（招标）人另行规定。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：①材料（设备）单价确定原则。经审核单位审定的工程量清单预算中包含了变更部分涉及的材料（设备）的，采用经审核单位审定的材料（设备）单价；

②经审核单位审定的工程量清单预算中未包含变更部分涉及的材料（设备）的，材料（设备）单价按照当期发布的最新《六安工程造价信息》执行，《六安建设工程造价》中没有的执行《合肥建设工程市场价格信息》，《六安建设工程造价》、《合肥建设工程市场价格信息》均没有的按安徽省内其他地市信息价执行，多个地市有相同信息价价格的执行最低价格，安徽省内信息价均没有的，则由招标人组织市场询价确定。

③单价确定后，按照 2018 版《安徽省建设工程工程量清单计价办法》及其配套定额，计算出预算价。

④变更价款=预算价×投标报价（百分比），并列入工程结算。

⑤最终工程变更价款以结算结果为准。

10.4.2 本级政府投资项目的约定：依据六安市本级政府投资计划项目管理导则（试行）的通知精神，项目建设期因价格大幅上涨、政策调整、地质条件出现重大变化和发生自然灾害等不可抗力因素，工程建设实际需要投资超过原核定概算 5%的，项目实施单位须编制概算调整书，市发改委审核并报经政府同意后予以调整。

国有企业和国有控股企业投资项目，可参照执行或由发包（招标）人另行规定_。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：3 天，最长不超过通用条款规定的期限。

发包人审批承包人合理化建议的期限：2 天，最长不超过通用条款规定的期限。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定： 调整合同价格 。

本项目具体按下列方式进行调整：

a、范围：碎石（不含天然河石子、砂砾石）、黄砂、商品水泥稳定碎石、商品水泥混凝土、商品沥青混凝土、钢材（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ级钢筋、结构用型钢）。

b、幅度：单项价格变动幅度超过 5%的，对超过部分予以调整。

价格上涨时，涨幅以内部分由承包人承担，涨幅以外部分由发包人承担；价格下跌时，跌幅以内部分由承包人受益，跌幅以外部分由发包人受益。

c、依据：市造价站发布的“六安市建设工程市场价格信息”。

d、计算方法：

价格上涨时材料结算价差=材料在工程中实际使用月份信息价-投标月份信息价 \times （1+5%）

价格下跌时材料单价结算价差=材料在工程中实际使用月份信息价-投标月份信息价 \times （1-5%）。

e、以上因材料价格变化调整的费用，只计取税金，不计其它费用。

符合本款调差规定的，承包人每月报送书面月形象进度，经监理人、发包人确认 后作为 后期结算依据。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。（本项目不采用）

综合单价包含的风险范围：固定单价。合同价款中包括的风险范围：人工、材料、机械费用的市场价格变化；除不可抗力以外的其他风险。

风险费用的计算方法：投标人在投标报价时已经考虑，不再另行计取。

风险范围以外合同价格的调整方法：不采用。

1、总价合同。

本项目采用总价合同方式

总价包含的风险范围：合同价款中包括的风险范围：人工、材料、机械费用的市场价格变化；除不可抗力以外的其他风险。

风险费用的计算方法：风险范围以外合同价格的调整方法：市场价格波动、法律变化引起的调整参照“11. 价格调整”执行。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：合同总价（扣除暂列金额）的 10%。

预付款支付期限：合同签订后一个月内。

预付款扣回的方式：分批扣回。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：签订施工合同后支付预付款前。

预付款担保的形式为：承包人开户银行基本账户出具的见索即付的银行保函。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：按 2018 版《安徽省建设工程工程量清单计价办法》及其配套计价依据中相关计算规则执行。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____

_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：工程款统一支付给联合体牵头单位。施工合同签订，项目人员、设备及材料进场并开工后，本项目预付款为合同总价的 10%；承包人每月 25 日前按照招标人提供的建设项目资金支付审批表填报工程价款，否则不予接收确认。经监理人、招标人确认后，招标人支付其完成合格工程价款的 85%(扣除预付款)；工程结算完成后付至结算价款的 98%；余款 2%作为质量保证金，待质保期(2 年)满后一次性付清【承包人可以通过工程款预留、现金转账、担保保函、保证保险、保函(含电子保函)等方式替代工程质量保证金。承包人用担保

保函、保证保险、保函(含电子保函)等方式替代工程质量保证金的,发包人不得再预留保证金】;

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定:_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定:_____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定:_____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定:_____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限:_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限:_____。

(2) 发包人支付进度款的期限:_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式:_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批:_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批:_____。

12.4.7 农民工工资管理

(1) 本工程农民工工资实行专用账户管理,承包人设立的专用账户开户行为:_____, 账号:_____;

(2) 本工程工资性工程款_____元。

(3) 发包人于每月 25 日前将工资性工程进度款转入农民工工资专用账户。

(4) 承包人每月 25 日前上报本工程农民工工资清单,每月 10 日前委托开设农民工工

资专用账户的银行支付农民工工资。

(5) 工程竣工后，经项目部农民工维权组确认无农民工工资拖欠后，发、承双方办理农民工工资专用账户撤销手续，农民工工资专用账户余额划至本合同约定的承包人账户。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：执行通用条款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：执行通用条款。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：执行通用条款。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承包方_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承包方_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定： 执行通用条款 。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限： 以发包人出具的文函时间 14 天内 。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限： _____。

竣工结算申请单应包括的内容： _____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限： _____。

发包人完成竣工付款的期限： _____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序： _____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数： 2 份 。

承包人提交最终结清申请单的期限： 执行通用条款 。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限： 执行通用条款 。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____ 24 个月_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：___/___。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

(1) 质量保证金方式：工程款预留、现金转账、担保保函、保证保险、保函(含电子保函)等；_____

(2) 质量保证金数额：___2___%的工程款；

(3) 其他方式：_____。

质量保证金的具体缴纳方式由合同双方协商确定。但发包方不得强行扣留工程质量保证金。

关于质量保证金的补充约定：工程无质量问题，缺陷责任期满后，承包人书面申请，经发包人审核后，将相应金额的质量保证金本息退还给承包人或解除承包人的担保保函，但并不免除承包人在质保期内的保修责任。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：___执行国家现行规定___。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：执行通用条款。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：_____。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：_____。

（3）发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：_____。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：_____。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：_____。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：_____。

（7）其他：_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：_____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：法律法规规定的保险即建筑工程一切险（包含第三者 责任险），意外伤害险；法律法规规定的其他保险，所有保险均有承包人自行投保， 费用自理 。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____。

选定争议评审员的期限：_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____。

其他事项的约定：_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 （2） 种方式解决：

（1）向合同双方约定仲裁委员会申请仲裁；

（2）向工程所在地人民法院起诉。

21、补充条款

（一）设计合同条款

1、设计单位向委托人提供的正常服务主要为：

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	最终方案成果	4		
2	初步设计及概算	4		
3	全部施工图	8		设计及服务，并提供 A3 施工图 1 套

2、设计单位需组成项目组常驻六安进行本项目设计工作，并在本项目施工各阶段期间派驻设计代表长期驻施工现场。

设计代表应随叫随到，及时配合解决有关问题，保障工程顺利进行。

3、设计单位交付设计文件后，按规定参加有关上级的设计审查，并根据审查结论负责不超出原定范围的内容做必要调整补充。设计单位按合同规定时限交付设计文件二年内项目开始施工，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。

4、双方约定不得泄漏与本合同规定业务活动有关的保密资料：双方均应保护对方的知识产权，未经对方同意，任何一方均不得对对方的资料及文件擅自修改、复制或向第三人转让或

用于本合同项目外的项目。如发生以上情况，泄密方承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。

5、委托人应提供的建设工程勘察设计咨询的相关资料为：

5.1 委托人按本合同规定的内容，在规定的时间内向设计单位提交基础资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责；发包人提供的基础资料主要为：_____

发包人提交上述资料及文件超过规定期限_____天以内，设计人按本合同第六条规定的交付设计文件时间顺延；发包人交付上述资料及文件超过规定期限_____天以上时，设计人有权重新确定提交设计文件的时间。

5.2 发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成设计人重大设计返工时，双方按照相关规定另行协商解决。

在未签订合同前发包人已同意，设计单位为发包人所做的各项设计工作，发包人应支付相应设计费。

6、委托人应在_____日内对设计单位书面提交并要求做出答复的事宜做出书面答复。

7、设计单位不按设计合同履行其职责或与第三人串通给委托人造成经济损失的，设计人应赔偿经济损失，赔偿金额为委托人实际损失的 100%。

9、设计单位对提交的设计文件负责：

9.1 设计文件合理使用年限为_____年；设计文件中各类构筑物设计使用年限按照国家相关规定执行；

9.2 负责对外商的勘察设计资料进行审查，负责该合同项目勘察设计联络工作；

9.3 勘察/设计人对勘察/设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于勘察/设计人设计原因造成工程质量事故或工程投资增加，勘察/设计人除负责采取补救措施外，并根据损失程度向发包方支付赔偿金，赔偿金数额最高限额为勘察费/设计费。因勘察/设计人设计遗漏或

错误导致施工过程中变更超过其合同价 5% 工程量的工程费用由勘察/设计人全部负担。

9.4 由于设计人原因，延误了设计文件交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的千分之二；如影响工程开工建设的，并同时参照本合同专用条款第六条第 2 项进行处罚；

9.5 如因设计人工程设计质量不高，设计变更较多，造成工程实际投资超过项目初步设计批准的概算投资额的 10%，扣减设计费的 20%；超过概算投资 30% 的，设计费全部扣除。

9.6 设计人提交审查的初步设计资料不全的以及没有按照规定程序 and 标准完成的，被发改委退回，将扣除设计费用的 20%。设计文件批复后出现漏项超过 5% 的，扣除 10% 的设计费。9.7 设计人编制主要材料招标统计详单的，因设计人提供的主材数量、规格、品种等清单错误，造成多供、错供 10 吨以下主材的，对设计人处多供、错供材料款 2 倍的罚款，对设计项目负责人处 5000 元罚款；多供、错供 10 吨以上主材的，对设计人处多供、错供材料款 5 倍的罚款，对设计项目负责人处 10000 元罚款。

10. 设计人在其责任期内如果失职，同意按以下办法承担因单方责任而造成的经济损失。

10.1 由于设计人错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施外，应免收受损失部分的设计费，并根据损失程度向发包人支付赔偿金。

10.2 需追究法律责任的，移交司法机关处理。

11、设计人对委托人或者第三人所提出的问题不能及时核对或答复，延误了设计文件交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的千分之二；影响整个工程建设进度等，在支付设计费用时，扣除全部设计保证金。

12、委托人应当履行建设工程设计合同约定的义务，如有以下行为，应赔偿设计人损失：

12.1 在合同履行期间，因发包人原因，发包人要求终止或解除合同，设计人已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的实际工作量，不足一半时，按该阶段设计费的一半支付；

超过一半时，按该阶段设计费的全部支付。

12.2 发包人应按本合同规定的金额和日期向设计人支付设计费，每逾期支付一天，应承担应支付金额千分之二的逾期违约金，且设计人提交设计文件的时间顺延。逾期超过 30 天以上时，设计人有权暂停履行下阶段工作，并书面通知发包人。发包人的上级或设计审批部门对设计文件不审批或本合同项目停缓建，发包人均应支付应付的设计费。

12.3 发包人要求设计人比合同规定时间提前交付设计文件时，须征得设计人同意，不得严重背离合理设计周期，且发包人应支付赶工费。

13、 委托人委托设计人配合引进项目的设计任务，从询价、对外谈判、国内外技术考察至建成投产各个阶段，应吸收承担有关设计任务的设计人员参加。出国费用，除制装费外，其他费用由发包人支付。委托人承担本项目外国专家来设计人办公室工作的接待费(包括传真、电话、复印、办公等费用)。

14、设计人以及设计人投标文件所列设计项目负责人，在综合评分中，享受了资质（资格）等级、业绩、奖项等方面的加分待遇，享受加分的相关人员必须到位参加设计且不得更换（经招标人即委托人同意且其更换后的人员的资质资格等级、业绩、奖项优于原人员的除外）。发生更换的，不论什么理由都视为违约，每发生 1 人更换，由设计人按中标价的 20%向招标人支付违约金。

15、依照本合同条款的约定，发生应当由设计人（中标人）支付违约金、损失赔偿情形的，经双方确认并报备案后，其违约金、损失赔偿金从保证金中划转，不足的部分从设计费中扣除，仍然不足部分设计单位足额补偿。

16、发生应当由招标人（委托人）支付违约金情形的，经双方确认并报备案后，其违约金由委托人在支付工程款时一并支付。

（二）运营合同条款

1. 甲方欢迎并鼓励乙方到与张店镇进行投资，并将充分发挥自身的管理与服务职能及组织协调优势，为乙方投资建设依法落地提供政策支持、做好公共服务、外部关系协调。

2. 乙方承诺将在甲方投资基础上，按照本协议约定的投资范围、规模、强度、进度及投资方式，进行项目运营期的资金投入，按期建成，合法开展经营并保证缴纳既定收益，依法纳税。

3、协议有效期：合同有效期 18年，从项目开始运营起计算。合同有效期届满后甲方认为有续签合同之必要的，经双方协商，可以补充协议形式延续该合同。

4、合作模式：采用O+EPC模式，进行公开招投标，乙方须按照合同约定组织建设。项目建成后由乙方负责独立运营，并承担日常维修等各项费用。

5、乙方组建运营团队，负责日常接待、运营工作，支付运营团队人员工资和福利以及运营期间固定资产投入等。

6、运营期乙方对项目运营自负盈亏，负责场所、设备、设施等运营基础条件的维护并承担其费用。

7、乙方运营期内的业态投入方案必须报招标人审批同意后，方可实施。

8、运营期间资产投入（包括建筑物、构筑物、设施设备）产权移交要求：结束后，运营方须以资产清单方式将项目政府投资所形成的资产移交给招标人，运营期投资形成的资产归运营单位拥有。

9、双方权利义务

9.1 甲方权利义务

9.1.1甲方确定专人为乙方经营发展提供全程跟踪服务，负责协调解决发展中所遇到的各种困难和问题，为乙方创造良好的工作环境。

9.1.2甲方负责建设手续报批（含用地范围及红线确认），并提供供电保障以及其他与本项

目合同范围内相关协调事宜，以及项目政府投资部分的勘察。

9.2 乙方权利义务

乙方在运营期内必须按招标文件约定及投标文件承诺进行项目运营，若乙方未按招标文件约定及投标文件承诺兑现，招标人（发包人）有权单方面终止合同，没收运营期履约保证金，并按照招标文件相关要求对中标人追究责任和损失。

11、约束机制

11.1 甲乙双方应严格履行本协议，若一方不履行或不完全履行协议，造成守约方经济损失的，由违约方承担守约方实际产生损失的赔偿责任。

11.2 若乙方存在违约行为或因自身原因不能达到前述项目建设进度、目标或政策兑现条件的，则甲方有权取消给予乙方的相应支持，并有权无偿收回经营权，双方共同投资的包括但不限于建筑物、构筑物、装修、设施设备归甲方所有，反之如甲方违约需要赔偿乙方投资以及损失，

11.3 除本合同另有约定外，任何一方如违反本合同主要义务，经守约方通知限期改正而仍未改正的，守约方有权单方面终止或解除本合同的全部或部分。

11.4 本合同到期后不能协商一致续约经营的，或者因乙方原因提前解除或终止的，本项目政府投资所有内容（包括但不限于建筑物、构筑物、装修、设施设备）归甲方所有和管理。运营期投资形成的资产归运营单位拥有。

12、协调机制

甲乙双方共同指派相关部门及人员组成项目协调小组，协调处理涉及项目开发、建设、经营、管理过程中出现的重要问题及具体事项，简化各项工作程序，推进项目进度。对项目建设过程中出现的重大问题，双方应加强沟通与合作，共同协调解决。

13、保密义务

未经信息提供方许可，双方之间交流的任何保密信息不得向双方以外的其他个人或单位披露，但向为履行其职责而确有必要知悉保密信息的双方雇员或其关联机构、双方所聘请的律师、会计师或其他顾问机构的雇员披露以及依据相关法律法规或相关规则要求需要披露的情形除外。

附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：履约担保格式

附件 9：预付款担保格式

附件 10：支付担保格式

附件 11：暂估价一览表

附件 1:

承包人承揽工程项目一览表

单位工程 名称	建设规模	建筑面积 (平方米)	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合同价格 (元)	开工 日期	竣工 日期

附件 2:

发包人供应材料设备一览表

序号	材料、 设备品种	规格型号	单位	数量	单价 (元)	质量等 级	供应 时间	送达地点	备注

附件 3:

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

- 1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
 - 2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；
 - 3. 装修工程为 2 年；
 - 4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；
 - 5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；
 - 6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年；
 - 7. 其他项目保修期限约定如下：节能保温工程 5 年。
- 质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

- 1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包

人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发 包 人（公 章）：_____ 承 包 人（公 章）：_____

地 址：_____ 地 址：_____

法 定 代 表 人（签 字）：_____ 法 定 代 表 人（签 字）：_____

委 托 代 理 人（签 字）：_____ 委 托 代 理 人（签 字）：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

开 户 银 行：_____ 开 户 银 行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

邮 政 编 码：_____ 邮 政 编 码：_____

附件 4:

主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	质量	移交时间	责任人

附件 5:

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注

附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
设计负责人				
项目经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
设计负责人				
项目经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 8:

履约担保

_____ (发包人名称):

鉴于_____ (发包人名称, 以下简称“发包人”)与
_____ (承包人名称) (以下称“承包人”)于____年____月____日就
(工程名称)施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可
撤销地就承包人履行与你方签订的合同, 向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币 (大写) _____元 (¥_____)。

2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之
日止。

3. 在本担保有效期内, 因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时, 我方在收到你
方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后, 在 7 天内无条件支付。

4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本担保规定的义务不变。

5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可提请_____仲裁
委员会仲裁。

6. 本保函自我方法定代表人 (或其授权代理人) 签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人: _____ (盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____年____月____日

附件 9：

预付款担保

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称）（以下称“承包人”）与_____（发包人名称）（以下简称“发包人”）于_____年_____月_____日签订的_____（工程名称）《建设工程施工合同》，承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保，即有权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣清止。

3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，在 7 天内无条件支付。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。

4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。

5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。

6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

附件 10:

支付担保

_____ (承包人):

鉴于你方作为承包人已经与_____ (发包人名称) (以下称“发包人”) 于____年____月____日签订了_____ (工程名称)《建设工程施工合同》(以下称“主合同”), 应发包人的申请, 我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保:

一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的_____% , 数额最高不超过人民币元 (大写: _____)。

二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为: 连带责任保证。
2. 我方保证的期间为: 自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后____日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的, 经我方书面同意后, 保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的, 由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的, 应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额, 支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议, 发包人拒绝向你方支付工程款的情形时, 你方要求我方履行保证责任代为支付的, 需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。
3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内,你方未书面向我方主张保证责任的,自保证期间届满次日起,我方保证责任解除。

2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的,自本保函承诺的保证期间届满次日起,我方保证责任解除。

3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时,自我方向你方支付(支付款项从我方账户划出)之日起,保证责任即解除。

4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的,我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5. 我方解除保证责任后,你方应自我方保证责任解除之日起__个工作日内,将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的,我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定,免除发包人部分或全部义务的,我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的,如加重发包人责任致使我方保证责任加重的,需征得我方书面同意,否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任,但主合同第10条(变更)约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的,我方不承担保证责任。

七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷,可由双方协商解决,协商不成的,按下列第____种方式解决:

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁;

(2) 向_____人民法院起诉。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人(或其授权代理人)签字并加盖公章之日起生效。

担保人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

传 真：_____

_____年____月____日

附件 11:

11-1：材料暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

11-2：工程设备暂估价表

11-3：专业工程暂估价表

序号	专业工程名称	工程内容	金额
小计：			

第二卷

第五章 发包人要求

发包人要求

一、项目实施背景

六安市金安区张店镇人民政府根据《中共安徽省委安徽省人民政府关于实施“千村引领、万村升级”工程加快建设彰显徽风皖韵的宜居宜业和美乡村的意见》（皖发〔2023〕10号），《中共六安市委六安市人民政府关于贯彻落实省“千村引领、万村升级”工程部署加快建设具有皖西风韵宜居宜业和美乡村的实施意见》（六发〔2023〕11号）精神和《金安区千万工程实施方案》，结合六安市金安区张店镇实际情况，实施乡村产业提质增效工程，联动现有景区资源，培育升级乡村生态旅游新经济，壮大村级集体经济，构建产业体系，聚焦乡村生态绿色发展，完善基础设施建设。拟实施太平之光（露营基地）项目，本项目作为配套基础设施进行。

二、设计要求：

发包人要求应尽可能清晰准确，对于可以进行定量评估的工作，发包人要求不仅应明确规定其功能、用途、质量、环境、安全，并且要规定偏差的范围和计算方法，以及检验、试验、试运行的具体要求。对于设计人负责提供的有关服务，在发包人要求中应一并明确规定。

发包人要求通常包括但不限于以下内容：

2.1 设计要求

招标人应当根据项目情况在本章中明确相应的设计要求，一般应包括以下内容：

项目概况

包括项目名称、建设单位、建设规模、项目地理位置、周边环境、树木情况、文物情况、地址地貌、气候及气象条件、道路交通状况、市政情况等。

设计范围及内容

设计依据

项目使用功能的要求

设计人员要求

其他要求

2.2 适用规范标准

国家、行业、项目所在地规范名录

国家、行业、项目所在地标准名录

国家、行业、项目所在地规程名录

2.3 成果文件要求

成果文件的组成：设计说明、图纸等

成果文件的深度

成果文件的格式要求

成果文件的份数要求

成果文件的载体要求

（1）纸质版的要求

2.4 发包人财产清单

2.4.1 发包人提供的设备、设施

发包人提供的办公房屋及冷暖设施：如办公室数量及面积、空调等

发包人提供的设备清单：如电脑、投影、打印机、复印机等

发包人提供的设施清单：如办公桌椅、文件柜等

2.4.2 发包人提供的资料

施工场地及毗邻区域内的供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料、气象和水文观测资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料，以及其他与建设工程有关的原始资料定位放线的基准点、基准线和基准标高。

发包人取得的有关审批、核准和备案材料，如规划许可证

发包人提供的勘察资料

发包人提供的技术标准、规范

其他资料

2.4.3 发包人财产使用要求及退还要求

发包人财产使用要求

发包人财产退还要求

2.5 发包人提供的便利条件

发包人提供的生活条件

发包人提供的交通条件

发包人提供的网络、通讯条件

发包人提供的协助人员

2.6 设计人需要自备的工作条件

设计人自备的工作手册：如本项目必备的规范标准、图集等

设计人自备的办公设备：如电脑、软件、投影、打印机、复印机、照相机等

设计人自备的交通工具：如出行车辆等

设计人自备的现场办公设施：如办公桌椅、文件柜等

设计人自备的安全设施：如安全帽、安全鞋、手电筒等

三、工程计价依据及工程造价确定相关要求：

3.1、计价依据

3.1.1 本工程计价依据主要有：

3.1.1.1 施工图纸、招标文件、招标答疑及补充文件。

3.1.1.2 计价规范：《安徽省住房城乡建设厅关于发布 2018 版安徽省建设工程计价依据的通知》（建标〔2017〕191 号）规定的 2018 版安徽省建设工程计价依据：《安徽省建设工程 工程量清单计价办法》、《安徽省建设工程费用定额》、《安徽省建设工程施工机械台班费 用编制规则》、《安徽省建设工程计价定额（共用册）》、《安徽省建筑工程计价定额》、《安徽省装饰装修工程计价定额》、《安徽省安装工程计价定额》、《安徽省市政工程计价 定额》、《安徽省园林绿化工程计价定额》、《安徽省住房和城乡建设厅关于调整安徽省建设工程不可竞争费构成及计费标准的通知》（建标〔2021〕42 号）等。

3.1.1.3 本工程计价依据的确定须符合国家法律法规、现行有关标准与规范，安徽省、六安市工程定额和工程造价的规定以及工程造价信息要求。

3.2、工程造价确定

3.2.1 工程造价计价方式为工程量清单计价方式。

3.2.1 工程造价计价活动涉及工程量清单编制、清单控制价编制及配合审核审定等。

3.3、工程量清单、控制价编制依据

本项目全部施工图设计完成经招标人确认且图审合格，承包人把全套盖有章的且图审合格的图纸移交招标人，按如下方式进行工程量清单、清单控制价的编制。

3.3.1 工程量清单和清单控制价由本项目招标代理机构（具备相应的工程造价咨询资质）根据经招标人确认且图审合格的全套施工图及招标范围进行编制，中标人不得对此提出任何异议。

3.3.2 清单控制价编制及计价依据

3.3.2.1 《安徽省住房和城乡建设厅关于发布 2018 版安徽省建设工程计价依据的通知》（建标〔2017〕191 号）规定的 2018 版安徽省建设工程计价依据：《安徽省建设工程工程量清单计价办法》、《安徽省建设工程费用定额》、《安徽省建设工程施工机械台班费用编制规则》、《安徽省建设工程计价定额（公用册）》、《安徽省建筑工程计价定额》、《安徽省装饰装修工程计价定额》、《安徽省安装工程计价定额》、《安徽省市政工程计价定额》、《安徽省园林绿化工程计价定额》、《安徽省住房和城乡建设厅关于调整安徽省建设工程不可竞争费构成及计费标准的通知》（建标〔2021〕42 号），以及本省现行实施的计价办法及工程所在地市计价规定。

3.3.2.2 工程项目设计文件及相关资料。

3.3.2.3 本招标文件中的材料设备报价清单及有关要求。

3.3.2.4 本工程项目所涉及的常规施工组织设计和施工方案以及所采用的施工机械。

3.2.2.5 其他相关资料

3.3.3 清单控制价由分部分项工程费、措施项目费、不可竞争费、其他项目费和税金组成。

四、运营期相关要求：

4.1、服务范围：

本项目实施地点位于六安市金安区张店镇洪山村境内，服务范围为项目范围内的运营服务；智慧化管理运维；与运营相关一切服务；道路、绿地、公共厕所、水域等的保洁、绿化养护；业态植入等；负责运营期内安全保障；发包人交办的其他相关内容。

4.2 服务内容：

4.2.1 基础设施管护内容包括但不限于绿化养护、水面安全管理、构筑物设施的保养、车辆管理等。

4.2.2 商业运营(含业态招商等)。

5、运营其他约定：

①本项目周期为2+18年。分为建设期和运营期，其中第 1 年至第2年为建设期，第3年至第20年为运营期；

②中标人组建运营团队，负责日常接待、运营工作，支付运营团队人员工资和福利以及运营期间固定资产投入等；

③运营期中标人对项目运营自负盈亏，负责场所、设备、设施等运营基础条件的维护并承担其费用；

④中标人运营期内的业态投入方案必须报招标人审批同意后，方可实施。

⑤运营期间资产投入（包括建筑物、构筑物、设施设备等）产权移交要求：运营结束后，运营方须以资产清单方式将项目所形成的资产无偿移交给招标人。

⑥鉴于本项目特点及运营方运营期的资金投入，结合本项目运营期收益实际情况，本项目发包人不参与项目收益分红。

⑦运营期内的管养费用不在运营方资金投入范围内，具体在合同中约定。

6、运营期的履约保证金

保证方式：中标人可以通过转账、网银支付、汇票、支票、担保保函、保证保险、保函（含电子保函）等方式提交履约保证金。

保证金数额：中标人按合同总价额即中标价的 2%提交履约保证金。

中标人以现金进行履约保证的，应将现金提交到以下指定的银行账户。

中标人以银行履约保函或保证保险方式担保履约的，应将银行履约保函或保证保险交至招标

人保管。中标人提交银行履约保函或保证保险的担保期限不得少于中标项目的合同期限。银行履约保函或保证保险担保期限到期但中标项目尚未竣工验收的,中标人应当进行续保或者补缴履约保证金。中标人应当续保或者补缴履约保证金而没有续保或者补缴履约保证金的,招标人可以暂停支付中标人等金额的项目工程款。

提交时限: 中标人收到中标通知书次日起 10 个工作日内提交履约保证金,并在提交完毕次日起 10 日内与招标人(发包人)签订合同。

汇入账户名称: 中标后另行提供

汇入银行名称: 中标后另行提供

汇入银行账号: 中标后另行提供

中标人必须按上述要求提交履约保证金并与招标人(发包人)签订合同, 超过时限未提交履约保证金或因中标人自身原因未在招标文件约定时限内 签订合同的,其中标资格无效,招标人依据《中华人民共和国招标投标法 实施条例》第五十五条规定依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。

第三卷

第六章 投标文件格式

封面格式

____工程施工招标

投 标 文 件

投标文件内容：____投标文件技术标一

投 标 人：____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：____（盖章）

____年____月____日

____工程施工招标

投 标 文 件

投标文件内容：_____投标文件技术标二_____

投 标 人：_____（盖公章）_____

法定代表人或其委托代理人：_____（盖章）_____

_____年____月____日

(一) 资格证明材料

包括法人授权委托书、企业法人营业执照副本、企业资质证书、安全生产许可证、设计负责人注册证书、项目经理（注册建造师）注册证书等内容。

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____

年 龄：_____ 职务：_____

系 _____（投标人单位名称）_____ 的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖公章）

日 期：_____年_____月_____日

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系 （投标人名称） 的法定代表人，现授权委托 _____（单位名称） 的 _____（姓名） 为我公司的合法代理人，就_____（合同名称）的投标、施工、竣工和保修，以本公司的名义签署投标书，解释投标文件，进行谈判、签署合同和处理与之有关的一切事宜。

代理人无转委托权，特此委托。

代 理 人：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

投 标 人：_____（盖公章）

法定代表人：_____（盖章）

授权委托日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

投标响应表

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人 (注册建造师)	姓名：	
2	计划工期	日历天	
3	质量标准		
.....	
.....	

投标人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____ 年 _____ 月 _____ 日

基本账户开户许可证（或基本账户开户银行的基本存款账户信息）

承 诺 函

致：（招标人名称）

我单位向贵单位承诺：以下所附我单位基本账户开户许可证（或基本账户开户银行的基本存款账户信息）原件扫描件真实有效。如与我单位在安徽省公共资源交易市场主体库中公布的银行基本账户信息不一致的或者在安徽省公共资源交易市场主体库中公布的银行基本帐户信息属于弄虚作假的，其投标无效。

我单位承诺：若提供虚假保函、虚假保证保险，除依法承担弄虚作假的法律责任外，我单位自愿承担根据招标文件规定投标保证金不予退还的民事责任，承担方式为限时足额缴纳招标文件所列全部投标保证金，在招标人发出追缴通知后的规定缴纳时间内不能足额支付投标保证金的，招标人可以依法提起诉讼追缴，招标人因此发生的诉讼费、律师代理费等费用均由我单位承担。不缴纳或不足额缴纳的，将承担不良行为记录、行政处罚、投标资格限制的处理，直至承担弄虚作假的刑事责任。

附：账户开户许可证（或基本账户开户银行的基本存款账户信息）

投标人：_____（盖单位公章）

银行（纸质）保函格式

投标人（即“申请人”）：

地址：_____

招标人（即“受益人”）：

地址：_____

开立人（出函银行）：_____

地址：_____

致：（招标人名称）_____

我方（即“开立人”）已获得通知，本保函申请人（即“投标人”）已响应贵方于____年__月__日就_____（以下简称“本项目”）发出的招标文件，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此，应投标人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保函，本保函担保金额最高不超过人民币（大写）____元（¥____）。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

（1）投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；

（2）投标人在中标后无正当理由不与招标人订立合同或者签订合同时向招标人提出附加条件的；

（3）投标人在中标后不按照招标文件要求提交履约保证金或履约担保的；

（4）投标人违反招标文件规定，依照招标文件的约定属于投标保证金不予退还的；

（5）投标人违反投标承诺，依照招标文件的约定和投标文件承诺，属于投标保证金不予退还的；

（6）投标人违反招标文件约定的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的____日。投标有效期延长的，本保函有效期相应顺延，最迟不超过____年__月__日。

四、我方承诺，在收到招标人发来的书面付款通知后的_____日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

（1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；

(2) 载明要求支付的金额；

(3) **载明申请人（即投标人）违反法律法规或者招标文件约定或者投标文件承诺的义务内容和具体条款；**

(4) 书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：_____。

招标人发出的书面付款通知应由其为鉴明招标人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保函项下的**基础交易**不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效，不影响开立人履行见索即付义务的责任。

七、招标人应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论招标人是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭，但因异议、投诉、立案处理的，本保函有效期将顺延到案件处理完毕之日后再顺延七日。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国_____。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人（出函银行）：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）（出函银行）：_____（签字或签章）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

开立时间：____年____月____

注：保函期限必须大于投标有效期。投标人须将采用的纸质保函原件扫描件编入投标文件，未编入的视为未提供投标担保，其投标无效；虽提交了纸质保函原件扫描件，但其载明的要素与权利义务的要求，不符合格式文本要求，没有按照招标文件约定、投标人的承诺承担所有保证事项、或者不是无条件见索即付式的保函，视为未提交保函，其投标无效。

担保（纸质）保函格式

投标人（即“申请人”）：

地址：_____

招标人（即“受益人”）：

地址：_____

开立人（出函担保机构）：_____

地址：_____

致：（招标人名称）_____

我方（即“开立人”）已获得通知，本保函申请人（即“投标人”）已响应贵方于____年__月__日就_____（以下简称“本项目”）发出的招标文件，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此，应投标人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保函，本保函担保金额最高不超过人民币（大写）____元（¥_____）。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

（1）投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；

（2）投标人在中标后无正当理由不与招标人订立合同或者签订合同时向招标人提出附加条件的；

（3）投标人在中标后不按照招标文件要求提交履约保证金或履约担保的；

（4）投标人违反招标文件规定，依照招标文件的约定属于投标保证金不予退还的；

（5）投标人违反投标承诺，依照招标文件的约定和投标文件承诺，属于投标保证金不予退还的；

（6） 投标人违反招标文件约定的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的____日。投标有效期延长的，本保函有效期相应顺延，最迟不超过__年__月__日。

四、我方承诺，在收到招标人发来的书面付款通知后的_____日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

(1) 付款通知到达的日期在本保函的有效期内；

(2) 载明要求支付的金额；

(3) **载明申请人（即投标人）违反法律法规或者招标文件约定或者投标文件承诺的义务内容和具体条款；**

(4) 书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：_____。

招标人发出的书面付款通知应由其为鉴明招标人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保函项下的**基础交易**不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效，不影响开立人履行见索即付义务的责任。

七、招标人应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论招标人是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭，但因异议、投诉、立案处理的，本保函有效期将顺延到案件处理完毕之日后再顺延七日。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国_____。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人（出函担保机构）：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）（出函担保机构）：_____（签字或签章）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

开立时间：____年____月____

注：保函期限必须大于投标有效期。投标人须将采用的纸质保函原件扫描件编入投标文件，未编入的视为未提供投标担保，其投标无效；虽提交了纸质保函原件扫描件，但其载明的要素与权利义务的要求，不符合格式文本要求，没有按照招标文件约定、投标人的承诺承担所有保证事项、或者不是无条件见索即付式的保函，视为未提交保函，其投标无效。

保证保险（纸质）格式

投标人（即“申请人”）：

地址：_____

招标人（即“受益人”）：

地址：_____

开立人（出函保险机构）：_____

地址：_____

致：（招标人名称）_____

我方（即“开立人”）已获得通知，本保证保险申请人（即“投标人”）已响应贵方于____年__月__日就_____（以下简称“本项目”）发出的招标文件，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保证保险（以下简称“**本保险**”），以担保投标人诚信履行其在**上述基础交易**中承担的投标人义务。鉴此，应投标人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保证保险，本保证保险担保金额最高不超过人民币（大写）____元（¥__）。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

- （1）投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；
- （2）投标人在中标后无正当理由不与招标人订立合同或者签订合同时向招标人提出附加条件的；
- （3）投标人在中标后不按照招标文件要求提交履约保证金或履约担保的；
- （4）投标人违反招标文件规定，依照招标文件的约定属于投标保证金不予退还的；
- （5）投标人违反投标承诺，依照招标文件的约定和投标文件承诺，属于投标保证金不予退还的；
- （6）投标人违反招标文件约定的其他情形。

三、本保险为不可撤销、不可转让的见索即付独立保证。本保险有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的____日。投标有效期延长的，本保险有效期相应顺延，最迟不超过__年__月__日。

四、我方承诺，在收到招标人发来的书面付款通知后的_____日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

(1) 付款通知到达的日期在本保险的有效期内；

(2) 载明要求支付的金额；

(3) **载明申请人（即投标人）违反法律法规或者招标文件约定或者投标文件承诺的义务内容和具体条款；**

(4) 书面付款通知应在本保险有效期内到达的地址是：_____。

招标人发出的书面付款通知应由其为鉴明招标人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保险项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保险或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保险项下的**基础交易**不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保险的独立有效，不影响开立人履行见索即付义务的责任。

七、招标人应在本保险到期后的七日内将本保险正本退回我方注销，但是不论招标人是否按此要求将本保险正本退回我方，我方在本保险项下的义务和责任均在本保险有效期到期后自动消灭，但因异议、投诉、立案处理的，本保险有效期将顺延到案件处理完毕之日后再顺延七日。

八、本保险适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国_____。

九、本保险自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人（出函保险机构）：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）（出函保险机构）：_____（签字或签章）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

开立时间：____年____月____

注：保证保险期限必须大于投标有效期。投标人须将采用的纸质保证保险原件扫描件编入投标文件，未编入的视为未提供投标担保，其投标无效；虽提交了纸质保证保险原件扫描件，但其载明的要素与权利义务的要求，不符合格式文本要求，没有按照招标文件约定、投标人的承诺承担所有保证事项、或者不是无条件见索即付式的保证保险，视为未提交保证保险，其投标无效。

免缴投标保证金承诺函

招标人：

本公司(单位)拟参加 项目的投标，自愿以书面承诺形式替代投标保证金并愿意承担不实承诺的法律责任。

一、项目基本情况

项目名称：

标段名称：

开标时间： 年 月 日，保证金金额 元

二、本公司(单位)承诺

在此次招投标活动中不发生以下情形：

- 1、在投标截止后撤销投标文件；
- 2、中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金(履约担保)；
- 3、招标文件中约定属于投标保证金不予退还情形；
- 4、法律法规规定的其他不予退还投标保证金情形。

三、自愿承担不实承诺的法律后果：

- 1、投标资格无效；
- 2、自发现上述不实承诺行为之日起7个工作日内向招标文件约定的投标保证金专用账户补缴投标保证金：逾期未缴的视为失信行为，自愿接受记不良行为记录、投标资格限制、不予退还投标保证金等处罚或处理：给他人造成损失的，自愿依法承担赔偿责任。

上述承诺是自身真实的意思表示。

承诺人(公章)：

法定代表人：

联系电话：

承诺日期： 年 月 日

(二) 建设工程施工项目部关键岗位人员配备情况

1. 公司人员	共计： 人				
其 中	有职称技术的管理人员				其他管理人员
	高级工程师	工程师	助理工程师	技术员	
	技术工人				
	8 级以上	6~8 级	4~6 级	1~3 级	普通工人
2. 拟派往本招标工程项目的管理人员和技术人员					
数量 人员类别		从事本专业工作时间			
		10年以上	5年至10年	5年以下	
设计负责人					
项目经理（注册建造师）					
技术负责人					
施工员					
质量员					
安全员					
资料员					
取样员（可兼任）					

注：表内列举的管理人员、技术人员可随项目类型的不同而变化。

投标人声明：本工程一旦我公司中标，将实行项目经理（注册建造师）负责制，并配备上述项目部关键岗位人员，上述所报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理，项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

拟派往本招标工程项目的设计负责人简历

姓名	年龄		学历	
	职务		拟在本合同任职	
注册职业资格或职称等级			证书专业	
安全生产考核合格证书				
毕业学校				
主要工作经历				
时间	参加过的类似项目	工程概况说明	发包人及联系电话	

--	--	--	--

拟派往本招标工程项目经理简历

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
注册建造师职业资格等级				建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校					
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		工程概况说明		发包人及联系电话

拟派往本招标工程项目的技术负责人简历

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校					
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		工程概况说明		发包人及联系电话

拟派往本招标工程项目的项目管理人员简历

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

注： 1、提供主要人员的专业经验，特别须注明其在技术及管理方面与本工程相类似的特殊经验。

2、投标申请人须提供拟派往本招标工程的项目经理（注册建造师）与项目技术负责人的注册证书和技术职称证书复印件。

（三）承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注

(四) 拟分包情况表（若允许分包）

分包的工程项目	分包人名称	分包项目造价（万元）	备注
---------	-------	------------	----

（五）劳动力安排计划表

单位：人

工 种 级 别	按工程施工阶段投入劳动力情况						

注：投标人应接所列格式提交包括分包人在内的估计的劳动力计划表；

本计划表是以每班八小时工作制为基础的。

(六) 设计方案

设计方案应包括（但不限于）下列内容：

- 一、设计工程概况；
- 二、设计创意；
- 三、设计重点；
- 四、设计亮点的营造和表现；
- 五、总平面布置；
- 六、单体方案；
- 七、周边环境协调性；
- 八、功能满足；
- 九、材料选型与新材料应用；
- 十、投资估算；
- 十一、其他

注：图形文件要求

(1) 规划设计部分：总平面设计至少应该包含以下主要内容

总平面布置图：_____

功能分区图：_____

景观分析图：_____

交通流线图：_____

总平面图及相关重要图纸须有详细尺寸。

(2) 单体建筑部分：能表现单体建筑的主要图纸

彩色渲染图不少于 5 张。

建筑平、立、剖面图若干张，要求能够与总平面定位对应，准确体现建筑内部的功能布局、要求，要有精确尺寸，比例自定。

设计单位可根据表达需要增加图纸，比例自定。

(3) 上述图纸电子版投标人应上传至投标文件方案设计所需其他材料中供评标委员会评审。

3.7.5 电子文件制作要求

全部设计成果采用 doc 格式文件，图形文件采用 DWG 格式文件，图形不要旋转，指北针垂直向上，且在电脑中核查的坐标应与所标注的一致，其坐标应严格按合法用地文件坐标输入，不得省略小数点后的位数。电脑动画，可以采用*. AVI、*. MPG 文件格式，电脑渲染图可采用*. TIF 或*. JPG 文件格式。现场提交以上计算机文件光盘 1 套，可包含方案介绍演示(不得超过 10 分钟，Powerpoint 文件，中文配音)。此计算机文件（光盘）应与非加密电子版投标文件（光盘）分别密封一起提交。

3.7.6 未尽事宜按国家有关方案设计深度的规定提供。

(七) 施工组织设计

1、投标人编制施工组织设计，包括招标文件规定的施工组织设计基本内容。

编制具体要求是：编制时应采用文字并结合图表形式说明各分部分项工程的施

工方法；拟投入的主要施工机械设备情况、劳动力计划等；结合招标工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2、施工组织设计除采用文字表述外应附图表。

(1) 各分部分项工程的主要施工方案与技术措施；

(2) 确保工程质量管理体系与措施；

(1) 确保安全生产、文明施工管理体系与措施；

(2) 工程进度计划与措施及施工网络图；

(5) 确保工程进度计划及技术组织措施(附施工进度表或工期网络图)；

(6) 资源配备计划

1. 工程投入的主要物资(材料)情况描述及进场计划(附拟投入的主要施工机械设备表)；

2. 工程投入的主要施工机械设备情况、主要施工机械进场计划；

3. 劳动力安排计划及劳动力计划表；

(7) 施工总平面图及临时用地表；

(8) 有必要说明的其他内容。

(八) 运营方案

运营期内的人员管理、运营计划及保证措施、资金投入计划及保证措施、相关承诺内容。

(九) 联合体协议 (格式)

(允许联合体投标且为联合体投标的, 请将此件按要求填写并加盖公章后制成扫描件上传, 非联合体投标的不许填写)_____与_____就“_____”(项目编号: _____)的投标有关事宜, 经各方充分协商一致, 达成如下协议:

一、由_____牵头, _____参加, 组成联合体共同进行本项目的投标工作。

二、为本次投标的牵头方, 联合体以牵头方的名义参加投标。牵头方负责投标项目的一切组织、协调工作, 并授权投标代理人以联合体的名义参加项目的投标, 代理人在投标、开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与本次招标的有关一切事物, 联合体各方均予以承认并承担法律责任。联合体中标后, 联合体双方共同与招标人签订合同, 就本中标项目对招标人承担连带责任。

三、如联合体中标, 则牵头方负责_____等工作(包括: 本项目施工中的资金投入与筹集等重大事项由我牵头方负责); 参加方负责_____等工作。双方各自承担相应的责任。

四、双方不得再以自己名义单独在本项目中投标, 也不得组成新的联合体参加本项目投标。

五、牵头方负责内容的金额占本项目合同总金额的份额百分之_____。

六、参加方负责内容的金额占本项目合同总金额的份额百分之_____。

七、未中标, 本协议自动废止。

牵头方 (公章):

参加方 (公章):

法定代表人:

法定代表人:

地 址:

地 址:

邮 编:

邮 编:

电 话:

电 话:

(十) 投标人须知前附表规定的其他资料以及与评标办法相关的资料。

商务标

封面格式

工程施工招标

投 标 文 件

投标文件内容：_____投标文件商务标_____

投 标 人：_____（盖章）_____

法定代表人或其委托代理人：_____（盖章）_____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

一、投 标 函

致： {招标人名称}

1、根据你方招标工程项目编号为 {项目编号} 的 {招标工程项目名称} 工程招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述招标文件的投标须知、合同条款和工程建设技术标准及其他有关文件后，我方接受上述文件要求，并对招标文件及附件资料无异议。我方愿以费率 (大写) (小写) 的投标总报价，并承诺按本招标文件、附件资料、合同条款和工程建设技术标准的条件、承担上述工程的勘察设计、采购、施工、竣工，并承担一切质量缺陷保修责任。

2、我方已详细审核并确认全部招标文件及有关附件，充分理解投标价格不得低于企业个别成本有关规定。我方经成本核算，所填报的投标报价不低于企业个别成本。

3、我方承认投标函附录是我方投标函的组成部分。

4、一旦我方中标，我方保证按 日历天的工期和招标文件或业主开工令的要求如期开展本项目勘察设计、采购、施工、竣工，并移交整个工程。同时承诺按招标文件约定及投标文件承诺如期完成 18 年项目运营及运营方的资本投入。

5、一旦我方中标，我方保证工程质量达到 标准。

6、一旦我方中标，我方保证投标文件中承诺的项目管理班子及施工机械设备到位，并按投标文件中的施工组织设计组织施工。

7、一旦我方中标，我方保证用于本工程的主要材料、设备，不低于招标文件规定和投标文件承诺的合格产品，并在使用之前经建设、监理、设计单位确认后使用。

8、一旦我方中标，我方保证在规定的时间内由我方法定代表人亲自签订合同或其授权委托代理人签订合同以及及时进场施工，并认真履行合同和其它各项

承诺。

9、一旦我方中标，我方保证在规定的时间内按招标文件规定的方式、金额向招标人提交履约担保。

10、我方同意所提交的投标文件在招标文件的投标须知中规定的投标有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

11、一旦我方中标，我方保证自工程开工之日起对投标文件中所报项目经理、技术负责人、安全员、质量员、施工员采用“IFA”（人脸识别）系统进行考勤、考核。

12、除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件以及招标文件、招标文件澄清、修改通知、补充文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

13、我方将与本投标函一起，提交人民币 _____元作为投标保证金。

14、我方承诺：

15、其他补充说明： _____{补充说明事项}

投 标 人： _____（盖公章）

单位地址： _____

法定代表人或其委托代理人： _____（盖章）

邮政编码： _____ 电话： _____ 传真： _____

开户银行名称： _____ 开户银行账号： _____

日期： _____年____月____日

二、承诺函

致：（招标人名称）：

我单位参加你方招标项目编号为（项目编号）的（招标项目名称）项目的招标投标活动，现郑重承诺如下：

我单位投标项目经理（建造师）和技术负责人参与本项目投标之前无在建工程包括已中标的待建工程（或原有在建工程已按照相关法律法规办理了有效的项目经理和技术负责人变更手续）。如发现有在建工程（含已中标的待建工程）或办理的变更手续不符合法定原因、条件、程序，经查证属实即构成以虚假信息（事实）投标，我单位自愿接受招标人及公共资源交易监督管理部门按照《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例规定给予的处理，包括中标无效且投标保证金不予退还，给招标人造成损失的赔偿招标人损失，接受罚款以及投标资格限制等。

投 标 人（盖公章）：

法定代表人（签字）：

年 月 日

三、投标报价明细表

项目名称	金安区张店镇洪山村和美乡村精品示范村 建设项目（O+EPC）
投标总报价（费率_____）	报价大写： 报价小写： 备注：另设计费 38 万元固定不调整。
备 注	

投标人（盖公章）：

法定代表人（或其授权委托人）签字：

日期：年月日

四、运营方资金投入的承诺函

（格式自拟）

五、投标人须知前附表规定的其他资料以及与评标办法相关的资料。

第七章 不见面开标注意事项

第一条 不见面开标时间以六安市公共资源交易不见面开标系统显示时间为准。

第二条 参与不见面开标的招标人（采购人）或其委托的代理机构、投标人（供应商）等交易主体，应当按照规定取得和使用数字证书及电子签章。各方主体在电子系统中所有操作均具有法律效力，并承担法律责任。

第三条 投标人（供应商）参加不见面开标项目，应在投标文件递交截止时间前严格按招标（采购）文件要求制作、上传经过数字证书电子签章加密的电子交易文件（加密和解密须用同一数字证书）。招标人（采购人）或其委托的代理机构担任不见面开标室主持人。主持人根据不见面开标程序和操作权限进行不见面开标操作。

第四条 投标人（供应商）应在投标截止时间之前使用数字证书（即 CA 专用锁）或手机扫描（以招标采购文件约定为准）自行登陆不见面开标大厅。

第五条 投标文件以投标人（供应商）在招标文件规定的投标文件递交截止时间前通过六安市公共资源电子交易系统完成上传的电子交易文件为准。不见面开标室根据招标文件规定的开标时间要求自动提取投标文件。主持人将在不见面开标室内公布投标人（供应商）名单等，并通过不见面开标室发出投标文件解密指令，投标人（供应商）应在解密指令发出后 30 分钟内完成解密。

投标人（供应商）未按规定完成解密，视为放弃投标。

第六条 投标人（供应商）应妥善保管和正确使用数字证书，期满前及时到证书颁发机构办理续期。

出现下列情况的，投标人（供应商）须重新用数字证书电子签章和加密投标文件，并在投标文件递交截止时间前将投标文件上传到达至六安市公共资源电子交易系统：

（一）数字证书到期后重新续期；

（二）数字证书因遗失、损坏、企业信息变更等情况更换新证书。

投标人（供应商）由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等原因导致投标文件无法解密，由投标人（供应商）自行承担责任。

第七条 各投标人（供应商）在项目开标、评标（审）期间应保持在线状态，随时通过电子交易系统接受评标（审）委员会发出的询标信息，并在规定时间内答复，未能按时答复的，评标（审）委员会将视同其放弃澄清。

第八条 出现下列情形导致系统无法正常运行，或者无法保证交易过程的公平、公正和信息安全时，各方当事人免责：

- （一）网络服务器发生故障而无法访问网站或无法使用不见面开标系统的；
- （二）不见面开标系统的软件或网络数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （三）不见面开标系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险的；
- （四）计算机病毒发作导致系统无法正常运行的；
- （五）电力系统发生故障导致不见面开标系统无法运行的；
- （六）其他无法保证交易过程公平、公正和信息安全的情形。

第九条 出现第八条所列情形，不能及时解决的，应由招标人（采购人）和交易中心及时会商，并报告公共资源交易监管部门，采取以下方式处理：

- （一）系统或网络故障在三个小时内排除并通过可靠测试的，恢复系统运行后可继续项目开标；
- （二）系统或网络故障在三个小时内未能排除的，可依法中止开标, 做好招投标资料的封存和保密工作, 待故障解除后重新开标。