**数字证书和电子签章办理所需材料清单**

**一、所需材料**

1、数字证书申请表（加盖企业公章的原件1份）；

2、营业执照（加盖企业公章的正本复印件1份）；

3、法人授权委托书（法人代表签字并加盖企业公章的原件1份）；

4、经办人身份证（现场办理需提供原件）；

5、企业公章相关印章及签名采集表（原件各1份）；

6、个人授权书（办理造价员（师）、建造师签章需提供，授权人和被授权人签字的原件1份）。

7、补办：补办证明（加盖企业公章的原件1份）和以上新办申请材料（企业已经申请过CA锁，锁遗失需要提供，新申请不需要提供该材料）

注：在线办理需提供以上材料除身份证外的原件电子扫描件。所需所有办理材料及范本详见附件。

**二、温馨提示**

**完成CA办理后需使用CA锁登录六安市公共资源交易中心省主体库（http://ggzy.ah.gov.cn/ahggfwpt-zhutiku/dengludenglu）完善信息。**

附件1：

数字证书和电子签章申请表

申报类型：□新办 □年检 □补办 □变更

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 六安市公共资源交易中心 |
| 单位类型 | **□**投标人**□**招标人**□**代理机构 | 申请有效期 |  年 |
| 申请数量 |  个，其中主锁 个，副锁 个。 |
| 企业信息 | 单位/企业名称 |  |
| 统一社会信用代码号 |  |
| 注册地址 |  |
| 法人姓名 |  |
| 电话 |  |
| 经办人信息 | 姓名 |  |
| 身份证号码 |  |
| 联系方式 |  |
| 邮箱 |  |
| 证书变更 | 证件名称1：原信息： 新信息：证件名称2：原信息： 新信息：证件名称3：原信息： 新信息： |
| 备注 | **我单位在此郑重承诺：**表内所填内容完全属实，同意接受据此颁发的数字证书和电子签章。经办人签名： 企业盖章： 申请日期：  |

附件2：

法定代表人授权书

本授权书声明：总部设在 （填写）地址 ， （填写公司名称）公司法人 （法人代表） ，兹授权本公司 （被授权人） 为本公司合法代理人，前往办理“数字证书和电子签章”相关事宜。

 本公司承认该代表在办理“数字证书和电子签章”相关事宜过程中，所签署、提交的相关文件、材料无误、合法的。

被授权人（签字）： 法人（签字）：

填写公司名称（盖章）

 年 月 日

法定代表人身份证复印件

粘贴处（正面）

被授权人身份证复印件或电子扫描件粘贴处(正面)

法定代表人身份证复印件

粘贴处(反面)

被授权人身份证复印件或电子扫描件粘贴处(反面)

注：请在身份证复印件或电子扫描件上加盖**公章。**

附件3：

签 章 采 集 表1

【请在以下表格内居中盖章（签名），请勿压线盖章】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 企业公章  | 企业公章  | 企业公章  |
|  |  |  |
| 法定代表人私章 | 法定代表人私章 | 法定代表人私章 |
|  |  |  |
| 法定代表人手写签名 | 法定代表人手写签名 | 法定代表人手写签名 |

【此表仅用于办理电子签章】

附件4：

个人授权书

本授权书声明：本人姓名： （即下面签字人），本人身份证号： （填写），代表人姓名： （即下面签字人），代表人身份证号： （填写），为本人合法代理人，前往办理“数字证书和电子签章”相关事宜。

本人在办理“数字证书和电子签章”相关事宜过程中，所签署、提交的相关文件、材料无误、合法的。

被授权人（签字）： 授权人（签字）：

 年 月 日

授权人身份证复印件

粘贴处（正面）

被授权人身份证复印件或电子扫描件粘贴处(正面)

授权人身份证复印件

粘贴处(反面)

被授权人身份证复印件或电子扫描件粘贴处(反面)

附件5：

签 章 采 集 表2

【请在以下表格内居中盖章（签名），请勿压线盖章】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 造价员章  | 造价员章 | 造价员章 |
|  |  |  |
| 造价员手写签名 | 造价员手写签名 | 造价员手写签名 |

【此表仅用于办理电子签章】

CA锁挂失补办证明

六安市公共资源交易中心：

由于我公司保管不慎导致在贵中心市场主体库中办理的CA锁遗失，现申请挂失补办CA锁。

（姓名） 系 （公司名称） 法定代表人，现授权委托（姓名，职务）同志为我公司代理人，代表我公司办理挂失补办CA锁事宜，我公司对挂失补办CA锁行为予以承认。

代理人无权转让本委托。

联系人：

手机号码：

身份证号码：

 单位名称：（公章）

 日期：XX年XX月XX日